COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA
Provincia di Bologna

G.C. NR. 21 DEL 3 APRILE 2013

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE DI CUI ALL'ART. 151 COMMA 6 DEL D.LGSL.267/2000, DELLA PROPOSTA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011 E DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS 150/2009.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno 2013 addì 3 del mese di Aprile, alle ore 14:00 in OZZANO DELL'EMILIA ed in una sala del Palazzo Municipale, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

			Presente
MASOTTI LORETTA	Sindaco	Presidente	SI
LELLI LUCA	Vice Sindaco	Assessore	SI
NERI CRISTINA		Assessore	SI
CARUSO LARA		Assessore	SI
VALERIO ELENA		Assessore	SI

Partecipa l'infrascritto Segretario Generale supplente **dr.ssa Valeria Villa**.
Assume la Presidenza **MASOTTI LORETTA**.
Essendo legale il numero degli intervenuti, la Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Loretta Masotti il 06/04/2013 12:31:36
Valeria Villa il 05/04/2013 15:02:35
ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
ID: 1045391 del 04/04/2013 08:32:10
Delibera: 2013/21 del 03/04/2013
Registro: ALBO, 2013/372 del 08/04/2013

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 21 DEL 3 APRILE 2013

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE DI CUI ALL'ART. 151 COMMA 6 DEL D.LGSL.267/2000, DELLA PROPOSTA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011 E DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS 150/2009.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'art. 151 – 6° comma – del Decreto Legislativo 267/2000 che stabilisce "*al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti*";
- l'art. 10 – 1° comma lettera b) del Decreto Legislativo 150/2009 che stabilisce "*al fine di assicurare la qualità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono..* omissis*.. un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti*.. omissis*;*
- il comma 2 del medesimo articolo che stabilisce che tale documento debba essere sottoposto all'organismo di valutazione;

RITENUTO, per analogia dei contenuti e per economicità di atti far coincidere i due documenti;

VISTI, inoltre,
- la relazione allegata;
- la bozza di rendiconto per l'esercizio finanziario 2012, depositata in atti;
- il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che l'allegata relazione è stata trasmessa per la validazione all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in data 25 marzo 2012;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, effettuata una prima valutazione tecnica sulla presente proposta, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, ha dichiarato che la stessa necessita di parere di regolarità contabile per quanto attiene a tutti i documenti allegati relativi al rendiconto della gestione 2012;

VISTI i pareri inseriti nella proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. nr.267 del 18.08.2000;

CON votazione unanime, favorevolmente espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

1) di approvare, per le considerazioni premesse:

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Loretta Masotti il 06/04/2013 12:31:36
Valeria Villa il 05/04/2013 15:02:35
ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
ID: 1045391 del 04/04/2013 08:32:10
Delibera: 2013/21 del 03/04/2013
Registro: ALBO, 2013/372 del 08/04/2013

a) il documento allegato quale parte integrante sostanziale della presente deliberazione che contiene sia “Relazione di cui all’art. 151 comma 6 del d.lgsl.267/2000” che la “Relazione sulla performance di cui all’art. 10 del d.lgs 150/2009” che, per analogia di contenuti e per economicità di atti sono confluiti in un unico documento;

b) l'allegata proposta di rendiconto dell’esercizio finanziario 2012;

2) di presentare ai Consiglieri Comunali la bozza del rendiconto per l’esercizio finanziario 2012, ai sensi dell’art. 277 del D.Lgs. 267/2000, nelle risultanze complessive come da allegato integrante e sostanziale al presente atto deliberativo.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Loretta Masotti il 06/04/2013 12:31:36
Valeria Villa il 05/04/2013 15:02:35
ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
ID: 1045391 del 04/04/2013 08:32:10
Delibera: 2013/21 del 03/04/2013
Registro: ALBO, 2013/372 del 08/04/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente	Il Segretario Generale
MASOTTI LORETTA	dr.ssa Valeria Villa

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Loretta Masotti il 06/04/2013 12:31:36
Valeria Villa il 05/04/2013 15:02:35
ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
ID: 1045391 del 04/04/2013 08:32:10
Delibera: 2013/21 del 03/04/2013
Registro: ALBO, 2013/372 del 08/04/2013

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE
IDENTIFICATIVO DOCUMENTO:1044291

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE DI CUI ALL'ART. 151 COMMA 6 DEL D.LGSL.267/2000, DELLA PROPOSTA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011 E DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS 150/2009.

IL RESPONSABILE SETTORE DEMOGRAFICI URP E CONTROLLO INTERNO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Addì: 30/03/2013

IL RESPONSABILE SETTORE DEMOGRAFICI URP E CONTROLLO INTERNO
(Stefano Lazzarini)

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
STEFANO LAZZARINI il 30/03/2013 09:07:26
ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
ID: 1045391 del 04/04/2013 08:32:10
Delibera: 2013/21 del 03/04/2013
Registro: ALBO, 2013/372 del 08/04/2013

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE
IDENTIFICATIVO DOCUMENTO:1044291

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE DI CUI ALL'ART. 151 COMMA 6 DEL D.LGSL.267/2000, DELLA PROPOSTA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011 E DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS 150/2009.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, per quanto attiene tutta la documentazione allegata oggetto della rendicontazione della gestione esercizio finanziario 2012.

Addì: 08/05/2013

Si conferma il precedente parere di regolarità contabile allegato alla deliberazione di cui all'oggetto, firmato in data 30 marzo 2013 e che risulta non leggibile causa un problema di conversione in pdf dell' applicativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Marzia D'Aurelio)

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Marzia D'Aurelio il 08/05/2013 13:14:46
ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
ID: 1045391 del 04/04/2013 08:32:10
Delibera: 2013/21 del 03/04/2013
Registro: ALBO, 2013/372 del 08/04/2013

VISTI:

- l'art. 151 – 6° comma – del Decreto Legislativo 267/2000 che stabilisce "*al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti*";
- l'art. 10 – 1° comma lettera b) del Decreto Legislativo 150/2009 che stabilisce "*al fine di assicurare la qualità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono..* omissis.. *un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti*.. omissis*;*
- il comma 2 del medesimo articolo che stabilisce che tale documento debba essere sottoposto all'organismo di valutazione;

RITENUTO, per analogia dei contenuti e per economicità di atti far coincidere i due documenti;

VISTI, inoltre,
- la relazione allegata;
- la bozza di rendiconto per l'esercizio finanziario 2012, depositata in atti;
- il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che l'allegata relazione è stata trasmessa per la validazione all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in data 25 marzo 2012;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, effettuata una prima valutazione tecnica sulla presente proposta, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, ha dichiarato che la stessa necessita di parere di regolarità contabile per quanto attiene a tutti i documenti allegati relativi al rendiconto della gestione 2012;

VISTI i pareri inseriti nella proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. nr.267 del 18.08.2000;

CON votazione…

DELIBERA

1) di approvare, per le considerazioni premesse**:**

a) il documento allegato quale parte integrante sostanziale della presente deliberazione che contiene sia "**Relazione di cui all'art. 151 comma 6 del d.lgsl.267/2000**" che la "**Relazione sulla performance di cui all'art. 10 del d.lgs 150/2009**" che, per analogia di contenuti e per economicità di atti sono confluiti in un unico documento;
b) l'allegata proposta di rendiconto dell'esercizio finanziario 2012;

2) di presentare ai Consiglieri Comunali la bozza del rendiconto per l'esercizio finanziario 2012, ai sensi dell'art. 277 del D.Lgs. 267/2000, nelle risultanze complessive come da allegato integrante e sostanziale al presente atto deliberativo.

RELAZIONE DI CUI ALL'ART. 151, 6° COMMA, D.LGS 267/2000/ RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DI CUI ALL'ART. 10 D.LGS 150/2009

PARTE PRIMA: RELAZIONE SUI SERVIZI SVOLTI ANNO 2012

1. SISTEMI INFORMATIVI

Dal 2011 il servizio è confluito nel Servizio Informatico Associato (SIA) dell'Associazione Intercomunale Valle dell'Idice.
La parte residuale di attività 2012 strettamente connesse a questa Amministrazione è principalmente sintetizzabile in:

- implementazione e dispiegamento del versamento di documenti informatici presso il Polo Archivistico Regionale (ParER);
- implementazione e dispiegamento di nuovi processi per la creazione ed il trattamento come documenti informatici delle deliberazioni del Consiglio Comunale e Giunta Comunale, ivi incluso il trattamento delle relative proposte e delle Commissioni Consiliari;
- implementazione e dispiegamento di nuovi processi per il trattamento digitale delle istanze anagrafiche di immigrazione, emigrazione e variazione interna;
- implementazione e dispiegamento di servizi online per l'area Demografici;
- implementazione e dispiegamento di servizi online di pagamento;
- implementazione e dispiegamento di servizi online per la consultazione dello stato dei propri crediti da parte dei fornitori;
- implementazione e dispiegamento di servizi online per la presentazione ed il monitoraggio di domande di mobilità;
- implementazione e dispiegamento di servizi online per la presentazione di alcune istanze minori;
- supporto tecnico ed organizzativo per l'attuazione del Codice Amministrazione Digitale;
- proseguimento nell'adozione di standard aperti e sistemi open-source;
- proseguimento nella digitalizzazione di processi ed acquisizione di sistemi e competenze per una gestione digitale più estesa;
- proseguimento dell'integrazione di software open-source di office automation con i gestionali, sviluppando componenti modulistiche e competenze;
- proseguimento dello sviluppo dei sistemi e delle procedure verso la logica del servizio on-line;
- proseguimento nel processo di messa in sicurezza e continuità dei sistemi;
- proseguimento nello sviluppo dei sistemi in una direzione che permetta una più agevole attuazione delle policy di sicurezza.

2. SETTORE AMMINISTRATIVO ISTITUZIONALE

Servizi: segreteria generale – segreteria particolare – contratti – relazioni stampa - pulizie municipio – personale (stato giuridico e trattamento economico)

Digitalizzazione delibere: l'obiettivo inizialmente previsto poi stralciato è stato di fatto reintrodotto e fine anno e ha interessato in modo massivo tutto il personale della segreteria generale coordinato dalla Responsabile del Servizio e dal Responsabile del Ced.
Le attività propedeutiche all'avvio sistematico delle nuove modalità di redazione degli atti in forma completamente digitale di convocazione degli organi (Giunta, Consiglio e Commissioni Consiliari), dell'avvio del processo di visualizzazione degli atti da parte dei Consiglieri Comunali (con accesso da FedeRa) si sono svolte nel corso del mese di dicembre per rendere possibile l'avvio dal mese di gennaio 2013.
Nonostante l'assenza non sostituita di una dipendente del servizio, la Segreteria generale consolida gli standard dei tempi di pubblicazione degli atti all'albo pretorio on-line che nel 2012 sono stati 84 di Consiglio e 128 di Giunta.
La Segreteria del Sindaco, oltre alla gestione ordinaria (agenda del Sindaco con nr. 524 appuntamenti fissati e manifestazioni per le ricorrenze civili), ha collaborato fattivamente con la segreteria generale per garantire parte degli adempimenti prima in carico alla dipendente assente, inoltre ha organizzato nr. 14 iniziative di rilevanza pubblica oltre alle 4 tradizionali assemblee per illustrare il bilancio.
Il Servizio contratti ha consolidato una modalità di messa a disposizione dei dati a tutta la struttura che si sta evolvendo in un'ulteriore modalità di ottimizzazione, mediante la creazione di fascicoli collegati tra loro, razionalizzando così la ricerca e rendendo logica la conservazione. Il servizio contratti ha collaborato fattivamente con la segreteria generale per garantire parte degli adempimenti prima in carico alla dipendente assente.
Nel 2012 sono stati stipulati nr. 63 contratti.
Il Servizio stampa ha predisposto e inviato nr. 30 comunicati stampa ed ha organizzato 5 conferenze stampa, oltre a curare i quattro numeri del periodico "Amministrare Insieme".
Il Servizio stampa ha, come gli altri, collaborato con la segreteria generale per garantire parte degli adempimenti prima in carico alla dipendente assente.
Il Servizio pulizie del Municipio proseguono le azioni mirate al mantenimento del decoro dell'immagine nei confronti dei cittadini-utenti. Il servizio, in collaborazione con tutti i dipendenti, ha implementato la raccolta differenziata per i rifiuti derivanti dalle attività di ufficio, separando le varie categorie, compreso l'umido.
Il 2012 è stato caratterizzato dall'avvicendamento della figura del Segretario Generale, seguito alle dimissioni del predecessore.
Si tratta di un avvenimento molto importante dal punto di vista della gestione che ha comportato un duplice impegno, per la Segreteria Generale ai fini della elaborazione della convenzione con altri due Comuni e per il servizio Personale chiamato a gestire la parte del trattamento economico.
La convenzione per la figura del Segretario Generale è stata decisa dall'Amministrazione per molteplici ragioni, sia per continuare la positiva esperienza della precedente convenzione, sia per motivi di spesa che per ragioni legate ai futuri scenari inerenti l'Unione di Comuni.
Si è trattato di impostare una convenzione molto impegnativa, con due comuni diversi dalla precedente convenzione che vedeva il rapporto con il solo comune di Castelmaggiore. I due Comuni sono Conselice e Sant'Agata sul Santerno nei confronti dei quali il Comune di Ozzano ha assunto la veste di capofila. Il tempo lavoro del Segretario è stato suddiviso in quote percentuali fra i tre enti. Di pari impegno la gestione del trattamento economico che prevede l'erogazione dello stipendio da parte del comune capofila con ripetizione delle somme, sulla base delle percentuali di assegnazione del Segretario nei vari comuni.
La gestione ordinaria di una convenzione a tre è senza dubbio più complessa per il servizio trattamento economico rispetto alla gestione di un unico segretario così come segue le relative

variazioni dovute alle vicende del rapporto di lavoro. In questa prospettiva deve essere segnalata l'importanza di avere un servizio dedicato interno, che consente di governare l'applicazione degli istituti fiscali, previdenziali e contributivi non di facile e immediata interpretazione.
Sul piano degli obiettivi di sviluppo del personale:
a) sistema di valutazione
Il 2012 è stato il primo anno di applicazione completa del nuovo sistema di valutazione del personale approvato a livello di Associazione dei Comuni della Valle dell'Idice. Il servizio si è fatto carico di affiancare i valutatori nella predisposizione delle schede e per i necessari ulteriori adempimenti.
b) CUG
Per proseguire a uniformare gli strumenti in uso fra i Comuni dell'Associazione è stato costituito il CUG (Comitato unico di Garanzia) intercomunale, in esecuzione della relativa convenzione approvata nel 2011. I lavori, iniziati con l'elaborazione del Regolamento, nel corso del 2012 hanno portato ad approvare il Piano triennale delle azioni positive, mirato alla prevenzione e rimozione di azioni di discriminazione non solo di genere ma anche di razza, religione, disabilità, nel trattare le condizioni di lavoro, di formazione professionale e di sicurezza sul lavoro.
c) Come obbligo normativo è previsto il servizio ispettivo, si tratta di un servizio molto specialistico e di sporadico utilizzo nelle realtà degli enti minori. Per questo motivo si è deciso di aderire alla forma associata nell'ambito della convenzione già in essere per il servizio disciplina, con il Comune di Cesena.
d) E' stato attivato il processo di revisione del CDI da parte delle delegazioni trattanti e sono stati modificati i criteri di riconoscimento delle IPR (indennità per particolari responsabilità). Si è trattato di un percorso impegnativo per il quale sono stati necessari diversi incontri, sia fra i Responsabili di Settore sia con le organizzazioni sindacali.
e) Il comune di Ozzano dell'Emilia prevede l'apertura degli uffici comunali il sabato. Poichè molti Comuni, compresi i Comuni dell'Associazione Valle dell'Idice, il sabato sono chiusi, è stato rivisto l'orario. La revisione ha riguardato due ambiti: il periodo estivo dei mesi di luglio e di agosto e il resto dell'anno. Dal processo di revisione è scaturito un nuovo modello orario che vede:
nei mesi di luglio e di agosto è stata disposta la chiusura degli uffici il sabato mattina, compensata da una diversa e maggiore apertura settimanale;
nel restante periodo dell'anno, gli uffici il sabato sono aperti e, per venire incontro ai dipendenti, sono stati studiati, a fine anno, diversi modelli orari affiancati al modello tradizionale su sei giorni settimanali. In tal modo si è garantita, da una parte l'apertura il sabato e dall'altra che i dipendenti aderenti ai nuovi orari, possano stare a casa il sabato a turno.
Considerazioni generali :
Nella Segreteria generale l'analisi delle attività di mantenimento evidenzia che nell'anno 2012 sono state garantite le attività di istituto nonostante i carichi all'interno del servizio siano aumentati in modo considerevole per l'assenza di un dipendente per 8 mesi su 12.
Nel servizio Personale, dall'analisi delle attività, si evidenziano alcune criticità per quanto riguarda la complessità di gestione della convenzione di segreteria generale soprattutto per la parte relativa alle sostituzioni di assenze, e per quanto riguarda l'implementazione delle procedure con i Comuni dell'Associazione.
A questo proposito occorre ricordare che nel corso dell'anno uno dei tre Comuni dell'Associazione, il Comune di Castenaso, ha deciso di staccarsi dall'Associazione Valle dell'Idice con decorrenza dal gennaio 2013, per cui è stato necessario modificare alcune convenzioni attive. Questa circostanza e la emanazione della L.R.E.R. n. 21 del 21/12/2012 obbliga a riprendere la discussione e il confronto sui servizi che dovranno essere gestiti in convenzione o in Unione, servizi che in base alla citata legge regionale, non prevedono il Personale per il quale era già stato iniziato un percorso.
Nel 2012 le convenzioni attive nel servizio Personale hanno funzionato regolarmente.

3. SETTORE DEMOGRAFICI/URP E CONTROLLO INTERNO

Controllo di gestione

Nel corso del 2012 il servizio controllo di gestione ha operato prevalentemente sui seguenti fronti:

- Attività di programmazione e controllo con particolare riferimento all'esecuzione dei nuovi adempimenti legati al Piano della Performance ed alla Relazione sulla Performance;
- Collaborazione con l'Istituzione comunale "Anna Frank";
- Attività legate al funzionamento della società Solaris srl del Comune di Ozzano e Castel San Pietro Terme, con particolare riferimento al procedimento di parziale privatizzazione della società.

Programmazione e controllo

Sul fronte della programmazione e controllo il servizio ha seguito, analogamente agli anni passati i consueti ambiti di attività:

- monitoraggio della contabilità analitica per centro di costo;
- predisposizione, monitoraggio e consuntivazione del Piano degli obiettivi;
- analisi dei servizi a domanda individuale;
- monitoraggio del parco auto e compilazione dei questionari ministeriali;
- collaborazione nelle indagini sui fabbisogni standard.

In più per il primo anno si è dato corso alla redazione della Relazione sulla Performance, richiesta dal D.Lgs 150/2009 e si è proceduto con l'approvazione ed il monitoraggio del Piano della Performance per il 2012 (sempre in base a quanto previsto dal D.Lgs 150/2009).

Attività legate alla collaborazione con Istituzione Comunale "Anna Frank"

Nel corso del 2012, in collaborazione con il Servizio Bilancio del Comune, sono state seguite le pratiche e gli adempimenti contabili legati alla gestione del budget e del bilancio. In particolare si è curata la redazione del bilancio al 31/12/2012 (approvato dal C.d.A. Nel 2013) e si è provveduto alla gestione del budget a valere sul 2012.

Solaris srl

Il 2012 ha visto il servizio impegnato sia nella predisposizione, in collaborazione con l'Ufficio Bilancio, degli adempimenti obbligatori relativi alle società partecipate (es. adozione della delibera ricognitiva annuale), sia nella gestione di vari aspetti del funzionamento della società Solaris. Tra questi in particolare ricordiamo gli adempimenti legati all'approvazione in Consiglio Comunale del Budget annuale della società, la gestione dei rapporti per il continuo confronto e monitoraggio sull'andamento dei servizi e de dati contabili.
Inoltre nel corso del 2012 il Servizio ha seguito gli adempimenti legati alla ripresa del processo di parziale privatizzazione della società, mediante apertura a socio privato e contestuale cessione di quote. L'attività, che ha visto il susseguirsi di numerose riunioni ed incontri, ha portato alla redazione di diversi atti oggetto di apposita deliberazione del Consiglio Comunale nel mese di gennaio 2013.

Ufficio Relazioni con il Pubblico, messi e centralino

Il Servizio nel corso del 2012 ha garantito la propria attività e le proprie funzioni, suddivise come noto, tra attività di front office e di back office. Anche per il 2012 si segnala il forte impatto sull'attività della possibilità di rilascio della CI anche ai minori di qualsiasi età, circostanza che ha portato, anche quest'anno un forte aumento degli utenti interessati, senza contare che nel corso dell'anno sono state introdotte ulteriori modifiche riguardanti l'indicazione di maternità e paternità nella carte stessa. Nell'ambito delle attività di back office si ricorda la gestione del protocollo e della posta elettronica certificata, strumento che acquisisce ed aumenta continuamente la sua importanza ed il suo valore strategico, richiedendo sempre maggiori sforzi. Si è continuato a lavorare sulla gestione dell'archivio di deposito e sulla gestione documentale. Si è inoltre definita ed avviata con la Regione Emilia Romagna la convenzione per l'utilizzo del Parer e si è conseguentemente avviata l'attività di versamento digitale dei documenti del Comune.
E' stata inoltre conclusa ed avviata l'implementazione della piattaforma regionale "Federa", la quale tramite Lepida, già oggi consente di rilasciare credenziali univoche per l'accesso ai siti delle pubbliche amministrazioni. Inoltre tramite il portale "Uliss-e" è iniziata l'erogazione dei primi servizi on-line, mentre nell'ambito del progetto provinciale "People Demografici" è stata conclusa l'attività istruttoria per l'avvio del servizio di rilascio di certificati on-line.
Nel corso poi del 2012 è proseguita la gestione dell'albo pretorio on-line e del Servizio Notifiche.

Servizio Elettorale/Leva

Nel corso del 2012 il servizio Elettorale, in assenza di consultazioni elettorali e referendarie, ha gestito l'attività ordinaria, procedendo alle varie revisioni delle liste (anche a quelle straordinarie, a seguito delle elezioni amministrative celebrate in altri Comuni e Regioni) e facendo fronte ai vari adempimenti, che comunque, vista l'elevatissima dinamicità del flusso migratorio, sono stati comunque rilevanti. Si segnala, in particolare, lo spostamento di sezione elettorale effettuato a carico dei residenti della Via Berlinguer, dovuto al superamento dei limiti massimi di capienza della sezione stessa.
Sono inoltre proseguite le consuete attività legate alla Leva, con l'aggiornamento delle liste e le relative trasmissioni e comunicazioni.
Sul fronte dei Servizi Cimiteriali è proseguita la collaborazione con la società Solaris, che dal 2010, ne è gestore. In aumento le attività di polizia mortuaria, soprattutto in riferimento alle pratiche connesse alla cremazione ed all'affidamento delle ceneri.

