

COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA – Provincia di Bologna

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO (art. 40, comma 3-sexies, D.leg.vo n. 165 del 2001)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data sottoscrizione		Preintesa il 20/07/12 – CCDI il 3/9/2012
Periodo temporale di vigenza		Parte economica da 1/1/2012 a 31/12/2012 – Parte normativa da 1/1/2013
Composizione della delegazione trattante		Parte pubblica: Segretario Generale, Responsabile settore amm.vo/istituzionale Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FP CGIL , FPS CISL, UIL FPL, CSA - DICCAP Organizzazioni sindacali firmatarie: FP CGIL (assenti FPS CISL, UIL FPL, CSA, DICCAP)
Soggetti destinatari		Personale non dirigente del Comune di Ozzano dell'Emilia
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) contratto integrativo economico anno 2012 b) contratto integrativo normativo a stralcio: modifica criteri attribuzione indennità per particolari responsabilità a decorrere dal 1/1/2013
successi procedurali e rispetti alla tutela degli atti contrattazione	Intervento dell'organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'organo di controllo interno alla relazione illustrativa	E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno: SI Nel caso l'organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli: Nessun rilievo
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? SI con la delibera G.C. n. 60 del 6/6/2012
		E' stato adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? E' in corso di predisposizione
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009: SI
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d.lgs. n. 150/2009? SI nella seduta del 27/3/2012
Eventuali osservazioni		

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto

Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili	I criteri di attribuzione dell'IPR sono stati rivisti poiché dalla data di approvazione del precedente CDI (2005) le attività dei dipendenti si sono modificate portando alla necessità di definire più puntualmente le responsabilità che non sono previste dalle declaratorie professionali. La Giunta Comunale ha dettato con deliberazione n. 20 del 14/03/2012 le seguenti linee guida: <ul style="list-style-type: none"> – verifica che i nuovi criteri rispondano alle esigenze dell'organizzazione dei servizi anche per quanto riguarda le funzioni vicarie; – adeguamento alle indicazioni fornite dal legislatore con il D.lgs. 150/2009, in particolare quanto previsto dall'art. 31; – individuare le figure professionali alle quali specifiche norme di legge attribuiscono particolari responsabilità; – attenzione ai vincoli in materia di spesa per il personale e per la contrattazione integrativa; I Responsabili hanno proceduto congiuntamente ad una revisione, confrontando le
---	---

