



## Comune di Ozzano dell'Emilia

Città Metropolitana di Bologna

Settore Scuola

*Allegato "A" alla determinazione n. 317 del 08/06/2026*

Prot. n. 2026/0010707 del 08/06/2026

# BANDO D'ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI PER L'A.S. 2026/2027

### **IMPORTANTE: ISTRUZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Tutte le iscrizioni ai servizi elencati sono da effettuarsi ANNUALMENTE secondo le tempistiche di seguito dettagliate. Solo il servizio di refezione scolastica prevede che l'iscrizione fatta per un anno scolastico valga per l'intera durata della scuola frequentata.

**PERIODO PER LE ISCRIZIONI: dal 08/06/2026 e fino al 24/08/2026**

Le RICHIESTE d'iscrizione sono da compilare una per ogni minore.

Le richieste d'iscrizione inviate entro i termini del bando sono certamente accolte.

Le richieste d'iscrizione inviate oltre il 24/08/2026 saranno inserite in lista di attesa e potranno essere accolte solo previa verifica dell'organizzazione del servizio e del rapporto numerico educatori/iscritti.

Relativamente ai servizi gestiti da Società Dolce e Karabak Sette l'iscrizione al servizio è ufficializzata con la sottoscrizione del contratto d'iscrizione secondo le modalità indicate nelle guide di iscrizione di Società Dolce/Karabak Sette.

In alcuni servizi è previsto il raggiungimento di un numero minimo di iscritti per poterlo attivare. Occorre leggere con attenzione le parti di descrizione dei singoli servizi ai quali si è interessati.

L'iscrizione al servizio di attività integrative pomeridiane e assistenza educativa al pasto non comprende l'iscrizione al servizio di refezione scolastica, per cui è necessario fare due distinte domande di iscrizione: una a Solaris per la refezione scolastica e una a Società Dolce per il servizio di attività integrative pomeridiane o assistenza educativa al pasto.

Per tutti i servizi l'iscrizione si intende attiva dalla data di inizio delle attività definite dal calendario scolastico regionale, fatte salve situazioni specifiche che saranno debitamente comunicate.

Per informazioni:

[scuola@comune.ozzano.bo.it](mailto:scuola@comune.ozzano.bo.it)

051-791316 / 791331

## SERVIZI COMUNALI CHE POSSONO ESSERE RICHIESTI NEI DIVERSI PLESSI SCOLASTICI

- NIDI D'INFANZIA

<b>FRESU</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Refezione</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>Pasto nido</i>	<i>Inclusa nella retta nido</i>	<i>Iscrizione già inclusa nella domanda di iscrizione al nido</i>
<i>Post</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-17.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>
<i>Post post</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>17.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	

<b>LA CULLA</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Refezione</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>Pasto nido</i>	<i>Inclusa nella retta nido</i>	<i>Iscrizione già inclusa nella domanda di iscrizione al nido</i>
<i>Post</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-17.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>KARABAK SETTE</i>
<i>Post post</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>17.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	

- **SCUOLE D'INFANZIA**

<b>DON MILANI</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Pre scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>7.30-8.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOCIETA' DOLCE</i>
<i>Post scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Refezione</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Pasto infanzia</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOLARIS</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>

<b>IL GIROTONDO</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Pre scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>7.30-8.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOCIETA' DOLCE</i>
<i>Post scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Refezione</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>Pasto infanzia</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>KARABAK SETTE</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>

<b>GNUDI</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Pre scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>7.30-8.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOCIETA' DOLCE</i>
<i>Post scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Refezione</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Pasto infanzia</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOLARIS</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>

<b>RODARI</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Pre scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>7.30-8.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>
<i>Post scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Refezione</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Pasto infanzia</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOLARIS</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>

- **SCUOLA PRIMARIA**

<b>MINGHETTI</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Pre scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>7.30-8.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOCIETA' DOLCE</i>
<i>Post scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Attività integrative pomeridiane</i>	<i>1 giornata a scelta tra: lun, mer o ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
	<i>1 giornata a scelta tra: lun, mer o ven</i>	<i>Fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Classi 1D, 2D e 3D</i>	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>Fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Attività integrative pomeridiane</i>	<i>1 giornata a scelta tra: lun, mer o ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
	<i>1 giornata a scelta tra: mer o ven</i>	<i>Fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Classi 4D e 5D</i>	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>lun fino alle 14.30 mer e ven fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Refezione</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Pasto primaria</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOLARIS</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>