Anagrafe e Stato Civile

Il 2012 è stato, come noto, l'anno della riforma del Regolamento Anagrafico, con l'introduzione, a partire dal mese di maggio, della c.d. "Anagrafe in tempo reale", che ha profondamente modificato i procedimenti di immigrazione ed emigrazione. Per prepararsi al meglio alla novella legislativa, l'Ufficio Anagrafe, già dai primi dell'anno, ha avviato tutte le procedure ed attività necessarie, ivi compresa l'aggiornamento del software, della modulistica, delle comunicazioni con l'utenza e gli altri enti coinvolti, senza contare l'attività di formazione e di partecipazione a diversi corsi organizzati in materia.
Permangono inoltre tutti gli adempimenti legati alla gestione ed al rilascio delle attestazioni di soggiorno per i cittadini della UE, e le competenze ed adempimenti relativi all'esercizio del diritto di libera circolazione, ingresso e soggiorno nel territorio dello Stato da parte di cittadini dell'Unione europea e dei familiari, anche extracomunitari, che accompagnano o raggiungono i medesimi cittadini. In forte aumento le pratiche per l'attribuzione della cittadinanza italiana, che denotano spesso un livello di complessità molto elevato, soprattutto nella fase di raccolta dei documenti necessari presso gli Stati esteri di provenienza.

In particolare poi sul fronte dello Stato Civile, oltre alla consueta (ma impegnativa) attività legata alla redazione degli atti di nascita, morte, matrimonio e cittadinanza, si ricordano la gestione dell'AIRE, delle annotazioni e delle trascrizioni, anche queste in continuo aumento per effetto della crescita della popolazione. Sono poi proseguite le attività legate all'organizzazione e celebrazione dei matrimoni, degli anniversari di nozze (anche nei giorni festivi e durante le ore di chiusura degli uffici) e di compleanno dei centenari, e dell'Albero di San Martino. Da segnalare che a settembre 2012 è stato reso possibile, dopo intensa attività istruttoria e di preparazione, la celebrazione dei matrimoni con rito civile anche al di fuori della Casa Comunale, tramite accordi conclusi con alcune Ville private presenti sul territorio.

Di seguito alcuni numeri che testimoniano, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, parte dei movimenti ascrivibili ad anagrafe, stato civile e ufficio relazioni con il pubblico, per i quali sono stati redatti e gestiti i relativi atti e fascicoli:

- iscrizioni e cancellazioni da movimenti migratori

Anno/ tipo movimento	**2011**	**2012**
Immigrazioni – persone	624	657
Emigrazioni – persone	423	507
N.ro pratiche di Immigrazione	465	431
N.ro pratiche di Emigrazione	295	459
N.ro pratiche Variazioni Int.	203	192
N.ro pratiche Variazione Patenti/Libretti Circolazione	145	375

- Stato civile:

Anno / Tipo atto	**2011**	**2012**
Nascita: Iscrizioni	101	121
Nascita: Trascrizioni	51	50
Pubblicazioni di matrimonio: Iscrizioni	48	54
Pubblicazioni di matrimonio: Trascrizioni	12	13
Matrimonio: Iscrizioni	34	41
Matrimonio: Trascrizioni	33	33
Morte: Iscrizioni	22	35
Morte: Trascrizioni	68	79
Cittadinanza	6	17

- Ufficio Relazioni con il Pubblico

Anno / Tipo atto	**2012**
Rilascio certificazioni	7123
Carte d'identità	2424
N. protocolli in arrivo	26703
N.pratiche per afferenza:	

- serv. sociali	1209
- demografici	3911
- Scuola/sport	2839
- Polizia Municipale e cessione fabbricato	4449
- Lavori pubblici	1642
- Pratiche Sue/Suap	2908
- Tributi	1761

Censimento della Popolazione e degli Edifici

Nel 2012 sono proseguite le fasi conclusive del Censimento Generale della Popolazione, avviato ad ottobre 2011. In particolare si sono avviate e concluse le fasi post-censuarie di "confronto censimento – anagrafe" e rendicontazione dei costi; mentre è stata avviata, con conclusione nel 2013, la complicata e delicata fase della revisione anagrafica.

4. ISTITUZIONE PER I SERVIZI ALLA PERSONA "ANNA FRANK"

Servizi Educativi

La gestione dei servizi educativo-scolastici, compresi i centri giovanili, è affidata all'Istituzione "A. Frank", quale organo strumentale dell'Amministrazione Comunale.
Nel corso dell'anno 2012 sono state ulteriormente implementate le attività del nuovo polo per l'infanzia, adiacente la sede municipale: in modo particolare, il centro per le famiglie "L'abbraccio" ha accolto l'avvio di un nuovo progetto sperimentale di gruppo socio educativo di ragazzi frequentanti la scuola secondaria di 1° grado: con frequenza bisettimanale i ragazzi si ritrovano nei locali del centro famiglie e insieme ai loro educatori si sperimentano in varie attività, condividendo momenti di aggregazione e di socializzazione. Inoltre, il centro per famiglie ha accolto la seconda edizione del percorso di sostegno alla genitorialità "Educare nella sfida" con incontri condotti da un counselor educativo e da una psicologa dell'età evolutiva su temi legati sia all'infanzia che all'adolescenza.
Nel mese di novembre 2012 è stato avviato un servizio di sportello legale per offrire consulenza a donne e famiglie in difficoltà, condotto dall'Associazione U.D.I. (Unione Donne in Italia).
Nel corso dell'anno 2012 è stata garantita l'erogazione puntuale dei servizi educativi di asilo nido, scuola dell'infanzia e centri estivi, nonché dei servizi complementari all'attività scolastica quali il trasporto scolastico, la refezione, le attività di pre e post orario scolastico, sia presso le scuole primarie che presso le sezioni di scuola dell'infanzia, sia comunali che statali. E' stato consolidato il servizio di attività integrative pomeridiane per i bambini iscritti alle classi modulari sia presso la scuola "Ciari" che presso le scuole primarie "Gnudi" e "Minghetti", per garantire una risposta adeguata ai bisogni espressi dalle famiglie.
Per quanto riguarda il numero degli iscritti, si riepilogano di seguito gli iscritti nei diversi servizi per l'anno scolastico 2012/2013:
Asilo nido comunale "La culla": nr. 69 bambini; asilo nido comunale "Bertuzzi": 62 bambini. Inoltre, sono stati accolti nr. 4 bambini nel nido convenzionato l'"Arca di Noè" presso la Facoltà di Veterinaria e 10 bambini nel nido convenzionato "L'albero del Riccio" di Mercatale;
Scuola dell'infanzia comunale "G. Rodari": nr. 87;
Scuola dell'infanzia statale "Don Milani": nr. 110;
Scuola dell'infanzia statale "Girotondo": nr. 84;
Scuola dell'infanzia statale "Gnudi" di Mercatale: nr. 24;

(totale iscritti scuola dell'infanzia comunale e statale: nr. 305)
Scuola primaria: nr. 647, di cui nr. 342 frequentanti il tempo pieno;
Scuola secondaria di primo grado: nr. 382.
Per quanto riguarda i servizi complementari all'attività scolastica, si riportano di seguito gli iscritti dell'a.s. 2012/2013:
pre/post scuola: nr. 385;
attività integrative: nr. 131.
I bambini e i ragazzi che hanno frequentato i centri estivi sono stati rispettivamente:
"Luglio al Nido" c/o il nido Bertuzzi: nr. 32;
"Luglio al Nido" c/o il nido La Culla: nr. 49;
"Estate Infanzia" (3-5 anni): nr. 114;
"Gioca Estate a Ozzano" (6-11 anni): nr. 191;

Per quanto riguarda le politiche giovanili, si sono consolidate le numerose attività laboratoriali realizzate all'interno del Centro Giovanile del capoluogo (laboratori teatrali, di sostegno scolastico, di informatica ecc..) e nel centro giovanile della frazione di Ponte Rizzoli. Inoltre, nel corso del 2012 sono stati realizzati nr. 2 progetti sovradistrettuali rivolti alla popolazione giovanile: il concorso di idee "Ci fai o ci sei" finalizzato a sostenere l'autonomia progettuale dei giovani che ha visto premiato un progetto finalizzato a rappresentare con materiale fotografico i luoghi più significativi di Ozzano sia in chiave storica che in prospettiva futura, e il progetto "il futuro volta le spalle alle mafie" sul tema della legalità, che ha consentito ad un gruppo di giovani del distretto di partecipare ad un'esperienza estiva presso campi di lavoro in terre confiscate alle mafie.

Servizio Sport

Nel corso del 2012 sono proseguite le gestioni della piscina comunale, della pista di pattinaggio, degli impianti sportivi all'aperto (campi da calcio e baseball di via dello Sport, campi da calcio di Mercatale e di Ponte Rizzoli, dell'impianto sportivo tennis/basket e del Palazzetto dello Sport secondo quanto già stabilito negli anni precedenti).
Nel 2012 è stata affidata la gestione del Palazzetto dello Sport.
Nel primo semestre 2012 è stata attivata la convenzione con la Polisportiva Ozzanese ASD per l'affidamento del progetto di gestione di attività sportive rivolte ai giovani del territorio.
E' continuato l'affidamento alla cooperativa sociale del servizio di pulizie delle palestre scolastiche, del centro civico di Mercatale e di altri locali di proprietà comunale.
Nei primi dieci giorni di giugno si è svolta, come ormai consuetudine, la festa nazionale dello sport che ha visto tutte le società sportive del territorio cimentarsi in tornei, partite e gare nei diversi impianti sportivi del territorio.
La seconda domenica di ottobre, in occasione della 1^ Giornata Nazionale del Camminare, la Podistica Ozzanese, in collaborazione con il Comune, ha organizzato una manifestazione a carattere ludico-motoria rivolta a tutti per le strade del territorio ozzanese.
La Consulta dello sport ha continuato la propria attività, riunendosi periodicamente per definire in maniera congiunta feste o iniziative da svolgersi sul territorio e per migliorare ed intensificare la collaborazione con il Comune.
Nel corso del 2012 è stato consolidato il progetto di accesso alla piscina da parte delle scuole ozzanesi, con particolare riguardo a situazioni di bambini/adulti diversamente abili o in carico ai servizi sociali, con un maggior coinvolgimento di classi di scuola primaria.

Servizio Casa

Nel 2012, ai sensi del Regolamento Comunale, si è aperta la quinta raccolta di domande per il Bando ERP (edilizia residenziale pubblica).

Le domande pervenute nel termine indicato dall'Avviso Pubblico, dal 26 gennaio fino al 23 giugno sono state n.50: n. 27 nuove domande e n. 23 integrazioni.
A novembre con decisione n 129 del 27/11/2012 è stata approvata la 5° graduatoria definitiva composta da n.180 famiglie e la graduatoria speciale, a favore di nuclei familiari aventi componenti con certificazione di invalidità pari o superiore al 66,6%, composta da n. 28 famiglie.
Nel corso dell'anno si sono assegnati n. 7 alloggi in edilizia residenziale pubblica e si sono istruite n.2 decadenze per famiglie che non avevano più requisiti di permanenza negli alloggi ERP, ai sensi della legge regionale n 24 del 08/08/2001.
A fine anno si è aperto l'Avviso pubblico per il rinnovo della mobilità comunale ERP come indicato dal regolamento comunale.
Le domande valide pervenute sono state n.8.
Anche per il 2012 è proseguito il sostegno del canone di locazione per n.10 contratti in emergenza abitativa stipulati ai sensi della legge 431/98, con privati per una spesa complessiva pari a Euro 71.141,33.
L'entrata relativa agli utenti come rimborso affitto è pari a Euro 31.976,00.
A dicembre si è rinnovata la Convenzione con la CESI Società Cooperativa di Imola per n. 3 alloggi a canone calmierato in C.so Garibaldi.
Mentre per quanto riguarda il progetto dei posti letto, per soggetti adulti seguiti dal servizio sociale, è stato sospeso in giugno e nello stesso alloggio è stata inserita una famiglia in carico al Servizio sociale minori.
Inoltre si sono stipulati nel corso del 2012 n.3 nuovi contratti di locazione in emergenza abitativa per sostenere il disagio abitativo di famiglie soggetti a sfratto esecutivo per morosità.
Con delibera di Giunta Comunale n.ro 104 del 14/11/2012 sono stati approvati due contratti di comodato tra l'amministrazione comunale e le società Manutencoop Immobiliare Spa e Carives soc. coop. srl per la gestione di due alloggi ad uso residenziale siti in Viale Giovanni XXIII n. 2/a.
Prosegue anche per l'anno in corso la Convenzione con l'Azienda A.U.S.L di San Lazzaro di Savena per la conduzione e gestione della "Casa delle donne", struttura di transizione per nuclei caratterizzati dalla presenza di donne sole con minori a carico.

Servizio Assistenza

L'Amministrazione Comunale ha continuato ad erogare direttamente i servizi a domanda individuale:
-nr.**72** cittadini anziani hanno usufruito del Servizio di Assistenza Domiciliare con nr.**10** presi in carico attraverso segnalazioni di dimissione protetta; nr.**29** nuovi accessi e n.**24** dimissioni;
-nr.**24** hanno usufruito del pasto a domicilio;
-nr.**13** hanno usufruito del Servizio di Telesoccorso;
-nr.**32** cittadini ultra 60enni hanno usufruito in media mensilmente del Servizio di Podologia.
Dal 1° gennaio 2011 è entrato in vigore il Regolamento per l'accesso ai posti convenzioni dei Centri Diurni per anziani a livello distrettuale. Il Centro Diurno si compone di n.10 posti convenzionati e n.10 posti comunali, il cui accesso avviene secondo i criteri e le modalità indicate nel Regolamento comunale.
In totale gli utenti che hanno frequentato periodicamente (alcuni solo alcuni giorni della settimana) il Centro Diurno socio-assistenziale "Il Melograno" sono stati **n.38**, con **n.13** nuovi accessi e **n.15** dimissioni.
Sono stati inseriti nelle Case protette convenzionate **n.4** anziani non autosufficienti (**n.2** a "Villa Arcobaleno" di S. Lazzaro, **n.1** all'O.P. "Rodriguez" di S.Lazzaro, **n.1** "Sacra Famiglia" di Pianoro).
Il Comune ha contribuito al pagamento delle rette di **n.8** anziani non autosufficienti ricoverati presso Case di Riposo convenzionate e private (**n.4** convenzionate e **n.4** private).

Si continua a fare ricorso in misura maggiore al volontariato: soltanto così è possibile mantenere servizi ausiliari di grande importanza quali trasporto disabili/anziani, assistenza sugli scuolabus, etc., senza praticare aumenti tariffari.
Iniziata nel luglio 2006 "AUSILIO per la spesa", servizio attivato dall'Amministrazione Comunale in collaborazione con la Coop Adriatica e con AUSER Volontariato di Bologna, ha continuato la sua attività di consegna gratuita a domicilio della spesa a nr.10/15 persone; inoltre altre 2 persone hanno usufruito del servizio di accompagnamento al supermercato per la spesa. Attualmente i volontari impegnati in questo progetto di solidarietà sono nr. 11.
Nel 2012, in ambito distrettuale, si è proseguito con l'erogazione degli assegni di cura a favore degli anziani **nr. 18** in totale, di cui **nr. 3** di livello A, **nr. 10** di livello B e **nr.5** di livello C, a cui si aggiunge **nr.1** assegno di cura per contributo aggiuntivo di livello B.
Il servizio sociale adulti ha attivato nr.**5** borse lavoro presso i Settori comunali Manutenzioni/LLPP, Servizi Sociali e Biblioteca, quale forma di sussidio economico a favore di persone in difficoltà socio-economiche e relazionali. Sono stati seguiti n.40 soggetti con contributi economici, buoni spesa e percorsi di sostegno alla ricerca lavorativa.
Nel corso del 2012 si sono svolte due giornate dedicate al progetto "PENSO SOLIDALE", finalizzato alla raccolta di generi alimentari destinati a soggetti colpiti dalla crisi economica e che versano in condizioni di grave disagio economico. Hanno collaborato il Servizio Sociale, i Servizi Cultura e Scuola, nel coordinamento delle Associazioni di Volontariato e delle Parrocchie.
In ambito distrettuale si prosegue anche con interventi di prevenzione primaria grazie anche ai finanziamenti regionali in tal senso, progetti che vedono quali attori coinvolti i Comuni del distretto, l'AUSL, le Cooperative che operano sul territorio e le scuole.
Nel corso del 2012 è stato presentato il Piano Attuativo 2012 nel quale sono compresi diversi progetti in prosecuzione di azioni già avviate negli anni scorsi tra i quali lo Sportello Sociale, "In Sostanza", le borse lavoro del SERT, il progetto "ORSA di orientamento e reinserimento lavorativo di soggetti in stato di disagio sociale". Nel corso del 2012 sono stati finanziati tramite il fondo regionale destinato al piano di zona azioni a favore delle famiglie e a sostegno della crisi economica con azioni mirate all'erogazione di contributi economici, buoni spesa, pagamento di utenze ed affitti o attivazione di percorsi di borse lavoro.
Il piano attuativo ha visto il distretto continuare in continuità con il 2011 l'attività di collaborazione con il progetto provinciale denominato PRIS di pronto intervento sociale che copra l'assistenza in situazione di emergenza sociale su tutto il territorio provinciale, prioritariamente a minori durante la sera/notte e nel fine settimana.
Sempre in ambito distrettuale si prosegue l'attività di lavoro condivisa di gestione del Fondo regionale della non autosufficienza che vede al suo interno finanziati diversi servizi rivolti alla popolazione disabile ed anziana oltre che un progetto condiviso con il dipartimento di salute mentale di assistenza domiciliare ad utenti in carico al CSM.
Grazie alla Fondazione del Monte anche nel corso del 2012 è stato finanziato il progetto distrettuale a sostegno delle dimissioni protette e telesoccorso.
La Fondazione del Monte ha finanziato in ambito distrettuale nel 2012 anche un nuovo progetto "Cantiere della sussidiarietà circolare" che ha visto la sua realizzazione in azioni sul tema conciliazione tempi di vita e lavoro.
E' stato realizzato, inoltre, sempre in ambito distrettuale il progetto di residenzialità temporanea per sollevare e sostenere, per periodo brevi, anziani in ricoveri di sollievo.

Servizio Biblioteca

La Biblioteca Comunale "8 marzo 1908" nel corso del 2012, ha realizzato numerose iniziative ed attività ed ha sostenuto, attraverso la collaborazione e/o l'erogazione di contributi e varie forme di sostegno, le proposte dell'Associazionismo locale e di artisti vari provenienti dal territorio comunale, provinciale e nazionale. In particolare sono stati avviati contatti con realtà editoriali locali (In.Edit, La Cicogna)per sostenere questo ambito culturale in forte difficoltà (come la legge sui piccoli li-

brari ha recepito) attraverso iniziative mirate con presentazioni di giovani autori e nuovi editori nell'ambito delle indicazioni scaturite dalla Commissione d'Indirizzo Distretto San Lazzaro.
Sempre nell'alveo della collaborazione inter sistemica si sono avviati i contatti per il progetto "Bookrossing" e per NPL insieme ai pediatri di comunità. Trattandosi prevalentemente di appuntamenti previsti all'interno di spazi comunali (o altri) l'affluenza di pubblico è stata subordinata alla capienza dei locali stessi. Si citano i più salienti:
- Giornata del Libro (maggio) in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e quindi con la partecipazione di tutta l'utenza scolastica di ogni ordine e grado (dal nido alle medie inferiori);
- partecipazione alla Rassegna nazionale "Nati per Leggere" (in collaborazione con Provincia di Bologna e Zona Bibliotecaria Valle Idice);
- nr. 26 Laboratori per adulti ;
- nr. 36, di cui 24 (promossi)+ 12 (in collaborazione con soggetti esterni) Laboratori per ragazzi;
- nr. 10 Attività culturale adulti .
Da segnalare il proseguimento di alcune importanti nuove iniziative come il Corso di lingua inglese per bambini ampliato al periodo primavera-estate.
Da confermare, altresì, la prosecuzione del progetto "Di che genere sei?" promosso dalla Zona Bibliotecaria Valle Idice che ha coinvolto scuole e ragazzi sul delicati temi della crescita e della sessualità eche è stato riproposto alle terze medie.

Servizio Politiche di pace
L'Assessorato alle Politiche di Pace/Istituzione Anna Frank ha aderito anche nell'anno 2012 alla Rassegna Provinciale "Segnali di Pace" con il progetto "Batture sul tamburo a Nord come a Sud del Mondo per distruggere la povertà, dare dignità e costruire la Pace.", ideale continuazione del precedente progetto "Diritto al cibo" condotto dall'Ass.ne Ozzano Equo e Solidale.
Entrambi i progetti, tra di loro legati, attraverso iniziative mirate sono stati rivolti alla sensibilizzazione della cittadinanza ed in particolare delle nuove generazioni e della popolazione scolastica sul tema di un nuovo rapporto etico e solidale tra nord e sud del mondo.
E' stata inoltre organizzata, in collaborazione con il Comitato ozzanese per la Pace e il comune di San Lazzaro di Savena la partecipazione alla Marcia per la Pace Perugia-Assisi.
Inoltre è stata confermata l'adesione all'appello della Comunità di Sant' Egidio contro la pena di morte ed il conseguente inserimento di Ozzano, quale membro delle "Città per la vita – Contro la pena di morte".
Su richiestra di ISREBO – Emilia Romagna si è aderita alla rilevazione e indaginedenominata "Pacifismo"per censire in maneira sitematica quali e quanti soggetti pubbici e privati promuovano le politiche di pace sul territorio.