	<p>mansioni dei dipendenti con le declaratorie professionali. Il risultato è il nuovo articolato che decorrerà dal 1/01/2013, che sostituisce integralmente il precedente che resterà in vigore fino al 31/12/2012.</p> <p>Di particolare rilevanza il punto 1) lett.c – relativo alla IPR attribuita all'Istruttore di PM cat. C. In questo caso si tratta di garantire il graduale trasferimento di funzioni delicate dall'attuale titolare all'Istruttore direttivo di PM che, per inquadramento professionale è la figura di riferimento ma, al momento, è ancora in fase di addestramento.</p>
	<p>Totale Fondo € 287.385,31 di cui € 152.080,00 destinati a voci fisse del trattamento economico, la restante parte di € 135.305,31 è utilizzata per € 27.081,50 a remunerare particolari condizioni di lavoro (turno, rischio, disagio, reperibilità, maneggio valori), per € 21.000,00 a compensare l'attribuzione di particolari responsabilità, per € 8.009,89 a corrispondere compensi previsti da specifiche norme di legge (incentivi progettazione e per recupero evasione ICI), € 43.550,00 per premiare la performance dei dipendenti. La somma di € 35.663,92 è stata accantonata a seguito di espressa previsione contrattuale in attesa di una regolamentazione della materia (risorse per Alte professionalità ai sensi dell'art. 32, c. 7 del ccnl 22/1/04).</p>
	<p>A questi fini l'art. 4 del CDI 2005 e ss. mm. ed ii. è stato completamente abrogato e sostituito dal testo allegato al presente schema.</p>
	<p>L'attuale Contratto decentrato integrativo prevede che le risorse deputate ad incentivare la performance siano destinate per il 40% alla Performance individuale e per il 60% alla Performance Organizzativa.</p> <p>Il sistema di misurazione e valutazione della Performance adottato dal Comune di Ozzano Emilia prevede che ciascun dipendente venga valutato ogni anno sulla base di una scheda individuale. Tale scheda viene “costruita” dal valutatore tenendo conto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - della capacità del lavoratore di allineare i propri comportamenti alle necessità, priorità e obiettivi della struttura di appartenenza (Servizio, Settore/Ente) - di quattro competenze scelte dal valutatore sulla base del ruolo organizzativo ricoperto dal lavoratore. <p>Il processo di valutazione prevede 3 fasi fondamentali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) all'inizio di ogni esercizio la consegna della scheda di valutazione delle prestazioni individuali con l'indicazione delle competenze monitorate e degli obiettivi da raggiungere; 2) a metà esercizio una “valutazione intermedia” con l'obiettivo di fare il punto della situazione e di riallineare le attese; 3) al termine dell'esercizio l'attribuzione di una valutazione individuale. <p>Una volta ottenuta la validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione sul Piano della Performance, sulla base della valutazione ricevuta e tenuto conto delle assenze che incidono sulla erogazione della produttività, viene erogato l'incentivo sulla performance individuale a ciascun dipendente;</p> <p>Nell'ottica di stimolare l'attribuzione selettiva e puntale delle valutazioni, i valutatori ricevono, a loro volta, una valutazione che determina la retribuzione di risultato e che tiene conto anche della qualità del processo di valutazione condotto nei confronti dei propri collaboratori.</p> <p>Gli incentivi collegati alla performance collettiva vengono corrisposti sulla base della fattiva partecipazione dei dipendenti alla realizzazione del Piano degli Obiettivi. In questo caso gli incentivi vengono erogati, dopo la validazione del Piano della Performance da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, tenendo conto dei risultati raggiunti, misurati e certificati dal Controllo di Gestione attraverso un sistema di “pesatura” degli obiettivi che valuta ogni obiettivo sulla base di 4 criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategicità; 2. Livello di innovatività introdotta; 3. Grado di rilevanza per i clienti interni od esterni; 4. Risorse umane dedicate alla realizzazione dell'obiettivo.
	<p>Non sono state previste progressioni economiche orizzontali</p>

Nell'ambito del Piano della Performance 2012, approvato con deliberazione n. 60 del 2012 sono stati individuati n. 19 obiettivi di sviluppo, assegnati ai vari Settori/Servizi comunali, così come per ciascuna unità sono stati individuati espressamente alcuni obiettivi di performance, declinati sulla base delle indicazioni e della documentazione rilasciati dalla CIVIT e finalizzati alla misurazione del grado di performance raggiunto nei vari ambiti lavorativi.

Obiettivi di sviluppo:

N.	Denominazione	Assegnatario	Descrizione
1	Adempimenti connessi alle rilevazione dei fabbisogni standard per il federalismo fiscale - Sose 2012. Attività intersettoriale	Segretario Generale	L'obiettivo ha lo scopo di completare la raccolta dati e la successiva compilazione dei questionari predisposti nell'ambito della rilevazione dei fabbisogni standard. Si tratta di un'attività che, vista la natura preliminare ed istruttoria, al momento non ha un riflesso diretto sui bisogni dell'utenza, salvo, in prospettiva, di contribuire alla realizzazione del nuovo sistema di federalismo fiscale.
2	Compartecipazione all'accertamento dei tributi erariali tramite tutti i Settori e Servizi coinvolti.	Segretario Generale	L'obiettivo è finalizzato alla messa in campo di iniziative di contrasto all'evasione fiscale, consentendo il recupero di risorse da utilizzarsi per l'erogazione e/o il potenziamento dei servizi pubblici.
3	Amministrazione digitale	Segretario Generale	L'obiettivo si prefigge di realizzare numerose attività tutte direttamente o indirettamente legate ai temi della digitalizzazione dei procedimenti, della loro semplificazione e del miglioramento dei canali di accesso e di comunicazione da e per il Comune, in modo da consentire ai cittadini ed all'utenza in generale di presentare le domande e le richieste in modi semplici e veloci e di avere risposte in tempi brevi, possibilmente sfruttando la posta elettronica e il web.
4	Adeguamento alle nuove disposizioni in materia di Regolamento anagrafico	Settore Demografici/Urp e controllo interno	L'obiettivo ha lo scopo di predisporre ed avviare tutti i nuovi strumenti introdotti con il nome di "Anagrafe in tempo reale", e finalizzata alla semplificazione e velocizzazione dei procedimenti di trasferimento della residenza.
5	Revisione Ordinamento	Settore	L'obiettivo ha lo scopo di

