

## GUIDA ALL'ISCRIZIONE

### Post Nido

### Nido d'infanzia "La Culla" Ozzano dell'Emilia

Tutte le iscrizioni ai servizi elencati sotto sono da effettuarsi **ANNUALMENTE** secondo le tempistiche di seguito dettagliate.

**PERIODO PER LE ISCRIZIONI:** dal 08/06/2026 e fino al 24/08/2026.

Le **RICHIESTE** d'iscrizione sono da compilare una per ogni minore.

Le richieste d'iscrizione inviate entro i termini del bando 24/08/2026 saranno confermate e ufficializzate con la sottoscrizione del contratto d'iscrizione.

Le richieste d'iscrizione inviate oltre i termini del bando 24/08/2026 saranno inserite in lista di attesa.

Si specifica che **sono previste riduzioni** tariffarie in base al valore ISEE.

Per tutti i servizi **l'iscrizione** si intende **attiva** dalla data di inizio delle attività definite dal calendario scolastico regionale, fatte salve situazioni specifiche che saranno debitamente comunicate.

**Contatto unico per informazioni:** [infanzia@societadolce.it](mailto:infanzia@societadolce.it), 3371177466, 0516441211

**Sportello di assistenza alle iscrizioni:** attivo dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 17.30 telefonando al numero 3666751025 oppure su appuntamento presso il centro polifunzionale l'Abbraccio di via Maltoni 22, Ozzano dell'Emilia.

## ISCRIZIONE IN 3 STEP

Entra nel sito [www.societadolce.it](http://www.societadolce.it) e clicca su AREA CLIENTI che trovi in alto a dx. Altrimenti vai direttamente alla pagina [areaclienti.societadolce.it](http://areaclienti.societadolce.it)

**1.** Segui le istruzioni per la **REGISTRAZIONE** e creazione dell'account. In sede di creazione dell'account è necessario utilizzare le credenziali **SPID o CIE**. Una volta compilato il form per la registrazione, entra nella tua casella di posta elettronica, apri la mail ricevuta da Società Dolce e procedi come indicato per ultimare il processo di registrazione. Se non trovi la mail in posta arrivata controlla nella cartella spam.

Effettua il **LOGIN** ed entra nella tua area riservata.

**2.** Affinché ti sia assegnato il modulo di iscrizione per il servizio di post nido, invia una mail a [infanzia@societadolce.it](mailto:infanzia@societadolce.it) indicando il servizio richiesto e in attesa che ti sia assegnato il contratto procedi a compilare il **PROFILO FAMIGLIA**. In questa sezione sono da completare i dati relativi alla tua famiglia, completando i tuoi dati personali, aggiungendo altri profili genitore, bambino/i ed eventuali delegati al ritiro del minore.

. Una volta che ti sarà assegnato il Contratto di iscrizione lo troverai nella sezione **ISCRIZIONI**, sotto la voce "Richieste in sospeso": potrai procedere a compilarlo cliccando su "completa il contratto". Il Contratto deve essere firmato digitalmente attraverso la FEA. Segui le istruzioni che ti arriveranno via mail (da AgileSign e Società Dolce) per la firma digitale.

*Per completare più velocemente la compilazione, tieni a portata di mano i seguenti documenti (eventualmente anche da caricare in copia pdf):*

- ✓ **Codici fiscali** dei genitori e del bambino iscritto al servizio
- ✓ Documento di **idoneità vaccinale**
- ✓ Eventuali dati per inserire la **delega al ritiro** del bambino
- ✓ Eventuale **Certificazione resa ai sensi di L. 104/92** rilasciata dall'A.S.S. (Azienda per Servizi Sanitari) in presenza di minore con disabilità

- ✓ Eventuale **Protocollo somministrazione per farmaci** o **Certificazione del pediatra** per intolleranze alimentari o altre esigenze sanitarie
- ✓ Attestazione ISEE (da inserire a portale e inviare in formato pdf a [monica.cane@societadolce.it](mailto:monica.cane@societadolce.it))
- ✓ Per il riconoscimento della FEA (firma elettronica avanzata) per la firma del contratto e modulo ti sarà richiesto una volta sola di allegare il **documento di identità** del genitore firmatario.

**Per assistenza alla compilazione e richieste in merito ai passaggi illustrati nei punti sopra scrivi a [helpdesk018@societadolce.it](mailto:helpdesk018@societadolce.it)**