Servizio Pari Opportunità
Nell'anno 2012 il Servizio Pari Opportunità ha realizzato, in collaborazione con l'Associazionismo locale, attività rivolte alla celebrazione dei mesi ormai convenzionalmente "dedicati alle Donne" (marzo e novembre).
Nel mese di marzo è stata celebrata la Festa della Donna con appuntamenti culturali alcuni dei quali in concomitanza con la Festa della Biblioteca, intitolata appunto all' 8 marzo 1908. Si evidenziano in particolare si evidenziano la conferenza tematica svoltasi presso la Mostra Museo Città di Claterna a cura dell'Associazione Civitas Claterna sul tema della vita femminile a Claterna e la presentazione del libro "Di più è meglio" dedicato alle donne dei nostri tempi.
Non è mancato il consueto appuntamento con "La Signora è servita", pranzo seguito da pomeriggio di intrattenimento musicale e culturale su tematiche femminili, a cura di Arci Uisp in collaborazione con OTE; anche altre Associazioni del territorio hanno organizzato laboratori ed iniziative sulle tematiche femminili.
Il 22 novembre è stata celebrata la ricorrenza della Giornata mondiale contro la violenza sulle Donne, con uno spettacolo di Carlo Massari dal titolo "Per donna sola"; in tale occasione, in adesione alla omonima Campagna, è stato distribuito il simbolico "Fiocco Bianco", distribuito anche il 24

novembre, all' inaugurazione dello "Sportello Donna e Famiglia" in collaborazione con UDI Bologna. Tale servizio, attivo presso il nuovo Polo Scolastico costituirà un'utilissimo presidio per donne e con situazione di disagio o vittime di violenze domestiche ma anche per famiglie che potranno fruire della consulenza gratuita di operatori qualificati, anche su questioni legali..
E' stato inoltre rifinanziato l'Accordo attuativo tra i Comuni della Provincia e la Casa delle Donne di Bologna con l'adesione al progetto di "Intervento, accoglienza ed ospitalità per donne che hanno subito violenza".
La Campagna Promozionale dell'Ufficio delle Consigliere di Parità –Progetto "Essere Mamma e Papà : Quali Diritti, Servizi e Aiuti dal Territorio" iniziata nel 2011 ha visto la conclusione con le attività concordate presso la sede del Centro per le Famiglie "L'Abbraccio".

Il Servizio ha collaborato attivamente con gli altri servizi del settore sociale alla realizzazione del progetto "Penso Solidale". In particolare sono state effettuate, con la collaborazione di soggetti rappresentanti del mondo no-profit 2 raccolte di generi alimentari non deperibili (il 27 ottobre e il 14 aprile), presso le maggiori strutture commerciali di Ozzano, dando così risposta ad almeno 35 nuclei familiari in difficoltà.

Servizio Cultura

Un importante elemento di caratterizzazione dell'annata 2012 è stato, ancora una volta, rappresentato dal Bando pubblico per assegnazione di contributi a sostegno di iniziative e progetti in ambito culturale. La novità è stata invece la suddivisione della programmazione nei due periodi "primavera-estate" e "autunno-inverno" anche al fine di ottenere una progettualità mirata rispetto alle esigenze del territorio di concerto con l'attività della Proloco.
La progettualità proposta dalle Associazioni ha confermato la scelta di realizzare eventi collegati da filoni tematici come Rassegne, Festival, Cicli di incontri, ai quali si sono affiancati, singoli momenti culturali non inseriti nella fase progettuale derivante dal Bando.
I progetti presentati si sono inseriti nel piano culturale sviluppato dall'Assessorato-Istituzione "Anna Frank" insieme alle Associazioni ed Enti facenti parte della Consulta della Cultura, raggiungendo quindi l'obiettivo di promuovere in modo organico la cultura nei suoi diversi aspetti.
L'annata culturale è iniziata con i consueti appuntamenti a cura della Proloco quali il Capodanno, l'Epifania ed il Carnevale festeggiato, oltre che con l' abituale parata di carri mascherati nel Capoluogo, anche presso i Centri Civici di Mercatale e Ponte Rizzoli.
A seguire, nel corso dell'anno, gli appuntamenti delle più rilevanti Rassegne quali :
"Inverno a teatro" spettacoli di teatro dialettale e comico a cura di Arci-Uisp Ozzano, calendarizzati nei periodi gennaio/marzo e ottobre/dicembre.
"Suoni e Armonie", concerti musicali al Centro Culturale in collaborazione con l'Ass.ne Gruppo Musicale di Ozzano, nel periodo autunno-inverno culminante con il Concerto di Natale
"La Torre e la Luna", la consueta Rassegna di *Teatro a San Pietro*, a cura di O.T.E, nel periodo metà giugno- metà luglio che, nel 2012, ha avuto inizio con uno spettacolo nel Capoluogo
A partire da fine maggio i mesi estivi sono stati come sempre caratterizzati dal susseguirsi degli eventi più tradizionali, la Sagra della Badessa , con le immancabili rievocazioni storiche, gli antichi mestieri, gli stand gastronomici, "I venerdì di giugno" il cui programma è stato implementato da una serata in una zona precedentemente non coinvolta dall'iniziativa, con gli attesi mercatini, la musica e gli spettacoli dei venerdì sera.
Il punto culminante dell'estate ozzanese è stata, come sempre, la storica Fiera della Centonara della seconda domenica di luglio, arricchita da spettacoli e dimostrazioni e preceduta dalla NOTTE BIANCA, con un vario programma di animazione, musica e la partecipazione delle attività commerciali del paese.
In sede distrettuale, nel 2012, sono stati realizzati tre appuntamenti della Rassegna Concerti al Tramonto – Musica nei luoghi suggestivi del Parco - in collaborazione con il Parco dei Gessi Bolognesi.

Oltre alle iniziative facenti parte delle principali Rassegne, non sono mancati eventi singoli o organizzati in brevi cicli quali mostre d'arte, spettacoli teatrali, incontri dedicati all'aggregazione ed alla riscoperta della frazione presso il Centro Civico di Ponte Rizzoli, visite guidate agli scavi di Claterna e conferenze tematiche alla Mostra Museo, conferenze sulla storia dell'arte al Centro Gramsci.
A livello sovracomunale, oltre ai già citati progetti distrettuali, vale la pena ricordare che nel corso dell'anno il Servizio Cultura ha aderito alle Rassegne Provinciali "Settimana della Cultura" (aprile) e "Sbam! Cultura a porte aperte" (novembre) inserendo nei rispettivi calendari gli eventi culturali in programma (mostre, concerti, conferenze). e al progetto "Di che genere sei?" promosso dalla Zona Bibliotecaria Valle Idice che ha coinvolto scuole e ragazzi sulle delicate tematiche della crescita e della sessualità
Come ogni anno sono stati patrocinati i Corsi di lingua straniera per bambini e ragazzi e si è data continuità ai corsi per adulti, particolarmente richiesti e frequentati, realizzati a cura di una Scuola specializzata con la quale l'Assessorato ha instaurato da diversi anni una proficua collaborazione.
L'anno 2012, come si evince da quanto sopra esposto, ha visto la piena realizzazione dell'attività della Proloco nata nel 2011 per coordinare e promuovere le principali attività aggregative e le sagre paesane in collaborazione con l'Amminitrazione Comunale.

Comunicazione

Tutte le iniziative dell'Assessorato, Istituzione e dell'Associazionismo sono state pubblicizzate attraverso comunicati stampa a cura del Servizio Cultura, oltre che con il mensile Voci della Cultura, puntualmente stampato in 1.500 copie/numero ed ampiamente diffuso in versione cartacea, a mezzo di apposite mailing list e sul sito del Comune. E' stato inoltre, come ogni anno, realizzato "Voci della Cultura – Speciale" luglio/agosto dedicato al Concorso per poesie e racconti brevi "Livio Raparelli" giunto alla XXIII edizione.
Nell'anno 2012 inoltre è stata realizzata la pubblicazione "Conoscere i servizi sociali, educativi e culturali" una guida al Settore dei Servizi alla Persona rivolta alla Cittadinanza quale strumento di primo orientamento.

Scambi internazionali

Sono stati mantenuti nel corso dell'anno i contatti con la comunità svedese di Staffanstorp. Nel mese di settembre si è stata organizzata l'accoglienza di una delegazione in visita alle scuole del territorio. E' stato proposto al Comune di Staffanstorp un progetto su tematiche sociali ed ambientali da realizzarsi con la collaborazione delle aziende biologiche del territorio.

Turismo

La promozione turistica del territorio è ancora agli albori, ma nel corso del 2012 ha cominciato a strutturarsi in maniera sistemica attraverso un'efficace progettazione intercomunale espressa nel nuovo contenitore politico-amministrativo dei Distretti. Il Distretto culturale San Lazzaro a cui Ozzano appertiene ha infatti approvato 3 filoni tematici fortemente voluti che hanno toccato le narrazioni/spettacoli per l'infanzia ("*Favolando*"), la valorizzazione delle aree protette ("*Concerti nel verde*") e il patrimonio museografico e di cultura popolare ("*Danze e territorio*").
A livello comunale, invece, si sono avviati contatti con operatori del settore per sondare un' eventuale interesse verso il trekking culturale e l'accoglienze di visitatori del week-end.

5.Servizio di Polizia Municipale

L'anno 2012 è stato caratterizzato da un notevole incremento del numero delle sanzioni elevate. Tale incremento si è configurato con oltre 2600 sanzioni, di cui 2339 verbali di violazione alle norme comportamentali, 261 preavvisi di sosta irregolare e 38 violazioni ai regolamenti comunali.
In particolare sta continuando il controllo sul traffico pesante, che espliciterà maggiormente il suo beneficio nell'anno 2013, dopo i corsi e la pratica acquisita nei controlli effettuati nell'anno 2012.
L'utilizzo delle apparecchiature possedute, come l'Autovelox 104 C2, il Telelaser, i rilevatori semaforici FTR, e l'etilometro, hanno dato buoni risultati nonostante le limitazioni scattate con la legge

120/2010, che ha di fatto eliminato le postazioni fisse presenti sugli Stradelli Guelfi. La nuova attrezzatura denominata "Vistared", che ha di fatto potenziato il controllo semaforico in pieno centro abitato, ha avuto in questo anno, la sua attività piena, consentendo di elevare la percezione di sicurezza dei cittadini, sia sotto l'aspetto di un maggior controllo verso i contravventori stradali, che anche, con la videosorveglianza della zona, verso eventuali malintenzionati pronti a colpire le numerose attività commerciali della zona.
Grazie a queste attrezzature ed ai relativi controlli, sono stati contenuti gli incidenti stradali a soli 35 rilievi in un anno con un calo del 10% rispetto all'anno precedente.
Le attività di Polizia Giudiziaria hanno avuto un'ulteriore incremento rispetto agli anni passati, per la sempre maggiore attività delegata da parte soprattutto della Procura dei Minori, che ha trasferito quasi interamente tutte le indagini prima affidate ai Carabinieri.
In particolare, si è passato da 125 pratiche di P.G. dell'anno 2010 a 149 dell'anno 2011 e ben 154 nell'anno 2012.
Buoni anche i controlli di polizia edilizia: qui, oltre a confermare i controlli nei cantieri edili, si segnala un sensibile incremento dell'attività di polizia giudiziaria delegata nella materia. Sovente, infatti, gli ufficiali di polizia giudiziaria sono stati chiamati a svolgere indagini complesse (ex 370 c.p.p.).
Ottima collaborazione con l'Ufficio Tecnico per quanto riguarda sopralluoghi edilizi congiunti ed ordinanze relative a lavori stradali su suolo pubblico, in notevole aumento, unitamente ad altre fattispecie regolamentate.
Aumentati anche i controlli ambientali, specialmente in seguito a segnalazioni di abbandoni di rifiuti ed inerti da demolizione sia da segnalazioni di Gev e cittadini, sia da accertamenti effettuati dalla pattuglia in attività di controllo del territorio. Sempre sul piano ambientale da segnalare l'aumento di veicoli abbandonati sul suolo pubblico ovvero sulla aree private ad uso pubblico in condizioni a volte di veri e propri rottami, ed a volte di abbandono E' risultato inoltre spesso difficile e molto dispendioso di energie organizzative la ricerca degli autori di tali ingiustificati abbandoni.
Continua l'aumento esponenziale dell'attività d'ufficio relativa alla patente a punti, ed in particolare l'attività di redazione ed invio di richieste delle comunicazioni dei dati del conducente, registrazione e comunicazione al Ministero delle denunce ricevute, redazione di sanzioni per le comunicazioni omesse. In particolare, si è passati dalle 389 sanzioni per omessa comunicazione dati conducente del 2011 alle 692 sanzioni del 2012.
In evidente crescita anche il contenzioso, non limitato alle sanzioni per violazioni al codice della strada, sempre in aumento, ma ora anche per le violazioni amministrative. Si è infatti passati dai 41 ricorsi avuti nel 2011 ai 49 del 2012.. In aumento anche gli accertamenti di residenza in ragione delle nuove aree urbanizzate, specialmente a carico di stranieri, passati, dal già ragguardevole numero di 756 nell'anno 2011, al numero di 777, nell'anno 2012.
Notevole aumento anche nel rilascio/rinnovo contrassegni invalidi a favore delle persone disabili; il testo licenziato dal governo, modificando l'art. 381 del regolamento di esecuzione e attuazione del codice della strada, ha recepito la raccomandazione 98/376/Ce. ed è entrato in vigore il 15/09/2012 con nuove procedure anticontraffazione. Tutto questo ha portato a emettere nel 2012 ben 86 contrassegni rispetto ai 67 del 2011.
Nel corso dell'anno è continuata la collaborazione con il locale presidio dell'Arma dei Carabinieri, cogliendo l'occasione di manifestazioni sportive presso il palazzetto dello sport e feste paesane, per eseguire pattugliamenti serali congiunti.
Buona anche la collaborazione con la neonata Associazione Nazionale Carabinieri in congedo, con cui si è stipulata una convenzione che sta già portando buoni frutti a livello di controllo e di sicurezza in particolare durante le manifestazioni ed alle scuole di Mercatale.
Confermata l'educazione stradale svolta a tutti i livelli scolastici dagli addetti del Comando. Agenti ed Assistenti, sono stati impegnati presso le scuole dell'infanzia ed elementari, alternando insegnamenti in classe, anche con l'ausilio di videocassette e visite guidate sulla strada, in particolare, dedicando attenzione alla segnaletica. L'esperienza si è conclusa con la consegna ai bambini di una

simil-patente e di un gadget in esito ad una prova pratica finale positiva, svolta alla guida di una bicicletta su un percorso artificiale controllato, che presentava loro le varie e comuni situazioni stradali di maggior pericolo. Si è svolto come gli anni passati, il corso per il conseguimento del cd. "patentino per ciclomotore" con l'utilizzo di una assistente, messa a disposizione dal Servizio scrivente su richiesta dell'istituto scolastico ed in forza di specifica convenzione.
È continuata, inoltre, l'ottimizzazione delle procedure amministrative di competenza e della gestione delle segnalazioni dei cittadini con ottimi risultati di gradimento e di risoluzione delle problematiche segnalate, nel giro di pochi giorni.

6.SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Servizio Bilancio ed Economato

Il Bilancio per l'esercizio 2012 al termine di un percorso estremamente difficoltoso seppure improntato, come da molti anni ormai, al contenimento della spesa corrente, a causa degli enormi tagli dell'entrata imposti dallo Stato ha visto un obbligatorio aumento della pressione tributaria per conseguenti mancanza di entrate correnti, dato che comunque il Comune ha voluto tutelare l'alta qualità di erogazione dei servizi. Si è proseguito nel percorso di aggiornamento straordinario dell'inventario dei beni mobili di tutte le scuole, del magazzino comunale e dei cimiteri. Nell'ambito della collaborazione con lo Stato al fine dell'applicazione del c.d. "federalismo", con grande impegno di tutti i servizi interessati, in stretta collaborazione con il servizio bilancio sono stati perfezionati I questionari relativi ai servizi scolastici e sociali. Sempre nell'ambito dello spirito collaborativo alla base di una macchina comunale che deve fornire sempre migliori servizi anche a fronte di una grande criticità dovuta a mancanza di personale, è proseguita l'attività di recupero dei tributi con la collaborazione di tutti i servizi del settore economico finanziario. Nell'ambito dei risultati dell'analisi posta in essere nel 2011 sull'indebitamento dell'Ente, si è definita la procedura per la chiusura di quei mutui che presentavano residui, con il raggiungimento dell'obbiettivo di diminuzione dell'indebitamento complessivo dell'Ente con il risultato di risparmio già sul bilancio 2012 e comunque su tutti I bilanci futuri di circa € 5.000,00. Sempre nell'ottica di allineamento del bilancio comunale ai principi di finanza pubblica, si è provveduto altresì a estinguere parzialmente il mutuo contratto con l'Istituto per il Credito Sportivo per il finanziamento della piscina comunale di € 50.000,00 entro il 31 dicembre 2012, il cui risparmio si concretizzerà dall'anno 2013 e per tutti gli esercizi successivi. Per tutto l'anno e con grande fatica si è provveduto al monitoraggio continuo del rispetto dei vincoli del patto di stabilità, coordinandosi con i diversi settori, conseguendo alla fine dell'anno l'obiettivo di pagamento di fornitori che hanno eseguito lavori su opere pubbliche o di manutenzione straordinaria per € 1.708.000,00 circa, anche se l'ammontare della cassa al 31/12/2012 rimane pressochè invariato rispetto alla cassa al 1 gennaio, anzi si è incrementato e ha raggiunto il valore di € 7.200.000,00 circa. Durante l'anno si è perfezionata la procedura di gara di tutto il pacchetto assicurativo dell'Ente.
Infine sempre nell'ottica di una maggiore informazione e collaborazione con l'utenza interna, è stato aggiornato il sito intranet con le informazioni e il percorso guidato al servizio economato in particolare per la procedura di aggiornamento costante del patrimonio mobiliare.

Servizio Fiscalità

E' proseguita l'attività di verifica dell'evasione dei tributi comunali (I.C.I., T.A.R.S.U., T.O.S.A.P.). In sede consuntiva sono state accertate entrate per complessivi Euro 353.951,01, di cui:

- imposta comunale sugli immobili (ICI) di Euro 230.000,00;
- tassa smaltimento rifiuti solidi urbani (TARSU) di Euro 123.941,01;

Rispetto al recupero di imposta comunale sulla pubblicità (ICP), gestita in concessione, a consuntivo si sono accertati incassi per Euro 17.414,61.

Complessivamente, dal 2008 al 2012, il progetto per il recupero dell'evasione dei tributi locali ha consentito di introitare entrate straordinarie per Euro 1.258.452,08 così suddivise: Euro 381.045,85 da recupero tassa rifiuti, Euro 875.834,22 da recupero ICI ed Euro 1.572,01 da recupero TOSAP.

Dall'attività di controllo svolta dal Concessionario del servizio, dal 2009 al 2012 è derivata la complessiva entrata straordinaria di Euro 66.534,80 da recupero imposta comunale sulla pubblicità.

Tra le attività svolte per l'applicazione dei tributi locali e per la semplificazione, collaborazione e trasparenza nel rapporto con i contribuenti, si evidenzia che:

- è stata introdotta l'applicazione dell'I.M.U. sperimentale (che ha sostituito l'I.C.I.), tenendo conto di agevolazioni già introdotte in vigenza dell'I.C.I., tra le quali:
- in aggiunta alle detrazioni di legge per abitazione principale, una maggiore detrazione a favore di ultrasettantacinquenni con valore ISEE del nucleo familiare non superiore a Euro 7.500;
- aliquote agevolate per i fabbricati ad uso abitativo locati con contratti a "canone concordato" e concessi in uso gratuito a parenti in linea retta di primo grado, nonché per fabbricati posseduti e utilizzati da giovani imprenditori, per i primi tre anni di attività, confermando per gli stessi anche l'esenzione dalla tassa smaltimento rifiuti per detto periodo;
- per favorire l'accesso semplificato ai servizi tributari da parte di cittadini e imprese, anche con modalità on-line, tramite il sito internet del Comune:
- è stato attivato, ad accesso libero, il servizio di calcolo dell'I.M.U. on line, che consente anche il ravvedimento operoso e la stampa del modello F24 per il versamento, nonché del modello di denuncia;
- sono stati attivati, nel "Portale Servizi ULISS-e", i seguenti servizi di pagamento on line di tributi comunali in riscossione diretta, utilizzabili in alternativa al versamento tramite bollettino di conto corrente postale, previa autenticazione con credenziali "fedERa":
  - pagamento ICI e ravvedimento operoso
  - pagamento violazioni ICI
  - pagamento tassa giornaliera smaltimento rifiuti
  - pagamento tassa occupazione suolo ed aree pubbliche

  implementando nel Portale l'esistente servizio, ad accesso libero, di "calcolo ICI on-line" e il servizio di "calcolo on-line del ravvedimento operoso ICI" (realizzato dal Servizio Sistemi Informativi) e stampa del relativo modello di comunicazione;
- è proseguita l'applicazione della tassa rifiuti mediante le tariffe modificate dal 2002 in base ai criteri del metodo normalizzato della tariffa prevista dal Decreto Ronchi, che tiene conto sia dei metri quadrati occupati che dell'insieme dei fattori che inducono alla produzione dei rifiuti;
- è proseguita l'applicazione della riduzione del 15% della tassa rifiuti per i cittadini che hanno aderito all'iniziativa del compostaggio domestico e sono state applicate le riduzioni della tassa, per fasce di merito, ai cittadini ed aziende in posizione utile nella graduatoria dei conferimenti effettuati nell'anno 2011 presso i centri di raccolta (SEA);
- è proseguita l'applicazione dei criteri di agevolazione ai fini TARSU, che recepiscono la normativa ISE-ISEE del nucleo familiare;
- sono stati adottati criteri di semplificazione per limitare la presentazione di dichiarazioni ai fini I.M.U. da parte dei contribuenti, introducendo autocertificazioni per attestare il possesso dei requisiti per l'applicazione di aliquote ridotte, limitatamente al primo anno, salvo modifica e mantenendo valide le autocertificazioni per l'applicazione di aliquote agevolate già presentate ai fini I.C.I. per immobili per i quali non siano cambiate le condizioni soggettive ed oggettive e le destinazioni di uso;
- è stato affidato il servizio per la valorizzazione ai fini ICI anni dal 2008 al 2011 ed ai fini IMU per l'anno 2012 delle aree edificabili da strumenti urbanistici vigenti (PSC, POC, RUE) e

sono stati approvati i valori di riferimento delle aree, meramente indicativi, con informazione diffusa tramite il sito internet del Comune e particolare ai soggetti interessati ed incentivando la regolarizzazione spontanea degli adempimenti dei contribuenti;

- è proseguita l'implementazione della banca dati Tarsu-Catasto e la revisione generale e implementazione della banca dati ICI, anche propedeutiche alla costituzione della banca dati "anagrafe immobiliare", ai servizi fiscali on-line e integrazione con altri portali e banche dati;
- è proseguita l'attività congiunta dei Comuni di Ozzano dell'Emilia, San Lazzaro di Savena, Casalecchio, Zola Predosa, Castenaso, sia per il controllo del servizio in concessione a ICA srl 2011-2013, che per l'esame congiunto di problematiche e possibili soluzioni inerenti alle modalità di riscossione delle entrate tributarie ed extra tributarie comunali da luglio 2013;
- è proseguita l'attività di compartecipazione del Comune all'accertamento dei tributi erariali, con il coinvolgimento e coordinamento di tutti i Settori e Servizi interessati, sulla base di un programma di priorità e di un vademecum delle tipologie di attività di controllo, secondo le direttive dell'Agenzia delle Entrate e dell'ANCI Emilia Romagna, con l'obiettivo di controlli inerenti interventi-attività che denotino un possibile incremento di capacità contributiva per conseguenti eventuali segnalazioni;

Si evidenziano (vedasi tabella) le entrate tributarie straordinarie nel quinquennio derivanti dalla attività di riordino e recupero dei tributi comunali. L'attività di controllo e recupero è gestita in economia, evitando così costi per l'affidamento all'esterno e per raggiunge il duplice obiettivo di recuperare l'evasione e limitarne la nuova formazione con maggiore informazione, semplificando i rapporti con il cittadino, anche con modalità on-line e incentivando adempimenti e regolarizzazioni spontanee, applicando ravvedimento operoso e strumenti deflativi del contenzioso.