	degli Uffici e Servizi e CDI – Orario sperimentale -TE Segretario in convenzione su tre enti	Amministrativo-Istituzionale	rivedere alcuni aspetti del Regolamento relativo al funzionamento degli Uffici e Servizi per adeguarlo all'evoluzione del quadro normativo nazionale e alle mutate esigenze organizzative; si prevede inoltre di modificare il CDI e di realizzare una sperimentazione sulla modifica dell'orario di apertura del Municipio, allo scopo di migliorare l'organizzazione ed al tempo stesso garantendo ampia disponibilità al ricevimento del pubblico.
6	Potenziamento raccolta differenziata plastica vetro negli uffici comunali del Municipio	Settore Amministrativo-Istituzionale	L'obiettivo si prefigge di avviare, internamente al Municipio, la raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dai vari Uffici.
7	Formazione su codice della strada e formazione ai fini del rilascio patentino per ciclomotori.	Polizia Municipale	L'obiettivo prevede la promozione e la realizzazione di corsi nelle scuole medie finalizzati alla formazione in tema di codice della strada per il conseguente rilascio del patentino per la conduzione di ciclomotori.
8	Penso solidale	Istituzione Anna Frank	Programmazione e realizzazione di iniziative pubbliche per la raccolta di generi alimentari e di prima necessità per famiglie e cittadini bisognosi.
9	Adozione di procedure volte al miglioramento delle rilevazioni e archiviazioni relative a : consumi dei servizi e flussi informativi dell'istituzione Frank.	Istituzione Anna Frank	Miglioramento e razionalizzazione delle procedure interne di archiviazione e adozione di misure di monitoraggio, controllo e contenimento dei consumi e delle utenze.
10	Progetto biblioteca e centro famiglie	Istituzione Anna Frank	Attivazione di iniziative culturali e laboratoriali per famiglie presso la biblioteca comunale.
11	Controllo TARSU e tributi minori. Graduale implementazione generale banca dati TARSU – Catasto e per TRES	Servizio Fiscalità	Controllo delle posizioni pregresse Tarsu per contrasto all'evasione e progressiva costruzione di una nuova banca dati.
12	Controllo imposta comunale sugli immobili per il recupero evasione, elusione e per equità fiscale. Proseguimento revisione generale - implementazione banca dati ICI e per IMU.	Servizio Fiscalità	Revisione e controllo delle posizioni ICI e IMU; verifica dell'attività di evasione e relativo accertamento.
13	Rilevazione straordinaria dei beni mobili iscritti in inventario (con la finalità	Servizio Patrimonio	Razionalizzazione della gestione dei beni patrimoniali con