<b>CIARI</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Pre scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>7.30-8.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOCIETA' DOLCE</i>
<i>Post scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Refezione</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Pasto primaria</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOLARIS</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>

<b>GNUDI</b>					
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>	
<i>Pre scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>7.30-8.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOCIETA' DOLCE</i>	
<i>Post scuola</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>16.30-18.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
<i>Attività integrative pomeridiane</i>	<i>1 giornata a scelta tra: lun, mer o ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
	<i>1 giornata a scelta tra: lun, mer o ven</i>	<i>Fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
<i>Classi 1F, 2F e 3F</i>	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>Fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
<i>Attività integrative pomeridiane</i>	<i>1 giornata a scelta tra: lun, mer o ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
	<i>1 giornata a scelta tra: mer o ven</i>	<i>Fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
<i>Classi 4F e 5F</i>	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>Fino alle 14.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
	<i>3 giornate: lun, mer e ven</i>	<i>lun fino alle 14.30 mer e ven fino alle 16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		
<i>Refezione</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>pasto primaria</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		<i>SOLARIS</i>
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>Tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>		<i>UFFICIO SCUOLA</i>

- **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

<b>PANZACCHI</b>				
<b>TIPOLOGIA di SERVIZIO</b>	<b>MODALITA' di FRUIZIONE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>	<b>COSTO MENSILE</b>	<b>GESTORE ISCRIZIONI</b>
<i>Assistenza educativa al pasto</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>14.00-15.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOCIETA' DOLCE</i>
<i>Aiuto compiti</i>	<i>martedì e giovedì</i>	<i>15.00-16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Aiuto compiti + assistenza educativa al pasto</i>	<i>Martedì e giovedì</i>	<i>14.00-16.30</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Refezione</i>	<i>martedì e giovedì</i>	<i>14.00-15.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>SOLARIS</i>
	<i>tutti i giorni</i>	<i>14.00-15.00</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	
<i>Trasporto scolastico</i>	<i>tutti i giorni</i>	<i>Secondo itinerario stabilito</i>	<i>vedi documento tariffe allegato</i>	<i>UFFICIO SCUOLA</i>

# DESCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI PER L'A.S. 2026/2027



## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

### COME FUNZIONA IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

La refezione scolastica è il servizio che offre agli alunni la possibilità di usufruire del pasto presso la scuola frequentata durante l'intero anno scolastico.

Oltre a consentire la permanenza a scuola degli alunni che frequentano percorsi didattici/integrativi con rientro pomeridiano, la refezione scolastica rappresenta un importante momento educativo e di socializzazione condiviso con la scuola. Il servizio di mensa scolastica è di supporto all'attività scolastica vera e propria ed è assai rilevante per l'importanza dietetica, nutrizionale e per gli aspetti correlati all'educazione alimentare.

Il servizio è a disposizione di tutti i bambini e i ragazzi iscritti per l'anno scolastico 2026/2027 ai nidi d'infanzia, alle scuole primarie e alla scuola secondaria di primo grado.

Il servizio di refezione scolastica è gestito dalla società Solaris Srl per le seguenti scuole: nido d'infanzia Fresu, scuole dell'infanzia Don Milani, Gnudi e Rodari, scuole primarie Ciari, Gnudi e Minghetti e scuola secondaria di primo grado Panzacchi.

Il servizio di refezione scolastica è gestito dal consorzio Karabak Sette per il nido d'infanzia La Culla e la scuola d'infanzia Il Girotondo presso il polo per l'infanzia di via Maltoni.

### **NOTA BENE SOLO PER LE SCUOLE PRIMARIE "A MODULO" (MINGHETTI E GNUDI)**

Per poter pranzare a scuola nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì è necessario effettuare l'iscrizione sia al servizio di refezione scolastica (Solaris) che al servizio di attività integrative pomeridiane (Società Dolce) per garantire la necessaria copertura educativa.

### ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Per fruire del servizio di refezione scolastica è necessario iscriversi.

L'iscrizione al servizio di refezione scolastica va effettuata per tutte le scuole sopra indicate ad eccezione dei nidi d'infanzia Fresu e La Culla per i quali il servizio di refezione si intende implicitamente richiesto al momento dell'iscrizione al servizio nido.

**L'iscrizione va rinnovata ogni volta che il bambino accede ad una nuova scuola, mentre si intende tacitamente rinnovata e confermata per tutti gli anni di durata della scuola frequentata.**

L'iscrizione, compresa l'eventuale richiesta di un regime dietetico per motivi di salute e/o etico/religiosi, andrà presentata direttamente al soggetto gestore del servizio, Solaris Srl o Karabak Sette:

- ➔ **per le scuole in cui il servizio refezione è gestito dalla società Solaris Srl:** per informazioni in merito all'iscrizione occorre visitare il sito internet [www.solaris.srl.it](http://www.solaris.srl.it) o rivolgersi allo Sportello Solaris presente nella sede municipale (tel. 051 791318 – fax 051 791345 – e-mail: [sportello.ozzano@solaris.srl](mailto:sportello.ozzano@solaris.srl)).

Le domande di iscrizione vanno presentate esclusivamente in modalità online sul portale <https://ozzano.ecivis.it>

Il periodo per le iscrizioni: **dal 15/06/2026 e fino al 24/08/2026.**

➔ **per le scuole in cui il servizio di refezione è gestito dal consorzio Karabak Sette (solo Scuola dell'Infanzia Il Girotondo):** per informazioni sulle modalità di iscrizione potete consultare la relativa GUIDA ALL' ISCRIZIONE pubblicata unitamente al presente bando.

Le domande di iscrizione vanno presentate esclusivamente in modalità online sul portale <https://areaclienti.societadolce.it/login?from=%2F>

#### **COSTI DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**

Vedasi DOCUMENTO TARIFFE ALLEGATO pubblicato unitamente al presente bando.



## **SERVIZIO DI PRE/POST ORARIO**

### **COME FUNZIONA IL SERVIZIO DI PRE/POST ORARIO**

Il Servizio di pre/post scuola consiste nell'accoglienza, vigilanza e assistenza dei bambini dei nidi d'infanzia, delle scuole d'infanzia e delle scuole primarie nelle fasce orarie precedenti e successive rispetto al normale orario scolastico e prevede lo svolgimento di attività ludiche e ricreative. Tale servizio si configura, quindi, come mezzo di agevolazione nei confronti delle famiglie degli utenti per la gestione del tempo e degli impegni quotidiani (conciliazione vita-lavoro).

Il servizio è a disposizione di tutti i bambini iscritti per l'anno scolastico 2026/2027 ai nidi d'infanzia, alle scuole d'infanzia e alle scuole primarie.

### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI PRE/POST ORARIO**

Per fruire del servizio è necessario iscriversi. **L'iscrizione va sempre rinnovata di anno in anno.**

L'iscrizione al servizio di pre/post scuola andrà presentata direttamente al soggetto gestore delle iscrizioni, così come indicato nelle tabelle delle diverse scuole.

**Si specifica che il servizio di post orario per gli alunni iscritti alla scuola primaria Minghetti sarà attivato solo al raggiungimento del NUMERO MINIMO DI 7 ISCRITTI.**

### **DOVE E QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI PRE/POST ORARIO**

L'iscrizione ai servizi di pre/post orario andrà presentata secondo i tempi e le modalità di seguito specificate:

- ➔ **UFFICIO SCUOLA COMUNALE - per il Nido Fresu e la Scuola dell'infanzia Rodari:** le famiglie potranno presentare le domande di iscrizione esclusivamente online al link di seguito indicato.

MODULO ELIXFORMS PER EFFETTUARE L'ISCRIZIONE:

[https://uvsu.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=OZZE\\_risp\\_2026](https://uvsu.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=OZZE_risp_2026)

Per effettuare l'iscrizione è necessario essere in possesso di un'utenza SPID o delle credenziali CIE, al fine dell'accesso al sistema di modulistica online.