ENTRATE TRIBUTARIE STRAORDINARIE 2008-2012

ENTRATA STRAORDINARIA RECUPERO TRIBUTI	2008	2009	2010	2011	2012	TOTALE 2008-2012
TARSU	74.526,13	78.661,36	47.244,96	56.672,39	123.941,01	301.619,27
ICI	141.168,72	75.318,42	138.195,54	291.151,54	230.000,00	822.776,30
TOSAP	267,85	465,72	311,98	516,46	10,00	16.039,40
TOTALE	215.962,70	154.445,50	185.752,48	348.340,39	353951,01	1258452,08

ENTRATA STRAORDINARIA RECUPERO – CONCESSIONARIO	2009	2010	2011	2012	TOTALE 2009-2012
ICP	38.160,62	6.361,08	4.598,49	17.414,61	66.534,80

7.Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Ambiente Gare espropri

Il Settore nell'anno 2012 è stato impegnato nel suo complesso sia per garantire l'attuazione delle principali linee strategiche per l'Amministrazione Comunale, che per curare le procedure e le fasi legate alle manutenzioni con realizzazione di lavori, servizi e forniture, anche in una presenza di una riduzione di organico per l'assenza non sostituita di personale tecnico e amministrativo.
Le finalità specifiche del programma hanno risentito , per quanto riguarda il grado di attuazione, dell'influenza determinata dai vincoli connessi al patto di stabilità; le iniziative intraprese sono state rivolte alla tutela e riqualificazione del territorio, al mantenimento in efficienza del patrimonio e all'attivazione di quelle iniziative che consentano risparmi energetici o utilizzo di fonti energetiche alternative:

- Relativamente alla valorizzazione e riqualificazione dell'area comunale ex Buton, è stata avviata la complessa procedura di dialogo competitivo congiuntamente alla cessione di porzione di area edificabile a titolo di corrispettivo del contratto.

- Per il Piano energetico Comunale-2° parte, il cui programma di piano è proiettato al 2020 per raggiungere gli obiettivi minimi definiti dalla direttiva europea 2009/28/CE che punta ad incrementare gli indici di autosufficienza energetica per le strutture pubbliche, è proseguita l'attività di sviluppo e studio per la creazione delle Comunità Solari con i comuni facenti parte del SIGE , che ha portato a conferire il patrocinio gratuito e l'adesione al Comitato Promotore della Comunità Solare, nonchè la manifestazione di interesse al progetto Marconi Mobilità Urbana.
- In riferimento alla creazione di un sistema per la registrazione informatizzata e gestione delle richieste utenti, si è proseguito nell'attivazione e programmazione gestionale dell'intervento con il personale in servizio.
- Per quanto attiene la convenzione ambientale ed energetica con la Regione Emilia Romagna per il finanziamento delle aree produttive APEA,:
- è stato approvato il progetto esecutivo per l'ampliamento del depuratore di Ponte Rizzoli, la cui realizzazione è prevista a carico di HERA spa quale gestore del servizio idrico integrato che, in qualità di stazione appaltante, ha attivato le procedure di gara nella tempistica prevista dalla stessa Regione;

Il Consorzio della Bonifica Renana ha attivato la predisposizione del progetto esecutivo inerente la realizzazione di una vasca di laminazione della Fossa dei Galli-località Quaderna;
Per poter comunque proseguire correttamente anche per quanto riguarda gli interventi contenuti nella convenzione energetica, è necessario conseguire dalla RER l'approvazione delle varianti alle convenzioni stipulate con le specifiche quote di finanziamento.

Si sono curati gli interventi manutentivi ordinari e straordinari riguardanti gli edifici pubblici con relativi impianti, il verde pubblico, le strade e le altre infrastrutture di servizio, nonchè la gestione tecnica del patrimonio anche per gli aspetti della sicurezza. Si è provveduto al rilascio di autorizzazioni ad interventi di privati o altri Enti (Enel, Hera, Telecom etc.) che interagiscono con il patrimonio comunale, nonché analisi e pareri inerenti le e opere di urbanizzazione in diverse aree del territorio, a supporto del Servizio urbanistica.
Nell'ambito della programmazione delle opere già finanziate negli esercizi precedenti, sono stati approvati collaudi di diverse opere .
Pur con le limitazioni derivanti dalle ridotte disponibilità di spesa, il settore si è impegnato nella garanzia della sicurezza della circolazione stradale sulla viabilità del territorio comunale, attivando e concludendo tre interventi inerenti rispettivamente la segnaletica verticale ed orizzontale, la manutenzione rappezzi stradali e la manutenzione strade bianche.
A seguito poi degli eventi sismici che hanno interessato il territorio comunale nel maggio 2012, è stata approntata una campagna di indagini tecniche e amministrative coinvolgendo tutto il personale. Sono stati eseguiti diversi sopralluoghi in vari edifici pubblici al fine di rilevare i danni subiti e valutare l'agibilità degli edifici stessi. Con l'ausilio anche di tecnici incaricati esterni sono state acquisite alcune valutazioni e verifiche tecniche e si è provveduto a rendicontare una prima programmazione di interventi. Nel periodo estivo si è così proceduto all'approvazione e realizzazione di due interventi che hanno interessato le scuole elementari Gnudi, Don Milani e Rodari anche per adempiere ad alcune prescrizioni a suo tempo impartite dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bologna.

In occasione poi della promozione di una sottoscrizione per la raccolta fondi per l'acquisto di giochi da installare nei parchi pubblici, che si configurano come spazi di aggregazione per bambini e genitori, si è dato corso ad una procedura di appalto per la fornitura e posa di attrezzature gioco all'interno del Parco Maccaferri ,che è stata inaugurata nel mese di luglio.

Il settore è stato inoltre impegnato anche in attività relative alla valutazione/verifica/validazione progettuale di opere pubbliche previste in accordi ex art.18 L.R.20/2000 sottoscritti a suo tempo con soggetti privati, che hanno assunto piena efficacia con con l'entrata in vigore della variante al POC, approvata con delibera di Consiglio Comunale nel mese di maggio. Pertanto per l'intervento inerente la Circonvallazione a Nord del Capoluogo-1° stralcio Lotto B da Via dell'Ambiente a Via Olmatello, si è provveduto ad avviare il procedimento di approvazione del progetto definitivo che comporta parallelamente l'avvio del necessario iter espropriativo. Il progetto validato è stato successivamente approvato dichiarando la pubblica utilità dell'intervento.
Compatibilmente con la nuova normativa che limita le acquisizioni di beni immobili da parte delle pubbliche amministrazioni, la procedura espropriativa proseguirà nell'esercizio 2013 per cercare di concludere la fase intermedia del procedimento con la sottoscrizione degli accordi bonari.

Essendo poi stata rilevata l'esigenza di attivare servizi aggiuntivi di trasporto pubblico locale, sono state intraprese iniziative che hanno portato alla sottoscrizione di una convenzione con la Società Reti e Mobilità . E' stata infatti istituita la linea 130, che collega la Stazione Ferroviaria alla facoltà di Veterinaria e Via Galvani, ed è stato prolungato alle ore serali la linea 19 Tolara -Ozzano, esigenza rilevata soprattutto dalla fascia giovanile residente nel capoluogo.
Tale servizio, iniziato in via sperimentale nel mese di settembre, è stato confermato anche per l'anno 2013.

Per quanto concerne poi la gestione dei servizi/concessioni affidati a Solaris, si è completato l'iter di acquisizione delle autorizzazioni necessarie per l'approvazione del progetto esecutivo inerente l'ampliamento del Cimitero di San Cristoforo-7° lotto; in vista della volontà da parte dell'amministrazione comunale di procedere all'ampliamento della compagine sociale di Solaris passando ad un modello organizzativo di di società mista pubblica-privata, si è rinviato ai primi mesi del 2013 l'approvazione del progetto esecutivo in modo tale da disciplinare l'esecuzione di specifici compiti operativi del socio privato, tra cui appunto l'ampliamento del cimitero.
In vista poi dell'approvazione dell'accordo quadro tra l'Ente e il Comune di Castel S.Pietro Terme e Solaris, si sono poste le basi per l'articolazione dell'affidamento della gestione del servizio di pubblica illuminazione e servizi connessi.

8. SETTORE URBANISTICA – EDILZIA PRIVATA – SUE

1. Urbanistica – SUE – Edilizia Privata

L'attività di pianificazione del territorio è proseguita con l'approvazione della Variante 2011 al Piano Operativo Comunale i cui documenti sono stati messi a disposizione sul sito internet del Comune. Detta Variante è il frutto di 9 accordi ex art. 18 L.R. 20/2000 a fronte dei quali sono previsti diversi contributi in favore del bilancio Comunale per la realizzazione della così detta città pubblica, nonché la realizzazione di importanti opere pubbliche e l'acquisizione di aree per la realizzazione di dotazioni pubbliche e la realizzazione di edilizia residenziale sociale, che si concretizzeranno nell'anno 2013 e seguenti a seguito dell'attuazione degli accordi.
E' stata inoltre adottata la Variante n.1 al Regolamento Urbanistico Edilizio che ha il principale scopo di apportare tutte quelle correzioni operative che si sono evidenziate necessarie a seguito del primo periodo di vigenza dello strumento, inoltre sono state recepite tutte le normative sopravvenuto in seguito alla approvazione dello strumento. In particolare si è data una impostazione diversa allo strumento allocando in un fascicolo a parte tutte le definizioni e le procedure che discendono da normative sovraordinate e per la modifica delle quali si potrà procedere con determina dirigenziale in modo da rendere ancora più snello lo strumento, nonché mantenerlo costantemente attuale senza la necessità di seguire le normali lunghe procedure.

E’ proseguita l’attività di monitoraggio e rendicontazione dati relativa all’accordo di programma con la Regione Emilia Romagna e la Coop. Ansaloni di Bologna per la realizzazione del programma di riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile “Colline in Fiore” che vedrà la Regione erogare un contributo complessivo all’Amministrazione Comunale per il finanziamento delle opere previste nel programma per un totale di Euro 2.119.278,00 di cui 1.589.778,00 a favore della Coop. Ansaloni e 529.500,00 a finanziamento delle opere a carico del Comune.
Per quanto riguarda i servizi Sportello Unico per l'Edilizia ed Edilizia Privata l’attività è proseguita senza particolari problemi anche se la crisi economica che investe il settore ha ridotto l'attività riguardante il rilascio di titoli abilitativi per nuova costruzione, ma coinvolge i servizi in problematiche continue relative alla corretta esecuzione delle opere autorizzate ed alla gestione dei termini dei titoli abilitativi.

2. Suap - Attività produttive – Commercio

Prosegue il processo di digitalizzazione dei procedimenti e di attivazione di forme di accesso telematico per cittadini e imprese in linea con quanto previsto dal D.L. 112/2008 e successivo Regolamento approvato con DPR 160/2010 che riguarda in particolare lo Sportello Unico per le Attività Produttive con l’adesione e conseguente attività di formazione e messa in linea del programma People Suap che contiene tutta la modulistica necessaria all’attivazione, trasformazione, cessazione di attività produttive e gestisce informaticamente il relativo procedimento, anche se il processo di avvicinamento del privato a queste forme di colloquio con l’amministrazione trova al momento notevoli resistenze. Il portale People risulta al momento completo di tutta la documentazione necessaria all'avvio dei procedimenti di competenza del Suap ad eccezione delle trasformazioni edilizie per le quali è ancora in corso il lavoro dell'apposito gruppo presso la Provincia di Bologna. Continua, anche a livello provinciale, l'attività di sensibilizzazione dei privati e delle associazioni di categoria affinchè utilizzino il portale telematico per l'avvio delle pratiche, anche se relativamente all'anno 2012 per il Comune di Ozzano le pratiche ricevute si limitano ad una decina.
E’ inoltre proseguita l’attività di erogazione di contributi a sostegno delle attività commerciali, nonché l'autorizzazione delle insegne per le attività commerciali che richiede un notevole dispendio di tempo.

3. Patrimonio

Prosegue regolarmente l’attività di tenuta dell’inventario dei beni immobili anche ai fini della rendicontazione di bilancio.
Nonché quella di soppressione dei limiti di godimento dell’edilizia convenzionata che ha permesso di incassare 60.013,26 Euro nell’anno 2012.
Si eseguono regolarmente le attività di aggiornamento catastale degli immobili Comunali a seguito di variazioni ovvero di individuazione di anomalie nell’accatastamento degli stessi. Si procede alla revisione annuale del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni ed alla conseguente attività di alienazione tramite asta pubblica dei beni previsti dal piano stesso.
In particolare nel corso dell'anno 2012 sono state acquistate le due porzioni di area cortiliva, di proprietà di terzi, relativa all'immobile ex Scuole Settefonti ai fini della successiva alienazione dell'intero compendio già prevista nel PAV e da attuarsi nel corso del 2013.

PARTE INVESTIMENTI

Per quanto riguarda le spese di investimento sono state finanziate nel 2012 opere pubbliche per un importo complessivo di Euro 1.981.158,64 (tutte in autofinanziamento).

Amministrazione Generale

Euro 280.021,37 sono stati utilizzati per interventi alla funzione 1° "amministrazione generale".
Sono state finanziate spese per le verifiche sismiche negli immobili comunali per € 200.000,00.
Sono stati impegnati Euro 19.330,13 da destinare alla chiesa (pari al 7% degli oneri di urbanizzazione);
Sono stati rimborsati oneri per Euro 18.721,24 per permessi a costruire per opere non realizzate;
Sono stati finanziati € 20.220,00 per acquisto di aree;
€16.500,00 sono stati previsti come trasferimento all'istituzione Anna Frank per dotazione libraria;

Viabilita' e Trasporti

Euro 236.896,07 sono stati investiti nel settore della viabilità e trasporti: in particolare sono stati finanziati interventi per la segnaletica stradale per Euro 6.896,07 ed Euro 110.000,000 per gli espropri della circonvallazione; sono stati destinati, inoltre, per la riqualificazione del sistema di illuminazione pubblica – apea - € 120.000,00:

Territorio e Ambiente

Euro 1.367.789,20 delle spese di investimento sono state destinate in questo importante settore a tutela dell'ambiente e quindi della qualità di vita: in particolare sono stati finanziati interventi per la realizzazione delle vasche di laminazione della Fossa dei Galli per €126.327,00;
Euro 25.000,00 per il consolidamento delle frane nel territorio e la bonifica delle reti scolanti ed Euro 40.000,00 per la manutenzione straordinaria dei parchi pubblici, finanziati con contributi da privati per € 27.792,84;
Euro 200.000,00 sono stati destinati al piano risanamento fognature;
Euro 962.500,00 sono stati destinati all'ampliamento del depuratore di Ponte Rizzoli
Euro 4.705,52 sono stati destinati quali contributi a privari per l'eliminazione delle barriere architettoniche (fondi derivanti da contributo regionale)
Anche quest'anno è stato destinato un contributo straordinario all'ente di gestione per i parchi e la biodiversità emilia orientale - ex parco gessi

Settore Sociale

Euro 95.000,00 sono stati destinati per la manutenzione straordinaria degli asili nido.

PARTE SECONDA: RIEPILOGO INDICATORI DI PERFORMANCE 2012

Gli indicatori di performance sono stati individuati ed assegnati a ciascun Settore/Servizio tramite deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 06/06/2012, esecutiva, con la quale è stato appunto approvato il Piano della Performance 2012, mentre con la deliberazione della Giunta Comunale nr. 86 del 26/09/2012, esecutiva, si è proceduto alla verifica dello stato d'attuazione del Piano della Performance e sono state inserite alcune modifiche.

Di seguito il riepilogo conclusivo – valorizzato al 31/12/2012 – degli indicatori in parola:

Indicatori di Performance CED - 2012	**Val.Previsto**	**Val.Definitivo**	**% raggiungimento**
Tempo medio di processazione di richieste per guasti hardware	7	4	100,00%
Efficacia attività helpdesk: n. richieste di assistenza soddisfatte/n. pervenute	85	100	100,00%
Tempo medio di ripristino sistemi dopo fault senza danni hw	1	0	100,00%
Numero giornate lavorative con apertura al pubblico o utenti interni/N. giornate lavorative ufficiali	100	100	100,00%
N. ore/giorni di formazione attiva erogata	10	55	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web sistemi informativi	1	2	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali sistemi informativi	5	5	100,00%
N. giorni necessario per aggiornamento modulistica web sistemi informativi	5	5	100,00%
N. reclami o solleciti pervenuti /totale richieste di assistenza helpdesk	5	0	100,00%
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Servizio Personale - 2012	Val.Previsto	Val.Definitivo	% raggiungimento
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	50	50	100,00%
Numero giornate lavorative con apertura al pubblico o utenti interni/N. giornate lavorative ufficiali	100	100	100,00%
Effettuazione di 3 liquidazioni di compenso per lavoro straordinario	3	6	100,00%
Stipendi: elaborazione e trasmissione dei dati relativi agli stipendi al servizio bilancio entro il 4° giorno lavorativo (sabato escluso) precedente quello di valuta.	4	4	100,00%
Riepiloghi definitivi: validazione entro giorno 20	20	17,42	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	10	13	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	0	1	100,00%
N. reclami o solleciti pervenuti /totale istanze istruite	5	3	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	1	1	100,00%
Procedimento: iscrizione corsi esterni di formazione: durata media	15	6,67	100,00%
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Servizio Segreteria Generale - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
Numero giornate lavorative con apertura al pubblico o utenti interni/N. giornate lavorative ufficiali	100	100	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%

Indicatori di Performance Servizio Segreteria Generale - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	1	6	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	1	1	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	1	3	100,00%
Procedimento SE stipula di contratto: durata media	60	8	100,00%
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Settore Demografici/Urp e controllo interno - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	92	93	100,00%
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	67	68	100,00%
Immigrazioni - tempo medio di definizione pratica	45	40	100,00%
Emigrazioni - tempo medio di cancellazione	7	5	100,00%
N. reclami o solleciti pervenuti per immigrazioni	10	0	100,00%
N. reclami o solleciti pervenuti per emigrazioni	10	1	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	3	3	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	4	4	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	10	10	100,00%

Indicatori di Performance Settore Demografici/Urp e controllo interno - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	10	10	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	10	10	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	10	10	100,00%
% reclami o solleciti pervenuti rilascio certificazione via posta,fax, mail	10	5	100,00%
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Polizia Municipale - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	85	85	100,00%
Giorni medi per accertamenti anagrafici - pratiche immigrazione	30	20	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	4	4	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	7	7	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	7	7	100,00%
N. Ricorsi sanzioni CdS	20	46	100,00%
N. Ricorsi CdS vinti	10	38	100,00%
Rilascio autorizzazione occupazione suolo pubblico: tempo medio	30	10	100,00%
Autorizzazioni fiere e mercati: domande accolte/domande presentate	70	70	100,00%
Media finale			**100.00%**

Indicatori di Performance Servizio Bilancio - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
Numero giornate lavorative con apertura al pubblico o utenti interni/N. giornate lavorative ufficiali	100	100	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	2	2	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	3	3	100,00%
Durata media del tempo compreso tra liquidazione ed emissione del mandato di pagamento (spesa corrente)	30	16,03	100,00%
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Servizio Fiscalità - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	2	2	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	60	60	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	5	5	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	5	5	100,00%
Monitoraggio autocertificazioni e requisiti per controllo agevolazioni: controllo di n° 100 posizioni.	100	174	100,00%
N. costituzioni in giudizio eseguite dall'Ufficio/totale ricorsi pervenuti	70	0	100,00%
Tempo medio iscrizioni a ruolo denunce Tarsu	540	334	100,00%

Indicatori di Performance Servizio Fiscalità - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Servizio Manutenzioni - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	50	50	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	3	2	66,67%
Durata media del procedimento di autorizzazione scavi stradali	30	31	96,77%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	10	10	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	10	10	100,00%
Reclami o ricorsi su mancata risposte su segnalazioni manutentive	10	2	100,00%
Media finale			**94,78%**

Indicatori di Performance Servizio LL.PP - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	50	50	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	3	4	100,00%
Durata media del procedimento di autorizzazione abbattimento o potatura alberi	30	26	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	12	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	10	8	80,00%
N. giorni necessari per	10	10	100,00%

Indicatori di Performance Servizio LL.PP - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
aggiornamento modulistica web			
Reclami o ricorsi su mancate risposte su segnalazioni ambientali	10	3	100,00%
N. domande accolte/N. domande presentate autorizzazione abbattimento o potatura alberi	90	110	100,00%
Media finale			**97,50%**

Indicatori di Performance Servizio Commercio SUAP - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	50	50	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	1	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede procedimentali	3	5	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	10	3	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	1	1	100,00%
Durata media procedimento autorizzazione paesaggistica semplificata	45	29	100,00%
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Servizio Edilizia privata SUE - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
N.giornate lavorative con apertura al pubblico/N.giornate lavorative ufficiali	50	50	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento dati web responsabile Servizio	1	4	100,00%
N. giorni necessari per aggiornamento schede	3	4	100,00%

Indicatori di Performance Servizio Edilizia privata SUE - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
procedimentali			
N. giorni necessari per aggiornamento modulistica web	5	5	100,00%
Durata media procedimento rilascio permesso di costruire	75	49	100,00%
% reclami o solleciti su rilascio permessi di costruire	5	0	100,00%
N. procedimenti parzialmente o totalmente attivabili, gestibili via web o in via digitale	1	1	100,00%
Media finale			**100,00%**

