



Comune di Ozzano dell'Emilia

Città Metropolitana di Bologna

Il Sindaco

Reg. ord. N. 22/2018

Ozzano dell'Emilia, li 04/04/2018

Prot. n. 0008334

Classifica DA0.03.12

OGGETTO: UFFICI E SERVIZI COMUNALI – CHIUSURE PER L'ANNO 2018

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 – 7° comma – del Decreto Legislativo 267/2000;

RICHIAMATO il provvedimento prot. n. 0032297/2016 in materia di orari e chiusure degli uffici comunali;

RITENUTO rispondente ai principi generali di buona amministrazione, pianificare con anticipo gli orari di attività e apertura degli uffici e servizi comunali compreso il periodo estivo di minore affluenza del pubblico, dei mesi di luglio e agosto;

VISTO il verbale di concertazione delle delegazioni, pubblica e sindacale, sulle modifiche degli orari di lavoro, dell'11/11/2002, prot. n. 30361, che prevede il parere favorevole alla chiusura dei servizi al pubblico “quando un giorno lavorativo sia compreso fra due giorni festivi e cada di sabato” e la chiusura dei servizi al pubblico il lunedì pomeriggio nel periodo dal 23/12 al 6/01 di ogni anno, prevedendo anche la chiusura anticipata al pubblico alle ore 12.00, il giorno (se lavorativo) della vigilia di Natale e del 31 dicembre;

VISTO il parere in merito espresso dalla Giunta Comunale nella seduta del 28/03/2018;

CONSIDERATO che:

- nel corso dell'anno 2018, si presentano 3 situazioni in cui il lunedì è compreso fra una festività ufficiale e la domenica, si ritiene opportuno stabilire l'orario di apertura nel modo seguente:
- **Lunedì 30 aprile 2018: chiusura per giornata compresa tra due festività (domenica e il 1° maggio);**
- **Lunedì 24 dicembre: chiusura per giornata compresa tra due festività (domenica e Natale);**
- **Lunedì 31 dicembre: chiusura per giornata compresa tra due festività (domenica e il 1° gennaio);**

VISTO l'art. 30 dello Statuto Comunale;

DATO ATTO che verrà data informazione alle OO.SS. Aziendali;

Via della Repubblica 10 - C.A.P. 40064 - centralino ☐ 051791333 - fax 051797951



Comune di Ozzano dell'Emilia

Città Metropolitana di Bologna

Il Sindaco

DISPONE

1) Per le considerazioni premesse e in questa sede ribadite, le seguenti CHIUSURE degli uffici comunali:

- **LUNEDI' 30 APRILE: CHIUSURA**
- **LUNEDI' 24 DICEMBRE: CHIUSURA**
- **LUNEDI' 31 DICEMBRE: CHIUSURA**

Saranno garantiti i servizi minimi essenziali: Polizia Municipale, Servizi Cimiteriali affidati alla società Solaris s.r.l. e Stato Civile.

DISPONE INOLTRE

- 1) Di trasmettere copia della presente ordinanza a tutti gli Uffici Comunali;
- 2) Di trasmettere copia della presente ordinanza all'Unione Savena Idice ed alla Società Solaris s.r.l.;
- 3) Di dare – al presente provvedimento – la massima pubblicità, incaricando i Responsabili di ciascun Settore ed il Comandante della Polizia Municipale, di garantire la corretta esecuzione del presente provvedimento.

IL SINDACO
(Luca Lelli)

Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso al TAR Emilia Romagna entro 60 gg. dalla data di pubblicazione.

Via della Repubblica 10 - C.A.P. 40064 - centralino ☐ 051791333 - fax 051797951