Per assistenza informatica alla compilazione della modulistica online è possibile prendere appuntamento con il **FACILITATORE DIGITALE** disponibile presso la Biblioteca adulti di Via Aldo Moro, 2 ad Ozzano Capoluogo. E-mail: [biblioteca@comune.ozzano.bo.it](mailto:biblioteca@comune.ozzano.bo.it), Tel. 051-791370.

Le domande per il pre/post scuola andranno presentate esclusivamente in modalità online **A PARTIRE DAL GIORNO 08 GIUGNO 2026 ED ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DI LUNEDÌ 24 AGOSTO 2026 (è possibile compilare un modulo unico per più figli).**

Oltre tale termine le domande dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio Scuola e verranno accolte SOLO IN CASO SIANO RIMASTI POSTI LIBERI. Per iscrizioni successive alla scadenza del bando inviare una e-mail a: [scuola@comune.ozzano.bo.it](mailto:scuola@comune.ozzano.bo.it).

**NOTA BENE:** l'indirizzo e-mail utilizzato per l'iscrizione online o dichiarato all'atto di eventuale iscrizione in modalità cartacea/e-mail verrà utilizzato dall'Ufficio Scuola comunale per tutte le comunicazioni ufficiali riguardanti il servizio (compresa l'eventuale accettazione dell'iscrizione nel

caso di domanda in lista d'attesa). Sarà cura, pertanto, della famiglia comunicare eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail che dovessero intervenire successivamente. L'anagrafica del genitore richiedente l'iscrizione al servizio sarà utilizzata per l'emissione dei bollettini relativi alle rette.

→ **SOCIETA' DOLCE (KARABAK Sette) – per il Nido La Culla:** per informazioni sulle modalità di iscrizione potete consultare la relativa GUIDA ALL'ISCRIZIONE pubblicata unitamente al presente bando.

Le domande di iscrizione vanno presentate esclusivamente in modalità online sul portale <https://areaclienti.societadolce.it/login?from=%2F>

→ **SOCIETÀ DOLCE – per le Scuole dell'Infanzia Don Milani, Il Girotondo e Gnudi e per le Scuole primarie Ciari, Gnudi e Minghetti:** per informazioni sulle modalità di iscrizione potete consultare la relativa GUIDA ALL' ISCRIZIONE pubblicata unitamente al presente bando.

Le domande di iscrizione vanno presentate esclusivamente in modalità online sul portale <https://areaclienti.societadolce.it/login?from=%2F>

#### **COSTI DEL SERVIZIO DI PRE/POST ORARIO**

Vedasi DOCUMENTO TARIFFE ALLEGATO pubblicato unitamente al presente bando.



## **ATTIVITÀ INTEGRATIVE POMERIDIANE**

*(solo nelle scuole primarie a modulo)*

### **COME FUNZIONA IL SERVIZIO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE POMERIDIANE**

Il servizio di attività integrative pomeridiane presso le scuole primarie consiste nel prolungamento della frequenza in fascia pomeridiana per gli alunni che osservano un orario scolastico “a modulo”. Tale servizio si configura, quindi, come mezzo di agevolazione nei confronti delle famiglie degli utenti per la gestione del tempo e degli impegni quotidiani (conciliazione vita-lavoro).

Le attività integrative si articolano in tre momenti principali:

- 1) consumo del pasto negli appositi locali-refettorio;
- 2) svolgimento dei compiti;
- 3) svolgimento di attività educative/ricreative/ludiche.

### **NOTA BENE SOLO PER LE SCUOLE PRIMARIE “A MODULO” (MINGHETTI E GNUDI)**

Per poter pranzare a scuola nelle giornate del lunedì, mercoledì e venerdì è necessario effettuare l'iscrizione sia al servizio di refezione scolastica che al servizio di attività integrative pomeridiane per garantire la necessaria copertura educativa.

L'iscrizione al servizio di attività integrative pomeridiane **non comprende** l'iscrizione e/o la modifica del servizio di refezione scolastica.