Indicatori di Performance Servizio Urbanistica - 2012	Val.Prev.	Val.Def.	% raggiungimento
% reclami e solleciti pervenuti per rilascio certificati di destinazione urbanistica	5	0	100,00%
Media finale			**100,00%**

allegato alla deliberazione Consiglio Comunale nr. Del

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ESERCIZIO 2012

	GESTIONE		
	RESIDUI	***COMPETENZA***	***TOTALE***
F.DO INIZIALE CASSA ALL'1/1/2012			6.478.359,59
RISCOSSIONI	2.930.376,94	11.985.527,38	14.915.904,32
PAGAMENTI	3.012.177,85	11.110.187,64	14.122.365,49
FONDO DI CASSA al 31/12/2012			7.271.898,42
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2012			0,00
DIFFERENZA.....			7.271.898,42
RESIDUI ATTIVI	3.090.847,58	2.445.236,84	5.536.084,42
RESIDUI PASSIVI	6.728.251,91	3.693.708,05	10.421.959,96
DIFFERENZA			-4.885.875,54
	AVANZO(+) o DISAVANZO(-)		**2.386.022,88**
Risultato di amministrazione	Fondi vincolati spesa corrente		1.507.127,00
	Fondi per finanziamento spese in conto capitale		419.756,34
	Fondi di ammortamento		
	Fondi non vincolati		459.139,54

MODALITA' DI FORMAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Risultato di amministrazione esercizio precedente (non accertato)	+	1.892.064,65
Maggiori o minori residui attivi accertati	+/-	-413.010,50
Minori residui passivi accertati	+	646.753,09
risultato della getione dei residui	=	**2.125.807,24**
Maggiori accertamenti o minori stanz.competenza	+ / -	-929.981,73
Minori stanziamenti uscita competenza	+	1.190.197,37
risultato della gestione competenza	=	**260.215,64**
Risultato di aministrazione	+	**2.386.022,88**

CONTO DEL BILANCIO - Esercizio 2012 - GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
Avanzo di amministrazione		**633.347,11**					
di cui:							
Avanzo di Amministrazione		633.347,11					

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
1 TITOLO I - Entrate tributarie								
1 01 Categoria 1^ - imposte								
1010401 Recupero I.C.I.A.P. verifica utenza	RS	11.469,91	1				-11.469,91	ins
	CP							
	T	11.469,91						
1011101 IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI	RS	253.324,34	2	90.684,04	155.240,00	245.924,04	-7.400,30	ins
	CP	230.000,00		38.562,52	191.437,48	230.000,00		
	T	483.324,34		129.246,56	346.677,48	475.924,04		
1011103 ALTRE IMPOSTE	RS	16.434,58	3	21.052,21		21.052,21	4.617,63	
	CP	97.000,00		94.233,11	2.031,16	96.264,27	-735,73	
	T	113.434,58		115.285,32	2.031,16	117.316,48		
1011104 ADDIZIONALE COMUNALE I.R.pe.F.	RS	799.449,68	4	776.275,44		776.275,44	-23.174,24	ins
	CP	1.012.806,26		327.460,15	685.963,44	1.013.423,59	617,33	
	T	1.812.255,94		1.103.735,59	685.963,44	1.789.699,03		
1011107 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) SPERIMENTALE	RS		5					
	CP	6.400.000,00		6.065.007,70	141.263,49	6.206.271,19	-193.728,81	
	T	6.400.000,00		6.065.007,70	141.263,49	6.206.271,19		
Totale Categoria 1^ imposte	RS	**1.080.678,51**		**888.011,69**	**155.240,00**	**1.043.251,69**	**-37.426,82**	**ins**
	CP	**7.739.806,26**		**6.525.263,48**	**1.020.695,57**	**7.545.959,05**	**-193.847,21**	
	T	**8.820.484,77**		**7.413.275,17**	**1.175.935,57**	**8.589.210,74**		
1 02 Categoria 2^ - tasse								

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
1020400 Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani	RS	103.839,98	6	709,42		709,42	-103.130,56	ins
	CP							
	T	103.839,98		709,42		709,42		
1020401 Introito add.le Tarsu (L.549/'95 art.39)	RS	79,71	7				-79,71	ins
	CP							
	T	79,71						
1020402 Entrata straord.tassa N.U. per verifica utenza	RS	6.376,38	8	75,76		75,76	-6.300,62	ins
	CP							
	T	6.376,38		75,76		75,76		
1021201 TASSA RACCOLTA E TRASPORTO SMALTIMENTO R.S.U.	RS	847.773,39	9	144.956,22	555.405,07	700.361,29	-147.412,10	ins
	CP	2.237.450,00		1.888.069,86	349.050,98	2.237.120,84	-329,16	
	T	3.085.223,39		2.033.026,08	904.456,05	2.937.482,13		
1021202 ALTRE TASSE	RS	14.969,20	10	868,85	14.100,35	14.969,20		
	CP	80.552,00		75.520,64	4.407,00	79.927,64	-624,36	
	T	95.521,20		76.389,49	18.507,35	94.896,84		
Totale Categoria 2^ tasse	RS	**973.038,66**		**146.610,25**	**569.505,42**	**716.115,67**	**-256.922,99**	**ins**
	CP	**2.318.002,00**		**1.963.590,50**	**353.457,98**	**2.317.048,48**	**-953,52**	
	T	**3.291.040,66**		**2.110.200,75**	**922.963,40**	**3.033.164,15**		
1 03 Categoria 3^ - tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie								
1031301 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	RS		11					
	CP	9.500,00		10.279,40		10.279,40	779,40	
	T	9.500,00		10.279,40		10.279,40		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
1031302 fondo sperimentale di riequilibrio	RS		12					
	CP	282.488,77		174.857,98	107.630,81	282.488,79	0,02	
	T	282.488,77		174.857,98	107.630,81	282.488,79		
Totale Categoria 3^ tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	RS							
	CP	**291.988,77**		**185.137,38**	**107.630,81**	**292.768,19**	**779,42**	
	T	**291.988,77**		**185.137,38**	**107.630,81**	**292.768,19**		
Riassunto Titolo I - Entrate tributarie								
1 01 Categoria 1^ imposte	RS	1.080.678,51		888.011,69	155.240,00	1.043.251,69	-37.426,82	ins
	CP	7.739.806,26		6.525.263,48	1.020.695,57	7.545.959,05	-193.847,21	
	T	8.820.484,77		7.413.275,17	1.175.935,57	8.589.210,74		
1 02 Categoria 2^ tasse	RS	973.038,66		146.610,25	569.505,42	716.115,67	-256.922,99	ins
	CP	2.318.002,00		1.963.590,50	353.457,98	2.317.048,48	-953,52	
	T	3.291.040,66		2.110.200,75	922.963,40	3.033.164,15		
1 03 Categoria 3^ tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	RS							
	CP	291.988,77		185.137,38	107.630,81	292.768,19	779,42	
	T	291.988,77		185.137,38	107.630,81	292.768,19		
Totale Titolo I Entrate tributarie	RS	**2.053.717,17**		**1.034.621,94**	**724.745,42**	**1.759.367,36**	**-294.349,81**	**ins**
	CP	**10.349.797,03**		**8.673.991,36**	**1.481.784,36**	**10.155.775,72**	**-194.021,31**	
	T	**12.403.514,20**		**9.708.613,30**	**2.206.529,78**	**11.915.143,08**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
2 TITOLO II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione							
2 01 Categoria 1^ - contributi e trasferimenti correnti dello Stato							
2012101 CONTRIBUTI VARI DALLO STATO	RS		13				
	CP	2.028,00		7.877,42		7.877,42	5.849,42
	T	2.028,00		7.877,42		7.877,42	
2012102 contributi ordinari e consolidati dello Stato	RS		14				
	CP	31.590,00		31.590,27		31.590,27	0,27
	T	31.590,00		31.590,27		31.590,27	
2012103 COMPARTECIPAZIONE ACCERTAMENTO TRIBUTI ERARIALI	RS		15				
	CP	1.000,00					-1.000,00
	T	1.000,00					
Totale Categoria 1^ contributi e trasferimenti correnti dello Stato	RS						
	CP	**34.618,00**		**39.467,69**		**39.467,69**	**4.849,69**
	T	**34.618,00**		**39.467,69**		**39.467,69**	
2 02 Categoria 2^ - contributi e trasferimenti correnti dalla regione							
2022203 CONTRIBUTI RER UN ALBERO PER UN NEONATO	RS		16				
	CP	584,43		584,43		584,43	
	T	584,43		584,43		584,43	
Totale Categoria 2^ contributi e trasferimenti correnti dalla regione	RS						
	CP	**584,43**		**584,43**		**584,43**	
	T	**584,43**		**584,43**		**584,43**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
2 05 Categoria 5^ - contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico							
2050305 PARTECIPAZIONE ASSOCIAZIONE COMUNI EST BOLOGNA	RS	12.570,89	17		12.570,89	12.570,89	
	CP						
	T	12.570,89			12.570,89	12.570,89	
2052501 CONTRIBUTI AZIENDA UNITARIA SANITARIA LOCALE	RS		18				
	CP	1,00					-1,00
	T	1,00					
2052502 CONTRIBUTI PROVINCIA E ALTRI ENTI SETT PUBBL	RS		19				
	CP	819,40		819,40		819,40	
	T	819,40		819,40		819,40	
Totale Categoria 5^ contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	RS	**12.570,89**			**12.570,89**	**12.570,89**	
	CP	**820,40**		**819,40**		**819,40**	**-1,00**
	T	**13.391,29**		**819,40**	**12.570,89**	**13.390,29**	
Riassunto Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione							
2 01 Categoria 1^ contributi e trasferimenti correnti dello Stato	RS						
	CP	34.618,00		39.467,69		39.467,69	4.849,69
	T	34.618,00		39.467,69		39.467,69	
2 02 Categoria 2^ contributi e trasferimenti correnti dalla regione	RS						
	CP	584,43		584,43		584,43	
	T	584,43		584,43		584,43	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
2 05 Categoria 5^ contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	RS	12.570,89			12.570,89	12.570,89	
	CP	820,40		819,40		819,40	-1,00
	T	13.391,29		819,40	12.570,89	13.390,29	
Totale Titolo II Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	RS	**12.570,89**			**12.570,89**	**12.570,89**	
	CP	**36.022,83**		**40.871,52**		**40.871,52**	**4.848,69**
	T	**48.593,72**		**40.871,52**	**12.570,89**	**53.442,41**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3 TITOLO III - Entrate extratributarie								
3 01 Categoria 1^ - proventi da servizi pubblici								
3010600 Proventi derivanti dalla gestione asili nido	RS	10.819,27	20				-10.819,27	ins
	CP							
	T	10.819,27						
3010700 Proventi servizio refezione scolastica	RS	40.196,41	21	2.093,13	220,64	2.313,77	-37.882,64	ins
	CP							
	T	40.196,41		2.093,13	220,64	2.313,77		
3010701 Proventi per attivita' scolastica integrativa-pre post scuola	RS	2.623,45	22				-2.623,45	ins
	CP							
	T	2.623,45						
3010703 Introito rette attivita' pomeridiane Mercatale	RS	1.521,65	23				-1.521,65	ins
	CP							
	T	1.521,65						
3010800 Proventi servizio trasporto scolastico	RS	5.628,71	24				-5.628,71	ins
	CP							
	T	5.628,71						
3010900 Proventi derivanti da campi solari	RS	1.662,62	25				-1.662,62	ins
	CP							
	T	1.662,62						
3013101 DIRITTI DI SEGRETERIA DIVERSI	RS	781,09	26	730,08	51,01	781,09		
	CP	70.589,90		75.119,14	1.605,33	76.724,47	6.134,57	
	T	71.370,99		75.849,22	1.656,34	77.505,56		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3013102 PROVENTI DA SERVIZI CIMITERIALI	RS	918,00	27	297,00	621,00	918,00		
	CP							
	T	918,00		297,00	621,00	918,00		
3013103 PROVENTI DA SERVIZI DELLA POLIZIA MUNICIPALE	RS	242.635,94	28	161.899,61	80.736,33	242.635,94		
	CP	550.000,00		377.304,51	193.099,04	570.403,55	20.403,55	
	T	792.635,94		539.204,12	273.835,37	813.039,49		
3013104 PROVENTI DAI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	RS	43.177,81	29	2.263,83	19.744,49	22.008,32	-21.169,49	ins
	CP							
	T	43.177,81		2.263,83	19.744,49	22.008,32		
3013105 PROVENTI DIVERSI DA SERVIZI COMUNALI VARI	RS	860,25	30	36,72	713,86	750,58	-109,67	ins
	CP	1.500,00		1.246,62		1.246,62	-253,38	
	T	2.360,25		1.283,34	713,86	1.997,20		
3013107 RIMBORSO MENSA DIPENDENTI	RS		31					
	CP	700,00		425,00		425,00	-275,00	
	T	700,00		425,00		425,00		
Totale Categoria 1^ proventi da servizi pubblici	RS	**350.825,20**		**167.320,37**	**102.087,33**	**269.407,70**	**-81.417,50**	**ins**
	CP	**622.789,90**		**454.095,27**	**194.704,37**	**648.799,64**	**26.009,74**	
	T	**973.615,10**		**621.415,64**	**296.791,70**	**918.207,34**		
3 02 Categoria 2^ - proventi dei beni dell'ente								
3020400 PROVENTI PATRIMONIALI BENI ENTI	RS	4.517,04	32		4.517,04	4.517,04		
	CP							
	T	4.517,04			4.517,04	4.517,04		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3023201 CANONI LOCAZIONE BENI COMUNALI E CONC.D'USO	RS	52.673,93	33	29.315,54	23.104,36	52.419,90	-254,03	ins
	CP	118.805,01		61.312,32	57.585,21	118.897,53	92,52	
	T	171.478,94		90.627,86	80.689,57	171.317,43		
3023202 RECUPERI E RIMBORSI UTILIZZO BENI COMUNALI	RS	25.923,67	34	1.950,70	23.972,97	25.923,67		
	CP							
	T	25.923,67		1.950,70	23.972,97	25.923,67		
Totale Categoria 2^ proventi dei beni dell'ente	RS	**83.114,64**		**31.266,24**	**51.594,37**	**82.860,61**	**-254,03**	**ins**
	CP	**118.805,01**		**61.312,32**	**57.585,21**	**118.897,53**	**92,52**	
	T	**201.919,65**		**92.578,56**	**109.179,58**	**201.758,14**		
3 03 Categoria 3^ - interessi su anticipazioni e crediti								
3033301 INTERESSI ATTIVI DIVERSI	RS	2.196,98	35	2.194,13		2.194,13	-2,85	ins
	CP	10.000,00		9.405,82	5.608,47	15.014,29	5.014,29	
	T	12.196,98		11.599,95	5.608,47	17.208,42		
Totale Categoria 3^ interessi su anticipazioni e crediti	RS	**2.196,98**		**2.194,13**		**2.194,13**	**-2,85**	**ins**
	CP	**10.000,00**		**9.405,82**	**5.608,47**	**15.014,29**	**5.014,29**	
	T	**12.196,98**		**11.599,95**	**5.608,47**	**17.208,42**		
3 04 Categoria 4^ - utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'								
3043401 DIVIDENDI CAPITALE SOCIALE HERA S.P.A.	RS		36					
	CP	195.656,31		195.656,31		195.656,31		
	T	195.656,31		195.656,31		195.656,31		
Totale Categoria 4^ utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	RS							
	CP	**195.656,31**		**195.656,31**		**195.656,31**		
	T	**195.656,31**		**195.656,31**		**195.656,31**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
3 05 Categoria 5^ - proventi diversi							
3050450 Rimborso da varie societa' sportive per pulizia palestre	RS	1.127,26	37		1.127,26	1.127,26	
	CP						
	T	1.127,26			1.127,26	1.127,26	
3050700 Rimborso gestione centro diurno per anziani	RS	205,56	38				-205,56 ins
	CP						
	T	205,56					
3051061 RECUPERO SPESE SERVIZI ASSOCIAZIONE	RS	39.475,97	39		37.965,22	37.965,22	-1.510,75 ins
	CP						
	T	39.475,97			37.965,22	37.965,22	
3053501 CONCORSI,RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI	RS	49.669,46	40	37.008,69	12.860,44	49.869,13	199,67
	CP	225.922,91		66.632,13	145.274,40	211.906,53	-14.016,38
	T	275.592,37		103.640,82	158.134,84	261.775,66	
3053502 RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONI E AZIONI DI RIVALSA	RS		41				
	CP	100,00					-100,00
	T	100,00					
3053503 RIMBORSI PER SERVIZI AMBIENTE	RS	36,15	42	36,15		36,15	
	CP	650,00		469,95		469,95	-180,05
	T	686,15		506,10		506,10	
3053504 RIMBORSI E CREDITI STATO E DIVERSI	RS		43				
	CP	150.284,00		90.216,87	52.066,13	142.283,00	-8.001,00
	T	150.284,00		90.216,87	52.066,13	142.283,00	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3053506 regolarizzazione L.109 e contributi diversi	RS	51.985,83	44	51.985,83		51.985,83		
	CP	81.358,57			81.358,57	81.358,57		
	T	133.344,40		51.985,83	81.358,57	133.344,40		
3053507 RIMBORSI DA ALTRI COMUNI SERVIZI ASSOCIATI E DIVERSI	RS	11.748,09	45		11.748,09	11.748,09		
	CP							
	T	11.748,09			11.748,09	11.748,09		
3053508 NUOVE ENTRATE IN ATTESA DI DESTINAZIONE	RS		46					
	CP	5.000,00					-5.000,00	
	T	5.000,00						
3053509 ENTRATA DA EREDITA'	RS		47					
	CP	7.078,50		7.078,50		7.078,50		
	T	7.078,50		7.078,50		7.078,50		
3053510 TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI	RS	168.662,64	48	123.489,62	38.437,03	161.926,65	-6.735,99	ins
	CP	118.005,00		21.705,40	87.069,60	108.775,00	-9.230,00	
	T	286.667,64		145.195,02	125.506,63	270.701,65		
3053511 RIMBORSI DIVERSI DA PRIVATI	RS	491,21	49		491,21	491,21		
	CP							
	T	491,21			491,21	491,21		
3053512 ENTRATE DA SPONSORIZZAZIONI	RS	24.805,00	50	24.805,00		24.805,00		
	CP	12.516,00			12.600,00	12.600,00	84,00	
	T	37.321,00		24.805,00	12.600,00	37.405,00		
Totale Categoria 5^ proventi diversi	RS	**348.207,17**		**237.325,29**	**102.629,25**	**339.954,54**	**-8.252,63**	**ins**
	CP	**600.914,98**		**186.102,85**	**378.368,70**	**564.471,55**	**-36.443,43**	
	T	**949.122,15**		**423.428,14**	**480.997,95**	**904.426,09**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
Riassunto Titolo III - Entrate extratributarie								
3 01 Categoria 1^ proventi da servizi pubblici	RS	350.825,20		167.320,37	102.087,33	269.407,70	-81.417,50	ins
	CP	622.789,90		454.095,27	194.704,37	648.799,64	26.009,74	
	T	973.615,10		621.415,64	296.791,70	918.207,34		
3 02 Categoria 2^ proventi dei beni dell'ente	RS	83.114,64		31.266,24	51.594,37	82.860,61	-254,03	ins
	CP	118.805,01		61.312,32	57.585,21	118.897,53	92,52	
	T	201.919,65		92.578,56	109.179,58	201.758,14		
3 03 Categoria 3^ interessi su anticipazioni e crediti	RS	2.196,98		2.194,13		2.194,13	-2,85	ins
	CP	10.000,00		9.405,82	5.608,47	15.014,29	5.014,29	
	T	12.196,98		11.599,95	5.608,47	17.208,42		
3 04 Categoria 4^ utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	RS							
	CP	195.656,31		195.656,31		195.656,31		
	T	195.656,31		195.656,31		195.656,31		
3 05 Categoria 5^ proventi diversi	RS	348.207,17		237.325,29	102.629,25	339.954,54	-8.252,63	ins
	CP	600.914,98		186.102,85	378.368,70	564.471,55	-36.443,43	
	T	949.122,15		423.428,14	480.997,95	904.426,09		
Totale Titolo III Entrate extratributarie	RS	**784.343,99**		**438.106,03**	**256.310,95**	**694.416,98**	**-89.927,01**	**ins**
	CP	**1.548.166,20**		**906.572,57**	**636.266,75**	**1.542.839,32**	**-5.326,88**	
	T	**2.332.510,19**		**1.344.678,60**	**892.577,70**	**2.237.256,30**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
4 TITOLO IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti							
4 01 Categoria 1^ - alienazioni di beni patrimoniali							
4014101 ALIENAZIONI DI BENI IMMOBILI	RS		51				
	CP						
	T						
4014102 ALIENAZIONI DI AREE E DIRITTI PATRIMONIALI	RS	676.000,00	52	428.066,13	247.933,87	676.000,00	
	CP	71.330,53		60.514,26		60.514,26	-10.816,27
	T	747.330,53		488.580,39	247.933,87	736.514,26	
4014103 alienazione beni mobili e attrez	RS	1.846,75	53		1.846,75	1.846,75	
	CP	2.420,00		2.420,00		2.420,00	
	T	4.266,75		2.420,00	1.846,75	4.266,75	
4014104 PROVENDI DERIVANTI DA VENDITA DI AZIONI	RS		54				
	CP	450.376,91		450.376,91		450.376,91	
	T	450.376,91		450.376,91		450.376,91	
Totale Categoria 1^ alienazioni di beni patrimoniali	RS	**677.846,75**		**428.066,13**	**249.780,62**	**677.846,75**	
	CP	**524.127,44**		**513.311,17**		**513.311,17**	**-10.816,27**
	T	**1.201.974,19**		**941.377,30**	**249.780,62**	**1.191.157,92**	
4 02 Categoria 2^ - trasferimenti di capitale dallo Stato							
4024520 FONDI STR. DPCM 3728/2008	RS	224.673,26	55		224.673,26	224.673,26	
	CP						
	T	224.673,26			224.673,26	224.673,26	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Categoria 2^ trasferimenti di capitale dallo Stato	RS	**224.673,26**			**224.673,26**	**224.673,26**	
	CP						
	T	**224.673,26**			**224.673,26**	**224.673,26**	
4 03 Categoria 3^ - trasferimenti di capitale dalla regione							
4034301 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	RS	1.806.792,53	56	651.224,20	1.155.568,33	1.806.792,53	
	CP	4.706,52		4.705,52		4.705,52	-1,00
	T	1.811.499,05		655.929,72	1.155.568,33	1.811.498,05	
Totale Categoria 3^ trasferimenti di capitale dalla regione	RS	**1.806.792,53**		**651.224,20**	**1.155.568,33**	**1.806.792,53**	
	CP	**4.706,52**		**4.705,52**		**4.705,52**	**-1,00**
	T	**1.811.499,05**		**655.929,72**	**1.155.568,33**	**1.811.498,05**	
4 04 Categoria 4^ - trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico							
4040600 Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	RS	9.048,79	57		9.048,79	9.048,79	
	CP						
	T	9.048,79			9.048,79	9.048,79	
4044401 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROVINCIA	RS	36.240,00	58	26.512,87	9.727,13	36.240,00	
	CP	2.237,25		2.237,25		2.237,25	
	T	38.477,25		28.750,12	9.727,13	38.477,25	
Totale Categoria 4^ trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	RS	**45.288,79**		**26.512,87**	**18.775,92**	**45.288,79**	
	CP	**2.237,25**		**2.237,25**		**2.237,25**	
	T	**47.526,04**		**28.750,12**	**18.775,92**	**47.526,04**	
4 05 Categoria 5^ - trasferimenti di capitale da altri soggetti							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
4054501 PROVENTI DA ATTIVITA' ESTRATTIVA	RS		59				
	CP	7.000,00		7.607,60		7.607,60	607,60
	T	7.000,00		7.607,60		7.607,60	
4054502 PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	RS		60				
	CP	737.500,00		753.486,95		753.486,95	15.986,95
	T	737.500,00		753.486,95		753.486,95	
4054503 PROVENTI DERIVANTI DA ACCORDI DI PIANIFICAZIONE	RS	127.034,05	61		127.034,05	127.034,05	
	CP	12.156,87		12.156,87		12.156,87	
	T	139.190,92		12.156,87	127.034,05	139.190,92	
4054504 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DIVERSI	RS	267.570,23	62	38.301,23	229.269,00	267.570,23	
	CP	331.653,08		36.265,22	295.387,86	331.653,08	
	T	599.223,31		74.566,45	524.656,86	599.223,31	
4054514 sanzioni art 21 lr 23/2004	RS		63				
	CP	65.000,00		65.000,00		65.000,00	
	T	65.000,00		65.000,00		65.000,00	
Totale Categoria 5^ trasferimenti di capitale da altri soggetti	RS	**394.604,28**		**38.301,23**	**356.303,05**	**394.604,28**	
	CP	**1.153.309,95**		**874.516,64**	**295.387,86**	**1.169.904,50**	**16.594,55**
	T	**1.547.914,23**		**912.817,87**	**651.690,91**	**1.564.508,78**	
Riassunto Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti							
4 01 Categoria 1^ alienazioni di beni patrimoniali	RS	677.846,75		428.066,13	249.780,62	677.846,75	
	CP	524.127,44		513.311,17		513.311,17	-10.816,27
	T	1.201.974,19		941.377,30	249.780,62	1.191.157,92	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
4 02 Categoria 2^ trasferimenti di capitale dallo Stato	RS	224.673,26			224.673,26	224.673,26	
	CP						
	T	224.673,26			224.673,26	224.673,26	
4 03 Categoria 3^ trasferimenti di capitale dalla regione	RS	1.806.792,53		651.224,20	1.155.568,33	1.806.792,53	
	CP	4.706,52		4.705,52		4.705,52	-1,00
	T	1.811.499,05		655.929,72	1.155.568,33	1.811.498,05	
4 04 Categoria 4^ trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	RS	45.288,79		26.512,87	18.775,92	45.288,79	
	CP	2.237,25		2.237,25		2.237,25	
	T	47.526,04		28.750,12	18.775,92	47.526,04	
4 05 Categoria 5^ trasferimenti di capitale da altri soggetti	RS	394.604,28		38.301,23	356.303,05	394.604,28	
	CP	1.153.309,95		874.516,64	295.387,86	1.169.904,50	16.594,55
	T	1.547.914,23		912.817,87	651.690,91	1.564.508,78	
Totale Titolo IV Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	RS	**3.149.205,61**		**1.144.104,43**	**2.005.101,18**	**3.149.205,61**	
	CP	**1.684.381,16**		**1.394.770,58**	**295.387,86**	**1.690.158,44**	**5.777,28**
	T	**4.833.586,77**		**2.538.875,01**	**2.300.489,04**	**4.839.364,05**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	