	di pulizia banche dati sw dedicato , rilevazione beni dismessi, e fornire tutti i servizi di una procedura uniforme per il mantenimento dei dati mobiliari)		conseguente ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate.
14	Creazione sistema per la registrazione informatizzata e successiva gestione delle richieste utenti al fine di ridurre i tempi organizzativi e gestionali	Manutenzioni/L.L.PP	Installazione ed avvio di sistema informatico per la raccolta, lo smistamento e la gestione delle segnalazioni che pervengono dall'utenza (es. guasti, malfunzionamenti, ecc.), al fine di rendere per l'utente semplice e veloce l'invio della segnalazione (anche via web o posta elettronica) e per l'Ufficio di consentire una pronta e snella presa in carico del problema segnalato.
15	Piano energetico comunale II parte	Ufficio Tecnico/LL.PP	Conclusione del Piano Energetico comunale con creazione di una Comunità Solare e l'installazione di nuovi impianti fotovoltaici.
16	Valorizzazione/alienazione area ex Buton	Ufficio Tecnico e Servizio Patrimonio	Individuazione di una destinazione per l'area industriale dismessa denominata "Ex-Buton", al fine di restituire al territorio ed alla popolazione un'area recuperata e valorizzata.
17	Ricognizione patrimoniale delle aree svincolate dal diritto di superficie	Urbanistica	Ricognizione delle aree svincolate allo scopo di creare un elenco univoco ed aggiornato che ne permetta l'ottimale gestione.
18	Ricognizione beni immobili patrimoniali ai fini delle valutazioni in merito alle politiche di dismissione	Urbanistica	Ricognizione dei beni immobili comunali al fine di una loro valutazione in vista della loro possibile vendita.
19	APEA	Urbanistica	Proseguimento nei lavori per la realizzazione dell'area produttiva ecologicamente attrezzata.
<p>Obiettivi di performance: Conformemente alle indicazioni fornite dalla CIVIT, sono stati individuati n.4 gruppi di indicatori di performance, poi declinati in diversi indicatori che, accompagnati dai valori standard da raggiungere, sono stati approvati ed assegnati ai Settori/Servizi comunali in sede di approvazione del Piano della Performance.</p> <p>I quattro gruppi individuati corrispondono ad altrettanti profili attraverso i quali rilevare e misurare la performance organizzativa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Accessibilità; 2. Tempestività/efficienza; 3. Trasparenza; 4. Efficacia. 			
Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto			

RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

Modulo 1 - Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Risorse storiche consolidate	Al 31/12/2003 (art. 31, comma 2 CCNL 22/1/2004)	€ 180.601,48
Incrementi esplicitamente quantificati in sede di CCNL	Incremento art. 32, c. 1, 2 e 7 CCNL 22/1/04	€ 29.422,75
	Incremento art. 4, c. 1 CCNL 9/5/06	€ 11.319,21
	Incremento art. 8, c. 2 CCNL 11/4/08	€ 16.040,12
	Rideter. fondo progressioni storiche dich. cong. n. 14 CCNL 22/1/04 e n. 1 CCNL 31/7/2009	€ 6.000,55
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità	RIA del personale cessato dal 1/1/04	€ 15.559,55

Sezione II - Risorse variabili

Risorse che non hanno caratteristica di certezza per gli anni successivi	Quote progettazione art. 92, c. 5 e 6 d.lgs. 163/06	€ 2.421,45
	Recupero evasione ICI art. 3 c. 57 L. 662/96 e art. 59 d.lgs. 446/97	€ 5.588,44
	Nuovi servizi o riorg. art. 15, c. 5 CCNL 1/4/99	€ 4.050,00
	Somme non utilizzate Fondo anno precedente	€ 1.966,01
	Somme accantonate art. 32, c. 7 CCNL 22/1/04	€ 31.205,93

Sezione III - Decurtazioni del Fondo (eventuali)

Vincoli normativi che limitano la crescita o riducono l'ammontare del Fondo (es. art. 9 d.lgs. n. 78/2010)	Riduzione art. 9 c. 2-bis dl 78/10 (cessazione di personale) calcolata sulla base delle indicazioni fornite dalla circolare n. 10/2011 della RGS (media 2010 n. 90 dip. e media 2012 n. 88,50 dip. - riduzione -1,6667%) - parte stabile € 4.107,10 e parte variabile € 160,65	€ 4.267,75
	Riduzione art. 9 c. 2-bis (confronto Fondo 2010 con Fondo 2012) calcolata sulla base della del. n. 51/2011 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti e della circolare n. 16 della RGS - parte stabile)	€ 397,18
	Riduzione per eliminazione posti in D.O. a seguito esternalizzazioni servizi - parte stabile	€ 12.125,25

Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

Totale delle risorse stabili (totale sezione I eventualmente ridotto per le decurtazioni della sezione III)	€ 242.314,13
Totale delle risorse variabili (totale sezione II eventualmente ridotto per le decurtazioni della sezione III)	€ 45.071,18
Totale Fondo sottoposto a certificazione determinato dalla somma delle due voci precedenti	€ 287.385,31

Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Da utilizzare nel caso l'esposizione del Fondo sia al netto delle risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo	-----
--	-------

Modulo 2 - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificatamente dal Contratto integrativo sottoposto a certificazione

Poste non negoziabili o già negoziate in precedenza	Progressioni orizzontali storiche art. 17 c. 2 lett. b) CCNL 1/4/99	€ 106.600,00
	Indennità di comparto art. 33 c. 4 lett. b) CCNL 22/1/04	€ 45.000,00
	Indennità di professionalità art. 31 c. 7 CCNL 14/9/00 e art. 6 CCNL 5/10/01	€ 480,00
	Indennità di turno, rischio, disagio, reperibilità, maneggio	

	valori	€ 27.081,50
	Incentivi progettazione art. 17 c. 2 lett. g)	€ 2.421,45

Sezione II - Destinazione specificatamente regolate dal Contratto Integrativo

Poste negoziabili come formalizzate nel CCDI	Indennità di responsabilità art. 7 c. 1 CCNL 9/5/06	€ 21.000,00
	Produttività	€ 43.550,00
	Incentivi recupero evasione ICI	€ 5.588,44

Sezione III - Destinazioni ancora da regolare (eventuali)

Istituti contrattuali che la delegazione trattante, o la stessa contrattazione nazionale, ha deciso di rinviare ad un contratto successivo	Somme accantonate art. 32, c. 7 CCNL 22/1/04	€ 35.663,92
--	--	-------------

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo

Totale destinazioni non disponibili o non regolate dal CCDI esposte nella sezione I	€ 181.582,95
Totale destinazioni specificatamente regolate dal CCDI esposte nella sezione II	€ 70.138,44
Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare esposte nella sezione III	€ 35.663,92
Totale destinazioni del fondo sottoposto a certificazione determinato dalla somma delle voci precedenti e uguale al totale esposto nella terza riga della sezione IV	€ 287.385,31

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Da compilare con le stesse motivazioni indicate alla sezione V del modulo 1	-----
---	-------

Sezione VI - Attestazione, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

Rispetto della copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse stabili del Fondo	Il totale delle risorse stabili pari € 242.314,13, è utilizzato per istituti contrattuali fissi e continuativi per € 175.080,00 quindi risulta rispettata il vincolo di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura fissa e continuativa con risorse del Fondo aventi le medesime caratteristiche
Rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici	Vedere il quarto punto del modulo 2
Rispetto del principio di selettività delle progressioni orizzontali	Non sono state previste progressioni economiche orizzontali

Modulo 3 - Schema generale riassuntivo del fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il Fondo dell'anno precedente

Totale poste costituzione del Fondo comprese le eventuali risorse allocate all'esterno - modulo 1	Al 31/12/2003 (art. 31, comma 2 CCNL 22/1/2004)	€ 180.601,48
	Incremento art. 32, c. 1,2 e 7 CCNL 22/1/04	€ 29.422,75
	Incremento art. 4, c. 1 CCNL 9/5/06	€ 11.319,21
	Incremento art. 8, c. 2 CCNL 11/4/08	€ 16.040,12
	Rideter. fondo progressioni storiche dich. cong. n. 14 CCNL 22/1/04 e n. 1 CCNL 31/7/2009	€ 6.000,55
	RIA del personale cessato dal 1/1/04	€ 15.559,55
	Quote progettazione art. 92, c. 5 e 6 d.lgs.163/06	€ 2.421,45
	Recupero evasione ICI art. 3 c. 57 l. 662/96 e art. 59 d.lgs. 446/97	€ 5.588,44
	Nuovi servizi o riorg. art. 15, c. 5 CCNL 1/4/99	€ 4.050,00
	Somme non utilizzate Fondo anno precedente	€ 1.966,01
	Somme accantonate art. 32, c. 7 CCNL 22/1/04	€ 31.205,93
	Riduzione art. 9 c. 2-bis dl 78/10 (cessaz.personale) calcolata sulla base delle indicazioni fornite dalla circolare n. 10/2011 della RGS (media 2010 n. 90 dip. e media 2012 n. 88,50 dip. - riduzione -1,6667%) - parte stabile € 4.107,10 e parte	