Il servizio è attivo nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 12:30/13:00 alle 14:30 o dalle 12:30/13:00 alle 16:30.

Può essere richiesto il servizio per una sola giornata (specificando se lunedì, mercoledì o venerdì) o per le tre giornate di lunedì, mercoledì e venerdì.

### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE POMERIDIANE**

Per fruire del servizio è necessario iscriversi.

**L'iscrizione va sempre rinnovata di anno in anno.**

Si precisa che il servizio di trasporto scolastico eventualmente richiesto non sarà attivo per la corsa di ritorno per gli iscritti ai servizi di refezione scolastica e attività integrative pomeridiane con termine fissato alle ore 14:30

***Specifica per gli alunni delle classi 4e e 5e “a modulo” interessate dal prolungamento dell'orario didattico per l'introduzione delle ore di educazione motoria per l'a.s. 2026/2027.***

*Esclusivamente per gli alunni iscritti alle classi 4<sup>^</sup>D e 5<sup>^</sup>D della scuola primaria Minghetti e alle classi 4<sup>^</sup>F e 5<sup>^</sup>F della scuola primaria Gnudi è prevista l'iscrizione al servizio di attività integrative pomeridiane secondo modalità di frequenza differenti indicate nelle tabelle delle singole scuole.*

**DOVE E QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE POMERIDIANE:** per informazioni sulle modalità di iscrizione potete consultare la relativa GUIDA ALL' ISCRIZIONE pubblicata unitamente al presente bando.

- ➔ Le domande di iscrizione vanno presentate esclusivamente in modalità online sul portale <https://areaclienti.societadolce.it/login?from=%2F>

### **COSTI DEL SERVIZIO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE POMERIDIANE**

Vedasi DOCUMENTO TARIFFE ALLEGATO pubblicato unitamente al presente bando.



## **SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA AL PASTO**

*(scuola secondaria di primo grado Panzacchi)*

### **COME FUNZIONA IL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA AL PASTO**

Il servizio è a disposizione di tutti i ragazzi iscritti per l'anno scolastico 2026/2027 alla scuola secondaria di primo grado Panzacchi e al servizio di refezione scolastica per 5 giornate (dal lunedì al venerdì) o per le 2 giornate del servizio di aiuto compiti (martedì e giovedì).

Possono fruire dei servizi di refezione e di assistenza educativa al pasto per le 2 giornate del martedì e del giovedì solo coloro che sono iscritti al servizio di aiuto compiti.

Il servizio sarà attivo dal termine delle lezioni alle ore 14:00 e fino alle ore 15:00.

#### **NOTA BENE**

Per poter pranzare a scuola è necessario effettuare l'iscrizione sia al servizio di refezione scolastica che al servizio di assistenza educativa al pasto per garantire la necessaria copertura educativa. L'iscrizione al servizio di assistenza educativa al pasto **non comprende** l'iscrizione e/o la modifica del servizio di refezione scolastica.

Il pasto sarà consumato presso i locali del refettorio della scuola primaria Ciari.

**Si specifica che i servizi di refezione scolastica e assistenza educativa al pasto per i cinque giorni settimanali per gli alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado Panzacchi verranno attivati solo al raggiungimento del NUMERO MINIMO DI 10 ISCRITTI.**

**Si specifica che i servizi di refezione scolastica e assistenza educativa al pasto per i soli due giorni di martedì e giovedì verranno garantiti solo al raggiungimento del NUMERO MINIMO DI 7 ISCRITTI al servizio di aiuto compiti.**

In caso di non attivazione del servizio refezione scolastica e assistenza educativa al pasto gli utenti interessati verranno informati tramite comunicazione a mezzo e-mail prima dell'avvio del servizio, entro la prima settimana di settembre.

### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA AL PASTO**

Per fruire del servizio è necessario iscriversi. **L'iscrizione va sempre rinnovata di anno in anno.**

**DOVE E QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA AL PASTO:** per informazioni sulle modalità di iscrizione potete consultare la relativa GUIDA ALL' ISCRIZIONE pubblicata unitamente al presente bando.