5 TITOLO V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti

5 03 Categoria 3^ - assunzione di mutui e prestiti

5030105 ass.mutuo manutenzione straordinaria di strade, fossi, viabilita', marciapiedi	RS	2.216,69	64	-2.216,69	ins
	CP				
	T	2.216,69			
5030113 ass.ne mutuo per struttura al servizio del Comune (deposito)	RS	1.816,83	65	-1.816,83	ins
	CP				
	T	1.816,83			
5030114 ass.ne mutuo per campo sportivo di calcetto	RS	1.859,25	66	-1.859,25	ins
	CP				
	T	1.859,25			
5030115 ass.ne mutuo per realizz.percorsi ciclo pedonali nelle frazioni	RS	96,36	67	-96,36	ins
	CP				
	T	96,36			
5030123 ASSUNZIONE MUTUO AMPLIAMENTO CIMITERO VIA S. CRISTOFORO	RS	16.760,62	68	-16.760,62	ins
	CP				
	T	16.760,62			
5030127 Assunzione mutuo per aree verdi e Flaminia Minor	RS	79,44	69	-79,44	ins
	CP				
	T	79,44			
5030128 Assunzione mutuo scuola Mercatale	RS	2.282,17	70	-2.282,17	ins
	CP				
	T	2.282,17			

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
5035301 ASSUNZIONE MUTUO	RS	180.000,00	71	156.262,37	23.737,63	180.000,00		
	CP							
	T	180.000,00		156.262,37	23.737,63	180.000,00		
Totale Categoria 3^ assunzione di mutui e prestiti	RS	**205.111,36**		**156.262,37**	**23.737,63**	**180.000,00**	**-25.111,36**	**ins**
	CP							
	T	**205.111,36**		**156.262,37**	**23.737,63**	**180.000,00**		
5 04 Categoria 4^ - emissione di prestiti obbligazionari								
5040100 Sottoscrizione B.O.C.finanziamento impianto depurazione P.te Rizzoli	RS	572,59	72				-572,59	ins
	CP							
	T	572,59						
Totale Categoria 4^ emissione di prestiti obbligazionari	RS	**572,59**					**-572,59**	**ins**
	CP							
	T	**572,59**						
Riassunto Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti								
5 03 Categoria 3^ assunzione di mutui e prestiti	RS	205.111,36		156.262,37	23.737,63	180.000,00	-25.111,36	ins
	CP							
	T	205.111,36		156.262,37	23.737,63	180.000,00		
5 04 Categoria 4^ emissione di prestiti obbligazionari	RS	572,59					-572,59	ins
	CP							
	T	572,59						
Totale Titolo V Entrate derivanti da accensioni di prestiti	RS	**205.683,95**		**156.262,37**	**23.737,63**	**180.000,00**	**-25.683,95**	**ins**
	CP							
	T	**205.683,95**		**156.262,37**	**23.737,63**	**180.000,00**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
6 TITOLO VI - Entrate da servizi per conto di terzi							
6 01 Ritenute previdenziali ed assistenziali personale dipendente	RS	221,48	73	221,48		221,48	
	CP	350.001,00		264.057,01		264.057,01	-85.943,99
	T	350.222,48		264.278,49		264.278,49	
6 02 Ritenute erariali lavoratori dipendenti	RS	906,69	74	906,69		906,69	
	CP	753.000,00		543.482,04		543.482,04	-209.517,96
	T	753.906,69		544.388,73		544.388,73	
6 03 Altre ritenute al personale per conto diterzi	RS		75				
	CP	30.000,00		7.756,49		7.756,49	-22.243,51
	T	30.000,00		7.756,49		7.756,49	
6 04 Depositi cauzionali	RS	14.866,81	76	1.032,91	13.833,90	14.866,81	
	CP	20.515,00					-20.515,00
	T	35.381,81		1.032,91	13.833,90	14.866,81	
6 05 Rimborso spese per servizi per conto di terzi	RS	207.718,43	77	150.121,09	54.547,61	204.668,70	-3.049,73 ins
	CP	528.862,73		154.025,81	26.797,87	180.823,68	-348.039,05
	T	736.581,16		304.146,90	81.345,48	385.492,38	
6 06 Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	RS	5.000,00	78	5.000,00		5.000,00	
	CP	30.000,00			5.000,00	5.000,00	-25.000,00
	T	35.000,00		5.000,00	5.000,00	10.000,00	
6 07 Depositi per spese contrattuali e d'asta	RS		79				
	CP	30.000,00					-30.000,00
	T	30.000,00					
Totale titolo VI Entrate da servizi per conto di terzi	RS	**228.713,41**		**157.282,17**	**68.381,51**	**225.663,68**	**-3.049,73 ins**
	CP	**1.742.378,73**		**969.321,35**	**31.797,87**	**1.001.119,22**	**-741.259,51**
	T	**1.971.092,14**		**1.126.603,52**	**100.179,38**	**1.226.782,90**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE								
Titolo I - Entrate tributarie	RS	2.053.717,17		1.034.621,94	724.745,42	1.759.367,36	-294.349,81	ins
	CP	10.349.797,03		8.673.991,36	1.481.784,36	10.155.775,72	-194.021,31	
	T	12.403.514,20		9.708.613,30	2.206.529,78	11.915.143,08		
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	RS	12.570,89			12.570,89	12.570,89		
	CP	36.022,83		40.871,52		40.871,52	4.848,69	
	T	48.593,72		40.871,52	12.570,89	53.442,41		
Titolo III - Entrate extratributarie	RS	784.343,99		438.106,03	256.310,95	694.416,98	-89.927,01	ins
	CP	1.548.166,20		906.572,57	636.266,75	1.542.839,32	-5.326,88	
	T	2.332.510,19		1.344.678,60	892.577,70	2.237.256,30		
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	RS	3.149.205,61		1.144.104,43	2.005.101,18	3.149.205,61		
	CP	1.684.381,16		1.394.770,58	295.387,86	1.690.158,44	5.777,28	
	T	4.833.586,77		2.538.875,01	2.300.489,04	4.839.364,05		
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	RS	205.683,95		156.262,37	23.737,63	180.000,00	-25.683,95	ins
	CP							
	T	205.683,95		156.262,37	23.737,63	180.000,00		
Titolo VI - Entrate da servizi per conto di terzi	RS	228.713,41		157.282,17	68.381,51	225.663,68	-3.049,73	ins
	CP	1.742.378,73		969.321,35	31.797,87	1.001.119,22	-741.259,51	
	T	1.971.092,14		1.126.603,52	100.179,38	1.226.782,90		
Totale generale	RS	**6.434.235,02**		**2.930.376,94**	**3.090.847,58**	**6.021.224,52**	**-413.010,50**	**ins**
	CP	**15.360.745,95**		**11.985.527,38**	**2.445.236,84**	**14.430.764,22**	**-929.981,73**	
	T	**21.794.980,97**		**14.915.904,32**	**5.536.084,42**	**20.451.988,74**		
Avanzo di amministrazione		633.347,11						