	variabile € 160,65 Riduzione art. 9 c. 2-bis (confronto Fondo 2010 con Fondo 2012) calcolata sulla base della del. n. 51/2011 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti e della circolare n. 16 della RGS – parte stabile) Riduzione per eliminazione posti in D.O. a seguito esternalizzazioni servizi – parte stabile	€ 4.267,75 - € 397,18 - € 12.125,25 -
Totale poste destinazione del Fondo comprese le eventuali risorse allocate all'esterno – modulo 2	Progressioni orizzontali storiche art. 17 c. 2 lett. b) CCNL 1/4/99 Indennità di comparto art. 33 c. 4 lett. b) CCNL 22/1/04 Indennità di professionalità art. 31 c. 7 CCNL 14/9/00 e art. 6 CCNL 5/10/01 Indennità di turno, rischio, disagio, reperibilità, maneggio valori Incentivi progettazione art. 17 c. 2 lett. g) Indennità di responsabilità art. 7 c. 1 CCNL 9/5/06 Produttività Incentivi recupero evasione ICI Somme accantonate art. 32, c. 7 CCNL 22/1/04	€ 106.600,00 € 45.000,00 € 480,00 € 27.081,50 € 2.421,45 € 21.000,00 € 43.550,00 € 5.588,44 € 35.663,92
Totale voci costituzione del Fondo anno precedente	Al 31/12/2003 (art. 31, comma 2 CCNL 22/1/2004) Incremento art. 32, c. 1,2 e 7 CCNL 22/1/04 Incremento art. 4, c. 1 CCNL 9/5/06 Incremento art. 8, c. 2 CCNL 11/4/08 Rideter. fondo progressioni storiche dich. cong. n. 14 CCNL 22/1/04 e n. 1 CCNL 31/7/2009 RIA del personale cessato dal 1/1/04 Quote progettazione art. 92, c. 5 e 6 d.lgs.163/06 Recupero evasione ICI art. 3 c. 57 l. 662/96 e art. 59 d.lgs. 446/97 Compensi Istat per indagine conoscitiva Nuovi servizi o riorg. art. 15, c. 5 CCNL 1/4/99 Incremento 0,53% art. 15, c. 2 e 4 CCNL 1/4/99 Somme non utilizzate Fondo anno precedente Somme accantonate art. 32, c. 7 CCNL 22/1/04 Riduzione art. 9 c. 2-bis dl 78/10 (cessaz.personale) calcolata sulla base delle indicazioni fornite dalla circolare n. 10/2011 della RGS (media 2010 n. 90 dip. e media 2011 n. 88,50 dip. - riduzione -1,6667%) - parte stabile € 4.090,33 e parte variabile € 206,86 Riduzione per eliminazione posti in D.O. a seguito esternalizzazioni servizi – parte stabile	€ 180.601,48 € 29.422,75 € 11.319,21 € 16.040,12 € 6.000,55 € 12.344,30 € 8.173,49 € 7.518,80 € 362,96 € 4.050,00 € 842,76 € 8.723,17 € 26.747,94 € 4.297,19 - € 10.313,69 -
Totale voci destinazione del Fondo anno precedente	Progressioni orizzontali storiche art. 17 c. 2 lett. b) CCNL 1/4/99 Indennità di comparto art. 33 c. 4 lett. b) CCNL 22/1/04 Indennità di professionalità art. 31 c. 7 CCNL 14/9/00 e art. 6 CCNL 5/10/01 Indennità di turno, rischio, disagio, reperibilità, maneggio valori Incentivi progettazione art. 17 c. 2 lett. g) Compensi Istat per indagine conoscitiva 2.421,45 Indennità di responsabilità art. 7 c. 1 CCNL 9/5/06 Produttività Incentivi recupero evasione ICI Somme accantonate art. 32, c. 7 CCNL 22/1/04	€ 110.000,00 € 47.000,00 € 600,00 € 26.522,66 € 8.173,49 € 362,96 € 22.900,00 € 43.252,81 € 7.518,80 € 31.205,93
Variazioni in riferimento alla Costituzione del Fondo	Al 31/12/2003 (art. 31, comma 2 CCNL 22/1/2004) Incremento art. 32, c. 1,2 e 7 CCNL 22/1/04 Incremento art. 4, c. 1 CCNL 9/5/06 Incremento art. 8, c. 2 CCNL 11/4/08 Rideter. fondo progressioni storiche dich. cong. n. 14 CCNL 22/1/04 e n. 1 CCNL 31/7/2009 RIA del personale cessato dal 1/1/04 Quote progettazione art. 92, c. 5 e 6 d.lgs.163/06 Recupero evasione ICI art. 3 c. 57 l. 662/96 e art. 59 d.lgs. 446/97 Compensi Istat per indagine conoscitiva Nuovi servizi o riorg. art. 15, c. 5 CCNL 1/4/99	€ --- € ---- € ---- € ---- € ---- + € 3.215,25 - € 5.752,04 - € 1.930,36 - € 362,96 € ----