Le domande di iscrizione vanno presentate esclusivamente in modalità online sul portale <https://areaclienti.societadolce.it/login?from=%2F>

### **COSTI DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA AL PASTO**

Vedasi DOCUMENTO TARIFFE ALLEGATO pubblicato unitamente al presente bando.



## **AIUTO COMPITI**

(scuola secondaria di primo grado Panzacchi)

### **COME FUNZIONA IL SERVIZIO DI AIUTO COMPITI**

Il servizio di aiuto compiti è strutturato su 2 pomeriggi settimanali nelle giornate del MARTEDÌ e del GIOVEDÌ con orario 15:00 – 16:30 a partire da martedì 06/10/2026 e fino a giovedì 27/05/2027.

Nel servizio saranno presenti educatori che, coordinandosi con il personale docente della scuola, aiuteranno i ragazzi nello svolgimento dei compiti con l'obiettivo di apprendere e applicare il metodo di studio. Il servizio di aiuto compiti si svolgerà presso i locali scolastici.

Il servizio è a disposizione di tutti i ragazzi iscritti per l'anno scolastico 2026/2027 alla scuola secondaria di primo grado Panzacchi.

### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI AIUTO COMPITI**

Per fruire del servizio è necessario iscriversi. **L'iscrizione va sempre rinnovata di anno in anno.**

#### **NOTA BENE**

Per poter pranzare a scuola nelle giornate di aiuto compiti (martedì e giovedì) è necessario effettuare l'iscrizione sia al servizio di refezione scolastica che al servizio di aiuto compiti.

E' possibile richiedere solo il servizio di aiuto compiti, senza l'iscrizione al servizio di refezione scolastica, se non si ha intenzione di pranzare a scuola.

### **Si specifica che il servizio di aiuto compiti verrà attivato al raggiungimento del NUMERO MINIMO DI 7 ISCRITTI.**

In caso di non attivazione del servizio di aiuto compiti gli utenti interessati verranno informati tramite comunicazione a mezzo e-mail prima dell'avvio del servizio, entro la prima settimana di settembre.

#### ***Aiuto compiti e trasporto scolastico***

Si precisa che per gli iscritti al servizio di trasporto scolastico è possibile modificare l'orario della tratta di ritorno del martedì e del giovedì utilizzando la corsa delle ore 16:30 prevista per le scuole dell'infanzia e primarie.

Tale richiesta dovrà essere effettuata:

- al momento dell'iscrizione al servizio di trasporto scolastico scegliendo l'apposita opzione all'interno del modulo online;
- dopo la scadenza delle iscrizioni al servizio di trasporto scolastico o per iscrizioni tardive al servizio di aiuto compiti inviando apposita richiesta a mezzo e-mail al Servizio Scuola comunale all'indirizzo [scuola@comune.ozzano.bo.it](mailto:scuola@comune.ozzano.bo.it). In ogni modo la richiesta di modifica del trasporto verrà accolta solo compatibilmente con i posti ancora disponibili e sulla base dell'itinerario (fermate e orari) già stabilito per l'a.s. 2026/2027.

**DOVE E QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI AIUTO COMPITI:** per informazioni sulle modalità di iscrizione potete consultare la relativa GUIDA ALL' ISCRIZIONE pubblicata unitamente al presente bando.

➔ Le domande di iscrizione vanno presentate esclusivamente in modalità online sul portale

<https://areaclienti.societadolce.it/login?from=%2F>

**COSTI DEL SERVIZIO DI AIUTO COMPITI**

Vedasi DOCUMENTO TARIFFE ALLEGATO pubblicato unitamente al presente bando.



## **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

### **COME FUNZIONA IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il servizio di trasporto scolastico consiste nel trasporto degli alunni dalle loro abitazioni/domicilio o dai punti di raccolta attivati sul territorio comunale ai plessi scolastici frequentati e viceversa.

Il servizio è a disposizione di tutti i bambini e i ragazzi iscritti per l'anno scolastico 2026/2027 a tutte le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del territorio.

