

Al Comune di Ozzano dell'Emilia  
Via della Repubblica 10  
40064 Ozzano dell'Emilia (BO)  
PEC: [comune.ozzano@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.ozzano@cert.provincia.bo.it)  
email: [urp@comune.ozzano.bo.it](mailto:urp@comune.ozzano.bo.it)  
fax: 051797951

**Istanza di rilascio del certificato anagrafico storico**

**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome*		
Nome*		Luogo di nascita*
Data di nascita *	Sesso* <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	Indirizzo di residenza*
Comune di residenza*		Provincia*
Codice Fiscale*		
Telefono		e-mail/PEC

**CHIEDE**

In qualità di\*

---

Il rilascio di certificato anagrafico storico che attesti :

• com'era composta la famiglia del Sig./della Sig.ra \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
alla data del \_\_\_\_\_

• il periodo di residenza a Ozzano dell'Emilia del Sig./della Sig.ra \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

la suddetta certificazione viene richiesta :

- In carta resa legale
- In carta libera per il seguente uso, ai sensi dell'art.
- 

**\*\* MOTIVO DELLA RICHIESTA:**

---

---

---

\*\* art. 22 - legge 241/90 e s.m. comma 1 lett. B) "per interessati, si intendono, tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un **interesse diretto, concreto e attuale**, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso"

\*\* art. 25 - legge 241/90 comma 2 "La richiesta di accesso ai documenti **deve essere motivata**. Essa deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente"

**\*\*Dati obbligatori.** La mancata compilazione dei relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda

\* Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.13, 1° comma, del Decreto Lgs. 30.06.2003 n.196, i dati forniti, saranno raccolti presso l'Ufficio indicato nell'intestazione, per le finalità indicate in oggetto e saranno trattati anche successivamente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena il mancato accoglimento dell'istanza. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del procedimento

Ozzano dell'Emilia, .....

.....  
(firma)

- **Le dichiarazioni sopra specificate sono state sottoscritte in presenza del/della dipendente addetto/a al ricevimento atti.**

Ozzano dell'Emilia, .....

Il/La dipendente addetto/a .....

- **Qualora tale istanza, sia inviata o consegnata da altra persona, la stessa dovrà essere accompagnata da fotocopia della carta d'identità.**

#### NOTE SPECIFICHE RELATIVE AI TEMPI ED AI COSTI DI REDAZIONE DI CERTIFICAZIONI STORICHE:

- I certificati attestanti situazioni anagrafiche pregresse, quando ciò necessiti di ricerche nell'archivio cartaceo, sono consegnati entro un termine massimo di novanta giorni dalla richiesta.

#### GLI IMPORTI DOVUTI SONO I SEGUENTI:

- In carta legale : marca da bollo dell'importo € 16,00 + € 5,16 per ogni nominativo; calcolato in base ai nominativi presenti sulla certificazione
- In carta semplice: € 1 + € 2,58 per ogni nominativo; calcolato in base ai nominativi presenti sulla certificazione