	Incremento 0,53% art. 15, c. 2 e 4 CCNL 1/4/99	- € 842,76
	Somme non utilizzate Fondo anno precedente	- € 6.757,16
	Somme accantonate art. 32, c. 7 CCNL 22/1/04	+ € 4.457,99
	Riduzione art. 9 c. 2-bis dl 78/10 (cessaz.personale) calcolata sulla base delle indicazioni fornite dalla circolare n. 10/2011 della RGS (media 2010 n. 90 dip. e media 2012 n. 88,50 dip. - riduzione -1,6667%) - parte stabile € 4.107,10 e parte variabile € 160,65	- € 29,44 -
	Riduzione art. 9 c. 2-bis (confronto Fondo 2010 con Fondo 2012) calcolata sulla base della del. n. 51/2011 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti e della circolare n. 16 della RGS – parte stabile)	+ € 397,18 -
	Riduzione per eliminazione posti in D.O. a seguito esternalizzazioni servizi – parte stabile	+ € 1.811,56 -

Modulo 4 - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Verifica nella fase programmatoria della gestione del rispetto dei limiti di spesa del Fondo

Dare conto, sulla base del sistema contabile utilizzato, del rispetto dei limiti di spesa previsti per la contrattazione integrativa	La somma impegnata nel Bilancio 2012 nell'intervento 01 sullo specifico capitolo nel quale sono state stanziato le risorse per la contrattazione integrativa è di € 251.791,92 corrispondente al totale del Fondo 2012 di € 287.385,31 detratte le quote riferite agli incentivi per la progettazione previste nel titolo II e i residui A.P. per un totale di € 35.593,39. Risultano inoltre impegnate le somme per gli oneri a carico ente per € 67.844,10 e l'IRAP per € 21.402,32.
--	--

Sezione II - Verifica a consuntivo del rispetto del limite di spesa del Fondo dell'anno precedente

Dare conto, sulla base del sistema contabile utilizzato, che è stato rispettato il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente, in questa sede devono risultare eventuali economie	La somma impegnata nel Bilancio 2011 nell'intervento 01 sullo specifico capitolo nel quale sono state stanziato le risorse per la contrattazione integrativa è stata di € 253.892,05 corrispondente al totale del Fondo 2011 di € 297.536,65 detratte le quote riferite agli incentivi per la progettazione previste nel titolo II e i residui A.P. per un totale di € 43.644,60. L'importo complessivamente liquidato è risultato inferiore di € 1.966,01 non considerando le somme accantonate e non utilizzabili (incrementi art. 32, c. 7 ccnl 22/1/04) e gli incentivi per la progettazione previsti al titolo II del Bilancio.
---	--

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Verifica dei mezzi di copertura del Fondo con riferimento alla struttura del bilancio	Non vi sono somme impegnate in altri capitoli di Bilancio per istituti contrattuali che devono essere finanziati dalla contrattazione integrativa, pertanto la copertura della spesa derivante dalla contrattazione integrativa è quella sopra riportata alla sezioni I.
---	--