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
Fondo di cassa al 1° gennaio		6.478.359,59		6.478.359,59		6.478.359,59	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	**12.912.594,61**		**9.408.736,53**	**3.090.847,58**	**12.499.584,11**	**-413.010,50 ins**
	CP	**15.994.093,06**		**11.985.527,38**	**2.445.236,84**	**14.430.764,22**	**-1.563.328,84**
	T	**28.906.687,67**		**21.394.263,91**	**5.536.084,42**	**26.930.348,33**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1 TITOLO I - Spese Correnti							
01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO							
Servizio 01 01							
ORGANI ISTITUZIONALI/PARTECIPAZIONE e DECENTRAMENTO							
1010102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	3.078,54	1	2.399,27	242,00	2.641,27	-437,27 ins
	CP	13.970,00		11.105,64	2.544,52	13.650,16	319,84
	T	17.048,54		13.504,91	2.786,52	16.291,43	
1010103 prestazioni di servizi	RS	39.751,84	2	25.985,14	12.984,44	38.969,58	-782,26 ins
	CP	152.407,40		126.918,99	20.486,68	147.405,67	5.001,73
	T	192.159,24		152.904,13	33.471,12	186.375,25	
1010105 trasferimenti	RS	1.050,00	3	1.050,00		1.050,00	
	CP	5.408,04		3.358,04	2.050,00	5.408,04	
	T	6.458,04		4.408,04	2.050,00	6.458,04	
1010107 imposte e tasse	RS	2.867,68	4	894,08	1.954,20	2.848,28	-19,40 ins
	CP	9.780,00		8.254,93	922,22	9.177,15	602,85
	T	12.647,68		9.149,01	2.876,42	12.025,43	
1010108 oneri straordinari della gestione corrente	RS		5				
	CP	1,00			0,00		1,00
	T	1,00			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale ORGANI ISTITUZIONALI/PARTECIPAZIONE e DECENTRAMENTO	RS	**46.748,06**		**30.328,49**	**15.180,64**	**45.509,13**	**-1.238,93 ins**
	CP	**181.566,44**		**149.637,60**	**26.003,42**	**175.641,02**	**5.925,42**
	T	**228.314,50**		**179.966,09**	**41.184,06**	**221.150,15**	
Servizio 01 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ed ORGANIZZAZIONE							
1010201 personale	RS	66.176,12	6	42.317,08	5.980,21	48.297,29	-17.878,83 ins
	CP	483.498,00		435.776,62	34.232,68	470.009,30	13.488,70
	T	549.674,12		478.093,70	40.212,89	518.306,59	
1010202 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS		7				
	CP				0,00		
	T				0,00		
1010203 prestazioni di servizi	RS	45.096,99	8	19.098,34	21.758,73	40.857,07	-4.239,92 ins
	CP	51.185,19		16.551,28	34.407,16	50.958,44	226,75
	T	96.282,18		35.649,62	56.165,89	91.815,51	
1010205 trasferimenti	RS	80.273,58	9	10.414,10	59.229,34	69.643,44	-10.630,14 ins
	CP	147.858,29		11.835,10	119.468,96	131.304,06	16.554,23
	T	228.131,87		22.249,20	178.698,30	200.947,50	
1010207 imposte e tasse	RS	6.309,29	10	5.930,76		5.930,76	-378,53 ins
	CP	29.345,00		22.863,42	5.889,26	28.752,68	592,32
	T	35.654,29		28.794,18	5.889,26	34.683,44	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010208 oneri straordinari della gestione corrente	RS		11				
	CP	45.326,74		45.326,74	0,00	45.326,74	
	T	45.326,74		45.326,74	0,00	45.326,74	
Totale SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ed ORGANIZZAZIONE	RS	**197.855,98**		**77.760,28**	**86.968,28**	**164.728,56**	**-33.127,42 ins**
	CP	**757.213,22**		**532.353,16**	**193.998,06**	**726.351,22**	**30.862,00**
	T	**955.069,20**		**610.113,44**	**280.966,34**	**891.079,78**	
Servizio 01 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO e CONTROLLO di GESTIONE							
1010301 personale	RS	6.562,84	12	5.919,13		5.919,13	-643,71 ins
	CP	172.392,00		166.150,78	6.183,98	172.334,76	57,24
	T	178.954,84		172.069,91	6.183,98	178.253,89	
1010303 prestazioni di servizi	RS	18.179,94	13	8.091,47		8.091,47	-10.088,47 ins
	CP	19.933,00		16.302,23	2.831,95	19.134,18	798,82
	T	38.112,94		24.393,70	2.831,95	27.225,65	
1010307 imposte e tasse	RS	1.747,27	14	1.747,27		1.747,27	
	CP	11.432,00		9.653,41	1.765,68	11.419,09	12,91
	T	13.179,27		11.400,68	1.765,68	13.166,36	
1010308 oneri straordinari della gestione corrente	RS	3.057,55	15	3.057,55		3.057,55	
	CP	1.002,00			66,44	66,44	935,56
	T	4.059,55		3.057,55	66,44	3.123,99	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO e CONTROLLO di GESTIONE	RS	**29.547,60**		**18.815,42**		**18.815,42**	**-10.732,18 ins**
	CP	**204.759,00**		**192.106,42**	**10.848,05**	**202.954,47**	**1.804,53**
	T	**234.306,60**		**210.921,84**	**10.848,05**	**221.769,89**	
Servizio 01 04 GESTIONE delle ENTRATE TRIBUTARIE e SERVIZI FISCALI							
1010401 personale	RS	2.791,53	16	2.791,53		2.791,53	
	CP	85.342,00		82.448,73	2.790,18	85.238,91	103,09
	T	88.133,53		85.240,26	2.790,18	88.030,44	
1010402 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	490,05	17	490,05		490,05	
	CP	1.000,00			0,00		1.000,00
	T	1.490,05		490,05	0,00	490,05	
1010403 prestazioni di servizi	RS	215.533,00	18	25.171,69	137.477,57	162.649,26	-52.883,74 ins
	CP	75.600,00		39.147,25	33.201,78	72.349,03	3.250,97
	T	291.133,00		64.318,94	170.679,35	234.998,29	
1010405 trasferimenti	RS	8.966,43	19		8.080,26	8.080,26	-886,17 ins
	CP	5.202,00		2.052,64	3.097,36	5.150,00	52,00
	T	14.168,43		2.052,64	11.177,62	13.230,26	
1010407 imposte e tasse	RS	862,69	20	862,69		862,69	
	CP	5.661,00		4.769,91	868,21	5.638,12	22,88
	T	6.523,69		5.632,60	868,21	6.500,81	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010408 oneri straordinari della gestione corrente	RS	617.674,23	21	18.416,12	591.787,67	610.203,79	-7.470,44 ins
	CP	112.500,00		18.253,00	89.240,00	107.493,00	5.007,00
	T	730.174,23		36.669,12	681.027,67	717.696,79	
Totale GESTIONE delle ENTRATE TRIBUTARIE e SERVIZI FISCALI	RS	**846.317,93**		**47.732,08**	**737.345,50**	**785.077,58**	**-61.240,35 ins**
	CP	**285.305,00**		**146.671,53**	**129.197,53**	**275.869,06**	**9.435,94**
	T	**1.131.622,93**		**194.403,61**	**866.543,03**	**1.060.946,64**	
Servizio 01 05 GESTIONE dei BENI DEMANIALI e PATRIMONIALI							
1010501 personale	RS	2.286,96	22	1.752,24		1.752,24	-534,72 ins
	CP	48.822,00		46.911,25	1.908,75	48.820,00	2,00
	T	51.108,96		48.663,49	1.908,75	50.572,24	
1010502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	27.331,29	23	26.478,21		26.478,21	-853,08 ins
	CP	85.685,00		57.024,30	28.295,89	85.320,19	364,81
	T	113.016,29		83.502,51	28.295,89	111.798,40	
1010503 prestazioni di servizi	RS	213.243,35	24	153.760,47	40.383,22	194.143,69	-19.099,66 ins
	CP	572.877,85		339.399,47	232.326,14	571.725,61	1.152,24
	T	786.121,20		493.159,94	272.709,36	765.869,30	
1010504 utilizzo di beni di terzi	RS	2.821,14	25	2.649,90		2.649,90	-171,24 ins
	CP	4.700,00		1.887,60	2.812,40	4.700,00	
	T	7.521,14		4.537,50	2.812,40	7.349,90	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010506 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		26				
	CP	15.313,54		15.312,60	0,00	15.312,60	0,94
	T	15.313,54		15.312,60	0,00	15.312,60	
1010507 imposte e tasse	RS	11.471,27	27	5.263,86	5.970,11	11.233,97	-237,30 ins
	CP	45.001,11		19.632,74	18.706,42	38.339,16	6.661,95
	T	56.472,38		24.896,60	24.676,53	49.573,13	
1010508 oneri straordinari della gestione corrente	RS	815,60	28	755,54		755,54	-60,06 ins
	CP	12.070,00		11.801,71	0,00	11.801,71	268,29
	T	12.885,60		12.557,25	0,00	12.557,25	
Totale GESTIONE dei BENI DEMANIALI e PATRIMONIALI	RS	**257.969,61**		**190.660,22**	**46.353,33**	**237.013,55**	**-20.956,06 ins**
	CP	**784.469,50**		**491.969,67**	**284.049,60**	**776.019,27**	**8.450,23**
	T	**1.042.439,11**		**682.629,89**	**330.402,93**	**1.013.032,82**	
Servizio 01 06 UFFICIO TECNICO							
1010601 personale	RS	34.409,90	29	15.599,46	5.644,76	21.244,22	-13.165,68 ins
	CP	434.543,00		414.210,52	20.319,36	434.529,88	13,12
	T	468.952,90		429.809,98	25.964,12	455.774,10	
1010602 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	597,61	30	597,61		597,61	
	CP				0,00		
	T	597,61		597,61	0,00	597,61	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010603 prestazioni di servizi	RS	79.370,91	31	16.003,00	52.962,85	68.965,85	-10.405,06 ins
	CP	74.144,82		23.841,68	45.588,62	69.430,30	4.714,52
	T	153.515,73		39.844,68	98.551,47	138.396,15	
1010607 imposte e tasse	RS	5.321,85	32	4.112,81		4.112,81	-1.209,04 ins
	CP	28.432,00		23.898,02	4.519,96	28.417,98	14,02
	T	33.753,85		28.010,83	4.519,96	32.530,79	
1010608 oneri straordinari della gestione corrente	RS		33				
	CP	108,57		108,57	0,00	108,57	
	T	108,57		108,57	0,00	108,57	
Totale UFFICIO TECNICO	RS	**119.700,27**		**36.312,88**	**58.607,61**	**94.920,49**	**-24.779,78 ins**
	CP	**537.228,39**		**462.058,79**	**70.427,94**	**532.486,73**	**4.741,66**
	T	**656.928,66**		**498.371,67**	**129.035,55**	**627.407,22**	
Servizio 01 07 **ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA e SERVIZIO STATISTICO**							
1010701 personale	RS	11.045,11	34	9.076,10		9.076,10	-1.969,01 ins
	CP	294.942,00		281.375,69	13.564,31	294.940,00	2,00
	T	305.987,11		290.451,79	13.564,31	304.016,10	
1010702 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	1.415,30	35	1.331,80		1.331,80	-83,50 ins
	CP	5.200,00		4.370,84	805,37	5.176,21	23,79
	T	6.615,30		5.702,64	805,37	6.508,01	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010703 prestazioni di servizi	RS	1.617,85	36	1.233,68	384,17	1.617,85	
	CP	16.500,00		12.197,57	3.272,83	15.470,40	1.029,60
	T	18.117,85		13.431,25	3.657,00	17.088,25	
1010705 trasferimenti	RS	2.700,00	37	2.281,98		2.281,98	-418,02 ins
	CP	2.700,00			2.047,48	2.047,48	652,52
	T	5.400,00		2.281,98	2.047,48	4.329,46	
1010707 imposte e tasse	RS	2.452,39	38	2.187,60		2.187,60	-264,79 ins
	CP	15.041,00		12.689,74	2.350,26	15.040,00	1,00
	T	17.493,39		14.877,34	2.350,26	17.227,60	
Totale ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA e SERVIZIO STATISTICO	RS	**19.230,65**		**16.111,16**	**384,17**	**16.495,33**	**-2.735,32 ins**
	CP	**334.383,00**		**310.633,84**	**22.040,25**	**332.674,09**	**1.708,91**
	T	**353.613,65**		**326.745,00**	**22.424,42**	**349.169,42**	
Servizio 01 08 ALTRI SERVIZI GENERALI							
1010801 personale	RS	204.890,19	39	146.824,31	50.722,69	197.547,00	-7.343,19 ins
	CP	527.163,80		375.123,63	151.340,54	526.464,17	699,63
	T	732.053,99		521.947,94	202.063,23	724.011,17	
1010802 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	6.601,95	40	6.579,65		6.579,65	-22,30 ins
	CP	13.096,28		8.275,80	4.629,58	12.905,38	190,90
	T	19.698,23		14.855,45	4.629,58	19.485,03	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010803 prestazioni di servizi	RS	116.909,12	41	95.425,97	2.727,21	98.153,18	-18.755,94 ins
	CP	546.219,05		458.553,68	79.424,15	537.977,83	8.241,22
	T	663.128,17		553.979,65	82.151,36	636.131,01	
1010804 utilizzo di beni di terzi	RS	42.119,66	42	1.236,10	40.148,94	41.385,04	-734,62 ins
	CP	16.546,42		5.819,40	9.614,84	15.434,24	1.112,18
	T	58.666,08		7.055,50	49.763,78	56.819,28	
1010805 trasferimenti	RS		43				
	CP	2.809,11		2.809,11	0,00	2.809,11	
	T	2.809,11		2.809,11	0,00	2.809,11	
1010806 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		44				
	CP	1.983,61		1.983,34	0,00	1.983,34	0,27
	T	1.983,61		1.983,34	0,00	1.983,34	
1010807 imposte e tasse	RS	24.878,46	45	18.795,39	2.846,57	21.641,96	-3.236,50 ins
	CP	221.364,16		173.194,54	47.651,99	220.846,53	517,63
	T	246.242,62		191.989,93	50.498,56	242.488,49	
1010808 oneri straordinari della gestione corrente	RS	613,22	46	153,86	459,36	613,22	
	CP	3.004,00		350,61	2.610,00	2.960,61	43,39
	T	3.617,22		504,47	3.069,36	3.573,83	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010810 fondo di svalutazione crediti	RS		47				
	CP	243.450,00			0,00		243.450,00
	T	243.450,00			0,00		
1010811 fondo di riserva	RS		48				
	CP	40.144,39			0,00		40.144,39
	T	40.144,39			0,00		
Totale ALTRI SERVIZI GENERALI	RS	**396.012,60**		**269.015,28**	**96.904,77**	**365.920,05**	**-30.092,55 ins**
	CP	**1.615.780,82**		**1.026.110,11**	**295.271,10**	**1.321.381,21**	**294.399,61**
	T	**2.011.793,42**		**1.295.125,39**	**392.175,87**	**1.687.301,26**	
Totale Funzione 01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO	RS	**1.913.382,70**		**686.735,81**	**1.041.744,30**	**1.728.480,11**	**-184.902,59 ins**
	CP	**4.700.705,37**		**3.311.541,12**	**1.031.835,95**	**4.343.377,07**	**357.328,30**
	T	**6.614.088,07**		**3.998.276,93**	**2.073.580,25**	**6.071.857,18**	
03 FUNZIONI di POLIZIA LOCALE							
Servizio 03 01							
POLIZIA MUNICIPALE							
1030101 personale	RS	22.777,17	49	16.526,99	4.940,00	21.466,99	-1.310,18 ins
	CP	293.692,00		278.195,95	15.494,05	293.690,00	2,00
	T	316.469,17		294.722,94	20.434,05	315.156,99	
1030102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	6.369,81	50	4.737,04		4.737,04	-1.632,77 ins
	CP	20.700,00		7.868,26	11.590,58	19.458,84	1.241,16
	T	27.069,81		12.605,30	11.590,58	24.195,88	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1030103 prestazioni di servizi	RS	7.930,06	51	3.337,70	3.559,07	6.896,77	-1.033,29 ins
	CP	25.976,43		16.964,57	4.118,76	21.083,33	4.893,10
	T	33.906,49		20.302,27	7.677,83	27.980,10	
1030104 utilizzo di beni di terzi	RS	12.676,04	52	7.377,50		7.377,50	-5.298,54 ins
	CP	26.768,17		26.768,00	0,00	26.768,00	0,17
	T	39.444,21		34.145,50	0,00	34.145,50	
1030105 trasferimenti	RS	21.000,00	53	18.596,99		18.596,99	-2.403,01 ins
	CP	36.825,00			36.000,00	36.000,00	825,00
	T	57.825,00		18.596,99	36.000,00	54.596,99	
1030107 imposte e tasse	RS	3.797,15	54	3.340,16	346,00	3.686,16	-110,99 ins
	CP	20.821,00		17.330,46	3.087,04	20.417,50	403,50
	T	24.618,15		20.670,62	3.433,04	24.103,66	
1030108 oneri straordinari della gestione corrente	RS	643,10	55	623,10	20,00	643,10	
	CP	3.611,85		1.639,02	1.904,08	3.543,10	68,75
	T	4.254,95		2.262,12	1.924,08	4.186,20	
Totale POLIZIA MUNICIPALE	RS	**75.193,33**		**54.539,48**	**8.865,07**	**63.404,55**	**-11.788,78 ins**
	CP	**428.394,45**		**348.766,26**	**72.194,51**	**420.960,77**	**7.433,68**
	T	**503.587,78**		**403.305,74**	**81.059,58**	**484.365,32**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 03 FUNZIONI di POLIZIA LOCALE	RS	**75.193,33**		**54.539,48**	**8.865,07**	**63.404,55**	**-11.788,78 ins**
	CP	**428.394,45**		**348.766,26**	**72.194,51**	**420.960,77**	**7.433,68**
	T	**503.587,78**		**403.305,74**	**81.059,58**	**484.365,32**	
04 FUNZIONI di ISTRUZIONE PUBBLICA							
Servizio 04 01							
SCUOLA MATERNA							
1040101 personale	RS	8.456,23	56	7.856,38		7.856,38	-599,85 ins
	CP	238.734,00		229.930,01	8.799,99	238.730,00	4,00
	T	247.190,23		237.786,39	8.799,99	246.586,38	
1040106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		57				
	CP	25.763,00		25.762,19	0,00	25.762,19	0,81
	T	25.763,00		25.762,19	0,00	25.762,19	
1040107 imposte e tasse	RS	2.306,13	58	2.306,13		2.306,13	
	CP	15.122,00		12.697,85	2.422,15	15.120,00	2,00
	T	17.428,13		15.003,98	2.422,15	17.426,13	
Totale SCUOLA MATERNA	RS	**10.762,36**		**10.162,51**		**10.162,51**	**-599,85 ins**
	CP	**279.619,00**		**268.390,05**	**11.222,14**	**279.612,19**	**6,81**
	T	**290.381,36**		**278.552,56**	**11.222,14**	**289.774,70**	
Servizio 04 02							
ISTRUZIONE ELEMENTARE							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1040201 personale	RS		59				
	CP	2,00			0,00		2,00
	T	2,00			0,00		
1040203 prestazioni di servizi	RS		60				
	CP	1,00			0,00		1,00
	T	1,00			0,00		
1040206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		61				
	CP	53.104,42		53.103,77	0,00	53.103,77	0,65
	T	53.104,42		53.103,77	0,00	53.103,77	
1040207 imposte e tasse	RS		62				
	CP	2,00			0,00		2,00
	T	2,00			0,00		
Totale ISTRUZIONE ELEMENTARE	RS						
	CP	**53.109,42**		**53.103,77**	**0,00**	**53.103,77**	**5,65**
	T	**53.109,42**		**53.103,77**	**0,00**	**53.103,77**	
Servizio 04 03 **ISTRUZIONE MEDIA**							
1040306 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		63				
	CP	46,00		45,54	0,00	45,54	0,46
	T	46,00		45,54	0,00	45,54	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale ISTRUZIONE MEDIA	RS						
	CP	**46,00**		**45,54**	**0,00**	**45,54**	**0,46**
	T	**46,00**		**45,54**	**0,00**	**45,54**	
Servizio 04 05 **ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ed ALTRI SERVIZI**							
1040501 personale	RS	2.473,74	64	2.473,74		2.473,74	
	CP	53.530,00		51.085,73	2.444,27	53.530,00	
	T	56.003,74		53.559,47	2.444,27	56.003,74	
1040505 trasferimenti	RS	29.999,51	65	29.999,51		29.999,51	
	CP	3.498.038,45		3.437.000,00	61.038,45	3.498.038,45	
	T	3.528.037,96		3.466.999,51	61.038,45	3.528.037,96	
Totale ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ed ALTRI SERVIZI	RS	**32.473,25**		**32.473,25**		**32.473,25**	
	CP	**3.551.568,45**		**3.488.085,73**	**63.482,72**	**3.551.568,45**	
	T	**3.584.041,70**		**3.520.558,98**	**63.482,72**	**3.584.041,70**	
Totale Funzione 04 FUNZIONI di ISTRUZIONE PUBBLICA	RS	**43.235,61**		**42.635,76**		**42.635,76**	**-599,85 ins**
	CP	**3.884.342,87**		**3.809.625,09**	**74.704,86**	**3.884.329,95**	**12,92**
	T	**3.927.578,48**		**3.852.260,85**	**74.704,86**	**3.926.965,71**	
05 FUNZIONI relative alla CULTURA ed ai BENI CULTURALI **Servizio 05 01** **BIBLIOTECHE, MUSEI e PINACOTECHE**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1050101 personale	RS	5.329,05	66	4.796,44		4.796,44	-532,61 ins
	CP	133.092,00		128.624,29	4.465,71	133.090,00	2,00
	T	138.421,05		133.420,73	4.465,71	137.886,44	
1050103 prestazioni di servizi	RS		67				
	CP	1,00			0,00		1,00
	T	1,00			0,00		
1050107 imposte e tasse	RS	1.432,80	68	1.432,80		1.432,80	
	CP	8.762,00		7.509,10	1.250,90	8.760,00	2,00
	T	10.194,80		8.941,90	1.250,90	10.192,80	
Totale BIBLIOTECHE, MUSEI e PINACOTECHE	RS	**6.761,85**		**6.229,24**		**6.229,24**	**-532,61 ins**
	CP	**141.855,00**		**136.133,39**	**5.716,61**	**141.850,00**	**5,00**
	T	**148.616,85**		**142.362,63**	**5.716,61**	**148.079,24**	
Servizio 05 02 **TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI e SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**							
1050201 personale	RS	908,48	69	908,48		908,48	
	CP	28.312,00		27.225,20	926,07	28.151,27	160,73
	T	29.220,48		28.133,68	926,07	29.059,75	
1050203 prestazioni di servizi	RS		70				
	CP	1,00			0,00		1,00
	T	1,00			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1050207 imposte e tasse	RS		71				
	CP	3,00			0,00		3,00
	T	3,00			0,00		
Totale TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI e SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	RS	**908,48**		**908,48**		**908,48**	
	CP	**28.316,00**		**27.225,20**	**926,07**	**28.151,27**	**164,73**
	T	**29.224,48**		**28.133,68**	**926,07**	**29.059,75**	
Totale Funzione 05 FUNZIONI relative alla CULTURA ed ai BENI CULTURALI	RS	**7.670,33**		**7.137,72**		**7.137,72**	**-532,61 ins**
	CP	**170.171,00**		**163.358,59**	**6.642,68**	**170.001,27**	**169,73**
	T	**177.841,33**		**170.496,31**	**6.642,68**	**177.138,99**	
06 FUNZIONI nel SETTORE SPORTIVO e RICREATIVO							
Servizio 06 02							
STADIO COMUNALE, PALAZZO SPORT, ed altri IMPIANTI SPORTIVI							
1060205 trasferimenti	RS	15.220,50	72		15.220,50	15.220,50	
	CP				0,00		
	T	15.220,50			15.220,50	15.220,50	
1060206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		73				
	CP	51.913,02		51.912,66	0,00	51.912,66	0,36
	T	51.913,02		51.912,66	0,00	51.912,66	
Totale STADIO COMUNALE, PALAZZO SPORT, ed altri IMPIANTI SPORTIVI	RS	**15.220,50**			**15.220,50**	**15.220,50**	
	CP	**51.913,02**		**51.912,66**	**0,00**	**51.912,66**	**0,36**
	T	**67.133,52**		**51.912,66**	**15.220,50**	**67.133,16**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 06 FUNZIONI nel SETTORE SPORTIVO e RICREATIVO	RS	**15.220,50**			**15.220,50**	**15.220,50**	
	CP	**51.913,02**		**51.912,66**	**0,00**	**51.912,66**	**0,36**
	T	**67.133,52**		**51.912,66**	**15.220,50**	**67.133,16**	
08 FUNZIONI nel campo della VIABILITA' e dei TRASPORTI							
Servizio 08 01							
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE e servizi connessi							
1080101 personale	RS	6.504,19	74	1.727,73		1.727,73	-4.776,46 ins
	CP	42.732,00		40.822,03	1.907,97	42.730,00	2,00
	T	49.236,19		42.549,76	1.907,97	44.457,73	
1080103 prestazioni di servizi	RS	8.092,49	75	8.092,49		8.092,49	
	CP	17.932,58		8.909,98	9.022,60	17.932,58	
	T	26.025,07		17.002,47	9.022,60	26.025,07	
1080106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		76				
	CP	63.509,10		63.508,90	0,00	63.508,90	0,20
	T	63.509,10		63.508,90	0,00	63.508,90	
1080107 imposte e tasse	RS	417,33	77	417,33		417,33	
	CP	2.531,00		2.024,94	505,06	2.530,00	1,00
	T	2.948,33		2.442,27	505,06	2.947,33	
Totale VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE e servizi connessi	RS	**15.014,01**		**10.237,55**		**10.237,55**	**-4.776,46 ins**
	CP	**126.704,68**		**115.265,85**	**11.435,63**	**126.701,48**	**3,20**
	T	**141.718,69**		**125.503,40**	**11.435,63**	**136.939,03**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Servizio 08 02 **ILLUMINAZIONE PUBBLICA e servizi connessi**							
1080203 prestazioni di servizi	RS	105.448,63	78	58.643,85		58.643,85	-46.804,78 ins
	CP	278.100,00		186.678,32	91.391,80	278.070,12	29,88
	T	383.548,63		245.322,17	91.391,80	336.713,97	
Totale ILLUMINAZIONE PUBBLICA e servizi connessi	RS	**105.448,63**		**58.643,85**		**58.643,85**	**-46.804,78 ins**
	CP	**278.100,00**		**186.678,32**	**91.391,80**	**278.070,12**	**29,88**
	T	**383.548,63**		**245.322,17**	**91.391,80**	**336.713,97**	
Servizio 08 03 **TRASPORTI PUBBLICI LOCALI e servizi connessi**							
1080303 prestazioni di servizi	RS	1.085,27	79	462,64		462,64	-622,63 ins
	CP	100,00			0,00		100,00
	T	1.185,27		462,64	0,00	462,64	
1080305 trasferimenti	RS	700,00	80		700,00	700,00	
	CP	6.800,00			6.546,55	6.546,55	253,45
	T	7.500,00			7.246,55	7.246,55	
Totale TRASPORTI PUBBLICI LOCALI e servizi connessi	RS	**1.785,27**		**462,64**	**700,00**	**1.162,64**	**-622,63 ins**
	CP	**6.900,00**			**6.546,55**	**6.546,55**	**353,45**
	T	**8.685,27**		**462,64**	**7.246,55**	**7.709,19**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 08 FUNZIONI nel campo della VIABILITA' e dei TRASPORTI	RS	**122.247,91**		**69.344,04**	**700,00**	**70.044,04**	**-52.203,87 ins**
	CP	**411.704,68**		**301.944,17**	**109.373,98**	**411.318,15**	**386,53**
	T	**533.952,59**		**371.288,21**	**110.073,98**	**481.362,19**	
09 FUNZIONI riguardanti la GESTIONE del TERRITORIO ed AMBIENTE							
Servizio 09 01							
URBANISTICA e GESTIONE del TERRITORIO							
1090103 prestazioni di servizi	RS	5.328,12	81	3.726,88		3.726,88	-1.601,24 ins
	CP	28.852,00		21.348,53	1.798,97	23.147,50	5.704,50
	T	34.180,12		25.075,41	1.798,97	26.874,38	
1090105 trasferimenti	RS		82				
	CP	1,00			0,00		1,00
	T	1,00			0,00		
1090108 oneri straordinari della gestione corrente	RS		83				
	CP	825,00		783,00	0,00	783,00	42,00
	T	825,00		783,00	0,00	783,00	
Totale URBANISTICA e GESTIONE del TERRITORIO	RS	**5.328,12**		**3.726,88**		**3.726,88**	**-1.601,24 ins**
	CP	**29.678,00**		**22.131,53**	**1.798,97**	**23.930,50**	**5.747,50**
	T	**35.006,12**		**25.858,41**	**1.798,97**	**27.657,38**	
Servizio 09 02							
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE e PIANI di EDILIZIA ECONOMICO - POPOLARE							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090201 personale	RS	937,92	84	937,92		937,92	
	CP	27.172,00		26.175,20	937,92	27.113,12	58,88
	T	28.109,92		27.113,12	937,92	28.051,04	
1090207 imposte e tasse	RS	272,48	85	272,48		272,48	
	CP	1.821,00		1.531,21	278,00	1.809,21	11,79
	T	2.093,48		1.803,69	278,00	2.081,69	
Totale EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE e PIANI di EDILIZIA ECONOMICO - POPOLARE	RS	**1.210,40**		**1.210,40**		**1.210,40**	
	CP	**28.993,00**		**27.706,41**	**1.215,92**	**28.922,33**	**70,67**
	T	**30.203,40**		**28.916,81**	**1.215,92**	**30.132,73**	
Servizio 09 03 **SERVIZI di PROTEZIONE CIVILE**							
1090302 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS		86				
	CP	5.400,00		5.400,00	0,00	5.400,00	
	T	5.400,00		5.400,00	0,00	5.400,00	
1090303 prestazioni di servizi	RS	10.755,18	87	3.300,34	7.454,84	10.755,18	
	CP	15.693,24		12.321,02	3.371,22	15.692,24	1,00
	T	26.448,42		15.621,36	10.826,06	26.447,42	
1090305 trasferimenti	RS	8.000,00	88	8.000,00		8.000,00	
	CP	7.500,00			7.500,00	7.500,00	
	T	15.500,00		8.000,00	7.500,00	15.500,00	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale SERVIZI di PROTEZIONE CIVILE	RS	**18.755,18**		**11.300,34**	**7.454,84**	**18.755,18**	
	CP	**28.593,24**		**17.721,02**	**10.871,22**	**28.592,24**	**1,00**
	T	**47.348,42**		**29.021,36**	**18.326,06**	**47.347,42**	
Servizio 09 04 **SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**							
1090403 prestazioni di servizi	RS	24.769,40	89	13.964,98		13.964,98	-10.804,42 ins
	CP	15.300,00		3.483,78	11.810,82	15.294,60	5,40
	T	40.069,40		17.448,76	11.810,82	29.259,58	
1090406 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		90				
	CP	39.159,35		39.158,74	0,00	39.158,74	0,61
	T	39.159,35		39.158,74	0,00	39.158,74	
Totale SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	RS	**24.769,40**		**13.964,98**		**13.964,98**	**-10.804,42 ins**
	CP	**54.459,35**		**42.642,52**	**11.810,82**	**54.453,34**	**6,01**
	T	**79.228,75**		**56.607,50**	**11.810,82**	**68.418,32**	
Servizio 09 05 **SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI**							
1090502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	13.597,02	91	13.597,02		13.597,02	
	CP				0,00		
	T	13.597,02		13.597,02	0,00	13.597,02	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090503 prestazioni di servizi	RS	190.552,70	92	187.335,50		187.335,50	-3.217,20 ins
	CP	1.614.200,00		1.334.486,82	279.373,60	1.613.860,42	339,58
	T	1.804.752,70		1.521.822,32	279.373,60	1.801.195,92	
Totale SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	RS	**204.149,72**		**200.932,52**		**200.932,52**	**-3.217,20 ins**
	CP	**1.614.200,00**		**1.334.486,82**	**279.373,60**	**1.613.860,42**	**339,58**
	T	**1.818.349,72**		**1.535.419,34**	**279.373,60**	**1.814.792,94**	
Servizio 09 06 **PARCHI e SERVIZI per la TUTELA AMBIENTALE del VERDE,altri SERVIZI INERENTI TERRITORIO ed AMBIENTE**							
1090601 personale	RS	2.711,89	93	2.711,89		2.711,89	
	CP	76.552,00		73.379,71	3.170,29	76.550,00	2,00
	T	79.263,89		76.091,60	3.170,29	79.261,89	
1090602 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS		94				
	CP	200,00			0,00		200,00
	T	200,00			0,00		
1090603 prestazioni di servizi	RS	15.784,33	95	11.315,64	2.619,90	13.935,54	-1.848,79 ins
	CP	34.017,91		16.457,30	17.560,61	34.017,91	
	T	49.802,24		27.772,94	20.180,51	47.953,45	
1090604 utilizzo di beni di terzi	RS	295,93	96		295,93	295,93	
	CP				0,00		
	T	295,93			295,93	295,93	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090605 trasferimenti	RS	6.000,00	97	6.000,00		6.000,00	
	CP	41.784,00		35.784,00	6.000,00	41.784,00	
	T	47.784,00		41.784,00	6.000,00	47.784,00	
1090606 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		98				
	CP	9.046,04		9.044,14	0,00	9.044,14	1,90
	T	9.046,04		9.044,14	0,00	9.044,14	
1090607 imposte e tasse	RS	1.932,87	99	1.932,87		1.932,87	
	CP	5.041,00		4.241,59	798,41	5.040,00	1,00
	T	6.973,87		6.174,46	798,41	6.972,87	
Totale PARCHI e SERVIZI per la TUTELA AMBIENTALE del VERDE,altri SERVIZI INERENTI TERRITORIO ed AMBIENTE	RS	**26.725,02**		**21.960,40**	**2.915,83**	**24.876,23**	**-1.848,79 ins**
	CP	**166.640,95**		**138.906,74**	**27.529,31**	**166.436,05**	**204,90**
	T	**193.365,97**		**160.867,14**	**30.445,14**	**191.312,28**	
Totale Funzione 09 FUNZIONI riguardanti la GESTIONE del TERRITORIO ed AMBIENTE	RS	**280.937,84**		**253.095,52**	**10.370,67**	**263.466,19**	**-17.471,65 ins**
	CP	**1.922.564,54**		**1.583.595,04**	**332.599,84**	**1.916.194,88**	**6.369,66**
	T	**2.203.502,38**		**1.836.690,56**	**342.970,51**	**2.179.661,07**	
10 FUNZIONI nel SETTORE SOCIALE							
Servizio 10 01							
ASILI NIDO, SERVIZI per INFANZIA e per i MINORI							
1100101 personale	RS	1.109,87	100	469,07		469,07	-640,80 ins
	CP	14.530,00		13.975,25	457,34	14.432,59	97,41
	T	15.639,87		14.444,32	457,34	14.901,66	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale ASILI NIDO, SERVIZI per INFANZIA e per i MINORI	RS	**1.109,87**		**469,07**		**469,07**	**-640,80 ins**
	CP	**14.530,00**		**13.975,25**	**457,34**	**14.432,59**	**97,41**
	T	**15.639,87**		**14.444,32**	**457,34**	**14.901,66**	
Servizio 10 04 **ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA e SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA**							
1100401 personale	RS	11.419,30	101	7.335,33	190,00	7.525,33	-3.893,97 ins
	CP	213.192,00		203.976,99	9.213,01	213.190,00	2,00
	T	224.611,30		211.312,32	9.403,01	220.715,33	
1100407 imposte e tasse	RS	1.482,23	102	1.482,23		1.482,23	
	CP	9.751,00		8.237,26	1.494,78	9.732,04	18,96
	T	11.233,23		9.719,49	1.494,78	11.214,27	
Totale ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA e SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	RS	**12.901,53**		**8.817,56**	**190,00**	**9.007,56**	**-3.893,97 ins**
	CP	**222.943,00**		**212.214,25**	**10.707,79**	**222.922,04**	**20,96**
	T	**235.844,53**		**221.031,81**	**10.897,79**	**231.929,60**	
Servizio 10 05 **SERVIZIO NECROSCOPICO e CIMITERIALE**							
1100501 personale	RS		103				
	CP	4,00			0,00		4,00
	T	4,00			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1100503 prestazioni di servizi	RS		104				
	CP	201,00			100,00	100,00	101,00
	T	201,00			100,00	100,00	
1100506 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		105				
	CP	29.007,39		29.006,61	0,00	29.006,61	0,78
	T	29.007,39		29.006,61	0,00	29.006,61	
1100507 imposte e tasse	RS		106				
	CP	2,00			0,00		2,00
	T	2,00			0,00		
Totale SERVIZIO NECROSCOPICO e CIMITERIALE	RS						
	CP	**29.214,39**		**29.006,61**	**100,00**	**29.106,61**	**107,78**
	T	**29.214,39**		**29.006,61**	**100,00**	**29.106,61**	
Totale Funzione 10 FUNZIONI nel SETTORE SOCIALE	RS	**14.011,40**		**9.286,63**	**190,00**	**9.476,63**	**-4.534,77 ins**
	CP	**266.687,39**		**255.196,11**	**11.265,13**	**266.461,24**	**226,15**
	T	**280.698,79**		**264.482,74**	**11.455,13**	**275.937,87**	
11 FUNZIONI nel campo SVILUPPO ECONOMICO **Servizio 11 02** **FIERE, MERCATI e servizi connessi**							
1110203 prestazioni di servizi	RS	746,50	107	570,00		570,00	-176,50 ins
	CP	1.750,00		1.318,05	431,95	1.750,00	
	T	2.496,50		1.888,05	431,95	2.320,00	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale FIERE, MERCATI e servizi connessi	RS	**746,50**		**570,00**		**570,00**	**-176,50 ins**
	CP	**1.750,00**		**1.318,05**	**431,95**	**1.750,00**	
	T	**2.496,50**		**1.888,05**	**431,95**	**2.320,00**	
Servizio 11 05 **SERVIZI relativi al COMMERCIO**							
1110501 personale	RS	1.748,73	108	1.748,73		1.748,73	
	CP	54.432,00		52.535,53	1.880,62	54.416,15	15,85
	T	56.180,73		54.284,26	1.880,62	56.164,88	
1110502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	1.800,00	109		1.800,00	1.800,00	
	CP	100,00			0,00		100,00
	T	1.900,00			1.800,00	1.800,00	
1110505 trasferimenti	RS	740,00	110	739,12		739,12	-0,88 ins
	CP	3.354,00			3.200,00	3.200,00	154,00
	T	4.094,00		739,12	3.200,00	3.939,12	
1110507 imposte e tasse	RS	557,25	111	557,25		557,25	
	CP	3.641,00		3.050,80	557,20	3.608,00	33,00
	T	4.198,25		3.608,05	557,20	4.165,25	
Totale SERVIZI relativi al COMMERCIO	RS	**4.845,98**		**3.045,10**	**1.800,00**	**4.845,10**	**-0,88 ins**
	CP	**61.527,00**		**55.586,33**	**5.637,82**	**61.224,15**	**302,85**
	T	**66.372,98**		**58.631,43**	**7.437,82**	**66.069,25**	
Servizio 11 06							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
SERVIZI relativi allo ARTIGIANATO							
1110603 prestazioni di servizi	RS	2.779,41	112	4,07		4,07	-2.775,34 ins
	CP	720,00		341,71	241,79	583,50	136,50
	T	3.499,41		345,78	241,79	587,57	
Totale SERVIZI relativi allo ARTIGIANATO	RS	**2.779,41**		**4,07**		**4,07**	**-2.775,34 ins**
	CP	**720,00**		**341,71**	**241,79**	**583,50**	**136,50**
	T	**3.499,41**		**345,78**	**241,79**	**587,57**	
Servizio 11 07 **SERVIZI relativi alla AGRICOLTURA**							
1110705 trasferimenti	RS		113				
	CP	104,00		104,00	0,00	104,00	
	T	104,00		104,00	0,00	104,00	
Totale SERVIZI relativi alla AGRICOLTURA	RS						
	CP	**104,00**		**104,00**	**0,00**	**104,00**	
	T	**104,00**		**104,00**	**0,00**	**104,00**	
Totale Funzione 11 FUNZIONI nel campo SVILUPPO ECONOMICO	RS	**8.371,89**		**3.619,17**	**1.800,00**	**5.419,17**	**-2.952,72 ins**
	CP	**64.101,00**		**57.350,09**	**6.311,56**	**63.661,65**	**439,35**
	T	**72.472,89**		**60.969,26**	**8.111,56**	**69.080,82**	