Il servizio di trasporto scolastico è attivo tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

**Per tutti gli utenti il servizio di trasporto è garantito per il periodo previsto dal calendario scolastico della scuola primaria/secondaria di primo grado (metà settembre-prima settimana di giugno).**

Gli itinerari vengono elaborati ogni anno in base al numero degli iscritti, alla frequenza dei plessi scolastici e alla collocazione dei punti di salita/discesa sul territorio comunale. L'itinerario contenente le fermate ed orari del servizio di trasporto scolastico valido per tutto l'a.s. 2026/2027 verrà inviato agli iscritti via e-mail dall'Ufficio Scuola comunale prima dell'inizio del servizio.

Il funzionamento del servizio è disciplinato da apposito regolamento che è consultabile sul sito internet del Comune di Ozzano dell'Emilia all'indirizzo [www.comune.ozzano.bo.it](http://www.comune.ozzano.bo.it).

### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Per fruire del servizio è necessario iscriversi. **L'iscrizione va SEMPRE rinnovata di anno in anno.**

#### **NOTA BENE - Iscrizioni di minori non residenti**

Le domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico presentate per minori non residenti nel Comune di Ozzano dell'Emilia non sono oggetto di accoglimento d'ufficio. Tali richieste verranno accolte esclusivamente a fronte della disponibilità di posti liberi residui dopo l'accoglimento delle richieste di iscrizione dei residenti e a fronte di nullaosta del Comune di residenza dei minori.

In caso di mancata accettazione della domanda, gli utenti interessati verranno informati tramite comunicazione a mezzo e-mail prima dell'avvio dell'anno scolastico 2026/2027.

Si specifica, inoltre, che per i minori non residenti, in caso di accettazione della domanda, verrà individuata una fermata sita nel territorio del Comune di Ozzano dell'Emilia.

### **DOVE E QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Ci si potrà iscrivere al servizio di trasporto scolastico esclusivamente online al link di seguito indicato.

**MODULO ELIXFORMS PER EFFETTUARE L'ISCRIZIONE:**

[https://uvs.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=OZZE\\_rist\\_2026](https://uvs.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=OZZE_rist_2026)

Per effettuare l'iscrizione è necessario essere in possesso di un'utenza SPID o delle credenziali CIE, al fine dell'accesso al sistema di modulistica online.

Per assistenza informatica alla compilazione della modulistica online è possibile prendere appuntamento con il **FACILITATORE DIGITALE** disponibile presso la Biblioteca adulti di Via Aldo Moro, 2 ad Ozzano Capoluogo. E-mail: [biblioteca@comune.ozzano.bo.it](mailto:biblioteca@comune.ozzano.bo.it), Tel. 051-791370.

Le domande per il trasporto scolastico andranno presentate esclusivamente in modalità online

**A PARTIRE DAL GIORNO 08 GIUGNO 2026 ED ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DI LUNEDÌ 24 AGOSTO 2026 (è possibile compilare un modulo unico per più figli).**

Oltre tale termine le domande dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio Scuola e verranno accolte SOLO IN CASO SIANO RIMASTI POSTI LIBERI. Per iscrizioni successive alla scadenza del bando inviare una e-mail a: [scuola@comune.ozzano.bo.it](mailto:scuola@comune.ozzano.bo.it).

**NOTA BENE:** l'indirizzo e-mail utilizzato per l'iscrizione online o dichiarato all'atto di eventuale iscrizione in modalità cartacea/e-mail verrà utilizzato dall'Ufficio Scuola comunale per tutte le comunicazioni ufficiali riguardanti il servizio (compresa l'eventuale accettazione dell'iscrizione nel caso di domanda in lista d'attesa). Sarà cura, pertanto, della famiglia comunicare eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail che dovessero intervenire successivamente. L'anagrafica del genitore richiedente l'iscrizione al servizio sarà utilizzata per l'emissione dei bollettini relativi alle rette.

#### **COSTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Vedasi DOCUMENTO TARIFFE ALLEGATO pubblicato unitamente al presente bando.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Scuola del Comune di Ozzano dell'Emilia.

Ozzano dell'Emilia, lì 08/06/2026

**Il Responsabile del Settore Scuola**  
*Dott.ssa Aurora Salomoni*