Comune di Ozzano dell'Emilia (BO)

PAS Procedura Abilitativa Semplificata

Oggetto	PAS Procedura Abilitativa Semplificata
Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Servizio assetto del territorio Al 3° piano del Palazzo Municipale, via Repubblica, 10 Responsabile: arch Monica Guidetti Tel: 051/791371 - 390 Servizio amministrativo 051/791367 Urbanistica 051791344 Sportello unico edilizia EMail: sue@comune.ozzano.bo.it PEC: comune.ozzano@cert.provincia.bo.it Assessore: Mariangela Corrado Apertura al Pubblico: Martedì 9.00-12.30 e 15.00-18.00 Giovedì 9.00-12.30
Nome Responsabile Procedimento	Chiara DE Plato Telefono: 051-791371 EMail: chiara.deplato@comune.ozzano.bo.it
Descrizione	La PAS (Procedura Abilitativa Semplificata) è il procedimento disciplinato dall'art. 6 del D.Lgs. 28/2011, finalizzato alla realizzazione ed esercizio degli impianti a fonti rinnovabili indicati nei paragrafi 11 e 12 delle "Linee Guida per l'autorizzazione di impianti a fonti rinnovabili" del 10/9/2010 (indicati in dettaglio nel modulo). Il proprietario dell'immobile, o chi abbia la disponibilità sugli immobili interessati dall'impianto e dalle opere connesse, presenta al Comune, almeno trenta giorni prima dell'effettivo inizio dei lavori, una dichiarazione accompagnata da una dettagliata relazione a firma di un progettista abilitato e degli opportuni elaborati progettuali, che attesti la compatibilità del progetto con gli strumenti urbanistici approvati e i regolamenti edilizi vigenti e la non contrarietà agli strumenti urbanistici adottati, nonché il rispetto delle norme di sicurezza e di quelle igienico sanitarie.
Ufficio provvedimento finale	Servizio assetto del territorio Al 3° piano del Palazzo Municipale, via Repubblica, 10 Responsabile: arch Monica Guidetti Tel: 051/791371 - 390 Servizio amministrativo 051/791367 Urbanistica 051791344 Sportello unico edilizia EMail: sue@comune.ozzano.bo.it PEC: comune.ozzano@cert.provincia.bo.it Assessore: Mariangela Corrado Apertura al Pubblico: Martedì 9.00-12.30 e 15.00-18.00 Giovedì 9.00-12.30
Modalità per richiedere info riguardo procedimenti a proprio carico	Servizio assetto del territorio Al 3° piano del Palazzo Municipale, via Repubblica, 10 Responsabile: arch Monica Guidetti Tel: 051/791371 - 390 Servizio amministrativo 051/791367 Urbanistica 051791344 Sportello unico edilizia EMail: sue@comune.ozzano.bo.it PEC: comune.ozzano@cert.provincia.bo.it Assessore: Mariangela Corrado Apertura al Pubblico: Martedì 9.00-12.30 e 15.00-18.00 Giovedì 9.00-12.30
Termine	30 giorni
Silenzio Assenso	silenzio-assenso
Strumenti di Tutela	PAS Procedura Abilitativa Semplificata - Avverso il provvedimento finale è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica ai sensi del D.P.R. 1199/71 ovvero ricorso al TAR entro 60 giorni ai sensi ai sensi della L. 1034/71.
Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia	Marco Carapezzi EMail: marco.carapezzi@comune.ozzano.bo.it

Documenti	La richiesta può essere presentata: a mezzo PEC all’indirizzo comune.ozzano@cert.provincia.bo.it in forma cartacea presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico negli orari di apertura al pubblico PAGAMENTI A CARICO DEL RICHIEDENTE: diritti di segreteria (da versarsi al deposito della richiesta) pari a € 150,00 MODALITA' DI PAGAMENTO Pagamenti mediante bonifico bancario o bollettino postale direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico al momento di presentazione dell'istanza ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA: ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria ulteriore documentazione come specificata nella modulistica comunale

Comune di Ozzano dell'Emilia (BO)
Via della Repubblica 10 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO) - Italy
Tel. (+39)051.791333
Codice Fiscale: 00573110376 - Partita IVA: 00516181203
EMail: urp@comune.ozzano.bo.it
PEC: comune.ozzano@cert.provincia.bo.it
Web: https://www.comune.ozzano.bo.it