Riassunto Titolo I - Spese Correnti

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO	RS	1.913.382,70		686.735,81	1.041.744,30	1.728.480,11	-184.902,59 ins
	CP	4.700.705,37		3.311.541,12	1.031.835,95	4.343.377,07	357.328,30
	T	6.614.088,07		3.998.276,93	2.073.580,25	6.071.857,18	
03 FUNZIONI di POLIZIA LOCALE	RS	75.193,33		54.539,48	8.865,07	63.404,55	-11.788,78 ins
	CP	428.394,45		348.766,26	72.194,51	420.960,77	7.433,68
	T	503.587,78		403.305,74	81.059,58	484.365,32	
04 FUNZIONI di ISTRUZIONE PUBBLICA	RS	43.235,61		42.635,76		42.635,76	-599,85 ins
	CP	3.884.342,87		3.809.625,09	74.704,86	3.884.329,95	12,92
	T	3.927.578,48		3.852.260,85	74.704,86	3.926.965,71	
05 FUNZIONI relative alla CULTURA ed ai BENI CULTURALI	RS	7.670,33		7.137,72		7.137,72	-532,61 ins
	CP	170.171,00		163.358,59	6.642,68	170.001,27	169,73
	T	177.841,33		170.496,31	6.642,68	177.138,99	
06 FUNZIONI nel SETTORE SPORTIVO e RICREATIVO	RS	15.220,50			15.220,50	15.220,50	
	CP	51.913,02		51.912,66	0,00	51.912,66	0,36
	T	67.133,52		51.912,66	15.220,50	67.133,16	
08 FUNZIONI nel campo della VIABILITA' e dei TRASPORTI	RS	122.247,91		69.344,04	700,00	70.044,04	-52.203,87 ins
	CP	411.704,68		301.944,17	109.373,98	411.318,15	386,53
	T	533.952,59		371.288,21	110.073,98	481.362,19	
09 FUNZIONI riguardanti la GESTIONE del TERRITORIO ed AMBIENTE	RS	280.937,84		253.095,52	10.370,67	263.466,19	-17.471,65 ins
	CP	1.922.564,54		1.583.595,04	332.599,84	1.916.194,88	6.369,66
	T	2.203.502,38		1.836.690,56	342.970,51	2.179.661,07	
10 FUNZIONI nel SETTORE SOCIALE	RS	14.011,40		9.286,63	190,00	9.476,63	-4.534,77 ins
	CP	266.687,39		255.196,11	11.265,13	266.461,24	226,15
	T	280.698,79		264.482,74	11.455,13	275.937,87	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
11 FUNZIONI nel campo SVILUPPO ECONOMICO	RS	8.371,89		3.619,17	1.800,00	5.419,17	-2.952,72 ins
	CP	64.101,00		57.350,09	6.311,56	63.661,65	439,35
	T	72.472,89		60.969,26	8.111,56	69.080,82	
Totale Titolo I Spese Correnti	RS	**2.480.271,51**		**1.126.394,13**	**1.078.890,54**	**2.205.284,67**	**-274.986,84 ins**
	CP	**11.900.584,32**		**9.883.289,13**	**1.644.928,51**	**11.528.217,64**	**372.366,68**
	T	**14.380.855,83**		**11.009.683,26**	**2.723.819,05**	**13.733.502,31**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2 TITOLO II - Spese in Conto Capitale							
01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO							
Servizio 01 01							
ORGANI ISTITUZIONALI/PARTECIPAZIONE e DECENTRAMENTO							
2010101 acquisizioni di beni immobili	RS	139.438,77	114		842,83	842,83	-138.595,94 ins
	CP				0,00		
	T	139.438,77			842,83	842,83	
Totale ORGANI ISTITUZIONALI/PARTECIPAZIONE e DECENTRAMENTO	RS	**139.438,77**			**842,83**	**842,83**	**-138.595,94 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**139.438,77**			**842,83**	**842,83**	
Servizio 01 05							
GESTIONE dei BENI DEMANIALI e PATRIMONIALI							
2010501 acquisizioni di beni immobili	RS	279.441,11	115	101.729,67	162.862,48	264.592,15	-14.848,96 ins
	CP	27.250,00		13.800,00	11.670,00	25.470,00	1.780,00
	T	306.691,11		115.529,67	174.532,48	290.062,15	
2010505 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	29.737,00	116				-29.737,00 ins
	CP				0,00		
	T	29.737,00			0,00		
2010506 incarichi professionali esterni	RS	20.018,74	117	6.363,50	10.113,00	16.476,50	-3.542,24 ins
	CP	200.000,00			200.000,00	200.000,00	
	T	220.018,74		6.363,50	210.113,00	216.476,50	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale GESTIONE dei BENI DEMANIALI e PATRIMONIALI	RS	**329.196,85**		**108.093,17**	**172.975,48**	**281.068,65**	**-48.128,20 ins**
	CP	**227.250,00**		**13.800,00**	**211.670,00**	**225.470,00**	**1.780,00**
	T	**556.446,85**		**121.893,17**	**384.645,48**	**506.538,65**	
Servizio 01 06 **UFFICIO TECNICO**							
2010606 incarichi professionali esterni	RS	2.437,24	118	2.364,23	35,77	2.400,00	-37,24 ins
	CP				0,00		
	T	2.437,24		2.364,23	35,77	2.400,00	
2010607 trasferimenti di capitale	RS	52.466,25	119	52.466,25		52.466,25	
	CP	92.000,00		18.721,24	0,00	18.721,24	73.278,76
	T	144.466,25		71.187,49	0,00	71.187,49	
Totale UFFICIO TECNICO	RS	**54.903,49**		**54.830,48**	**35,77**	**54.866,25**	**-37,24 ins**
	CP	**92.000,00**		**18.721,24**	**0,00**	**18.721,24**	**73.278,76**
	T	**146.903,49**		**73.551,72**	**35,77**	**73.587,49**	
Servizio 01 07 **ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA e SERVIZIO STATISTICO**							
2010705 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	760,00	120				-760,00 ins
	CP				0,00		
	T	760,00			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA e SERVIZIO STATISTICO	RS	**760,00**					**-760,00 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**760,00**			**0,00**		
Servizio 01 08							
ALTRI SERVIZI GENERALI							
2010805 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	64.296,50	121	14.160,25	50.136,25	64.296,50	
	CP				0,00		
	T	64.296,50		14.160,25	50.136,25	64.296,50	
2010807 trasferimenti di capitale	RS	79.766,83	122		79.766,83	79.766,83	
	CP	36.500,00			35.830,13	35.830,13	669,87
	T	116.266,83			115.596,96	115.596,96	
Totale ALTRI SERVIZI GENERALI	RS	**144.063,33**		**14.160,25**	**129.903,08**	**144.063,33**	
	CP	**36.500,00**			**35.830,13**	**35.830,13**	**669,87**
	T	**180.563,33**		**14.160,25**	**165.733,21**	**179.893,46**	
Totale Funzione 01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO	RS	**668.362,44**		**177.083,90**	**303.757,16**	**480.841,06**	**-187.521,38 ins**
	CP	**355.750,00**		**32.521,24**	**247.500,13**	**280.021,37**	**75.728,63**
	T	**1.024.112,44**		**209.605,14**	**551.257,29**	**760.862,43**	
03 FUNZIONI di POLIZIA LOCALE							
Servizio 03 01							
POLIZIA MUNICIPALE							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2030105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	72.480,00	123	33.755,24	32.480,00	66.235,24	-6.244,76 ins
	CP	1.452,00			1.452,00	1.452,00	
	T	73.932,00		33.755,24	33.932,00	67.687,24	
Totale POLIZIA MUNICIPALE	RS	**72.480,00**		**33.755,24**	**32.480,00**	**66.235,24**	**-6.244,76 ins**
	CP	**1.452,00**			**1.452,00**	**1.452,00**	
	T	**73.932,00**		**33.755,24**	**33.932,00**	**67.687,24**	
Totale Funzione 03 FUNZIONI di POLIZIA LOCALE	RS	**72.480,00**		**33.755,24**	**32.480,00**	**66.235,24**	**-6.244,76 ins**
	CP	**1.452,00**			**1.452,00**	**1.452,00**	
	T	**73.932,00**		**33.755,24**	**33.932,00**	**67.687,24**	
04 FUNZIONI di ISTRUZIONE PUBBLICA **Servizio 04 01** **SCUOLA MATERNA**							
2040101 acquisizioni di beni immobili	RS	1.102,00	124	1.100,00		1.100,00	-2,00 ins
	CP				0,00		
	T	1.102,00		1.100,00	0,00	1.100,00	
Totale SCUOLA MATERNA	RS	**1.102,00**		**1.100,00**		**1.100,00**	**-2,00 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**1.102,00**		**1.100,00**	**0,00**	**1.100,00**	
Servizio 04 02 **ISTRUZIONE ELEMENTARE**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2040201 acquisizioni di beni immobili	RS	348.642,66	125	220.742,21	124.167,07	344.909,28	-3.733,38 ins
	CP				0,00		
	T	348.642,66		220.742,21	124.167,07	344.909,28	
2040205 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	0,01	126				-0,01 ins
	CP				0,00		
	T	0,01			0,00		
Totale ISTRUZIONE ELEMENTARE	RS	**348.642,67**		**220.742,21**	**124.167,07**	**344.909,28**	**-3.733,39 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**348.642,67**		**220.742,21**	**124.167,07**	**344.909,28**	
Servizio 04 03 **ISTRUZIONE MEDIA**							
2040301 acquisizioni di beni immobili	RS	3.552,21	127		1.356,08	1.356,08	-2.196,13 ins
	CP				0,00		
	T	3.552,21			1.356,08	1.356,08	
Totale ISTRUZIONE MEDIA	RS	**3.552,21**			**1.356,08**	**1.356,08**	**-2.196,13 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**3.552,21**			**1.356,08**	**1.356,08**	
Servizio 04 05 **ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ed ALTRI SERVIZI**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2040505 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	17.851,37	128				-17.851,37 ins
	CP				0,00		
	T	17.851,37			0,00		
Totale ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ed ALTRI SERVIZI	RS	**17.851,37**					**-17.851,37 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**17.851,37**			**0,00**		
Totale Funzione 04 FUNZIONI di ISTRUZIONE PUBBLICA	RS	**371.148,25**		**221.842,21**	**125.523,15**	**347.365,36**	**-23.782,89 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**371.148,25**		**221.842,21**	**125.523,15**	**347.365,36**	
05 FUNZIONI relative alla CULTURA ed ai BENI CULTURALI **Servizio 05 01** **BIBLIOTECHE, MUSEI e PINACOTECHE**							
2050101 acquisizioni di beni immobili	RS	45.803,78	129		22.201,00	22.201,00	-23.602,78 ins
	CP				0,00		
	T	45.803,78			22.201,00	22.201,00	
Totale BIBLIOTECHE, MUSEI e PINACOTECHE	RS	**45.803,78**			**22.201,00**	**22.201,00**	**-23.602,78 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**45.803,78**			**22.201,00**	**22.201,00**	
Totale Funzione 05 FUNZIONI relative alla CULTURA ed ai BENI CULTURALI	RS	**45.803,78**			**22.201,00**	**22.201,00**	**-23.602,78 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**45.803,78**			**22.201,00**	**22.201,00**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
06 FUNZIONI nel SETTORE SPORTIVO e RICREATIVO							
Servizio 06 01							
PISCINE COMUNALI							
2060101 acquisizioni di beni immobili	RS	7.673,55	130		50,00	50,00	-7.623,55 ins
	CP				0,00		
	T	7.673,55			50,00	50,00	
Totale PISCINE COMUNALI	RS	**7.673,55**			**50,00**	**50,00**	**-7.623,55 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**7.673,55**			**50,00**	**50,00**	
Servizio 06 02							
STADIO COMUNALE, PALAZZO SPORT, ed altri IMPIANTI SPORTIVI							
2060201 acquisizioni di beni immobili	RS	228.699,23	131		225.836,13	225.836,13	-2.863,10 ins
	CP				0,00		
	T	228.699,23			225.836,13	225.836,13	
2060205 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	1.859,24	132				-1.859,24 ins
	CP				0,00		
	T	1.859,24			0,00		
Totale STADIO COMUNALE, PALAZZO SPORT, ed altri IMPIANTI SPORTIVI	RS	**230.558,47**			**225.836,13**	**225.836,13**	**-4.722,34 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**230.558,47**			**225.836,13**	**225.836,13**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 06 FUNZIONI nel SETTORE SPORTIVO e RICREATIVO	RS	**238.232,02**			**225.886,13**	**225.886,13**	**-12.345,89 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**238.232,02**			**225.886,13**	**225.886,13**	
08 FUNZIONI nel campo della VIABILITA' e dei TRASPORTI							
Servizio 08 01							
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE e servizi connessi							
2080101 acquisizioni di beni immobili	RS	2.057.879,92	133	122.268,36	1.926.020,52	2.048.288,88	-9.591,04 ins
	CP	6.896,07			6.896,07	6.896,07	
	T	2.064.775,99		122.268,36	1.932.916,59	2.055.184,95	
2080102 espropri e servitu' onerose	RS	148.608,97	134	145.764,35	2.844,62	148.608,97	
	CP	110.000,00			110.000,00	110.000,00	
	T	258.608,97		145.764,35	112.844,62	258.608,97	
2080107 trasferimenti di capitale	RS	15.426,20	135		15.426,20	15.426,20	
	CP				0,00		
	T	15.426,20			15.426,20	15.426,20	
Totale VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE e servizi connessi	RS	**2.221.915,09**		**268.032,71**	**1.944.291,34**	**2.212.324,05**	**-9.591,04 ins**
	CP	**116.896,07**			**116.896,07**	**116.896,07**	
	T	**2.338.811,16**		**268.032,71**	**2.061.187,41**	**2.329.220,12**	
Servizio 08 02							
ILLUMINAZIONE PUBBLICA e servizi connessi							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2080201 acquisizioni di beni immobili	RS	117.720,20	136	9.281,40	108.438,80	117.720,20	
	CP	120.000,00			120.000,00	120.000,00	
	T	237.720,20		9.281,40	228.438,80	237.720,20	
Totale ILLUMINAZIONE PUBBLICA e servizi connessi	RS	**117.720,20**		**9.281,40**	**108.438,80**	**117.720,20**	
	CP	**120.000,00**			**120.000,00**	**120.000,00**	
	T	**237.720,20**		**9.281,40**	**228.438,80**	**237.720,20**	
Totale Funzione 08 FUNZIONI nel campo della VIABILITA' e dei TRASPORTI	RS	**2.339.635,29**		**277.314,11**	**2.052.730,14**	**2.330.044,25**	**-9.591,04 ins**
	CP	**236.896,07**			**236.896,07**	**236.896,07**	
	T	**2.576.531,36**		**277.314,11**	**2.289.626,21**	**2.566.940,32**	
09 FUNZIONI riguardanti la GESTIONE del TERRITORIO ed AMBIENTE **Servizio 09 01** **URBANISTICA e GESTIONE del TERRITORIO**							
2090101 acquisizioni di beni immobili	RS	1.000,00	137		1.000,00	1.000,00	
	CP				0,00		
	T	1.000,00			1.000,00	1.000,00	
2090106 incarichi professionali esterni	RS	57.506,49	138	27.295,50	30.210,99	57.506,49	
	CP	971,00		971,00	0,00	971,00	
	T	58.477,49		28.266,50	30.210,99	58.477,49	
2090107 trasferimenti di capitale	RS	1.589.778,00	139	635.911,20	953.866,80	1.589.778,00	
	CP	4.706,52		4.705,52	0,00	4.705,52	1,00
	T	1.594.484,52		640.616,72	953.866,80	1.594.483,52	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale URBANISTICA e GESTIONE del TERRITORIO	RS	**1.648.284,49**		**663.206,70**	**985.077,79**	**1.648.284,49**	
	CP	**5.677,52**		**5.676,52**	**0,00**	**5.676,52**	**1,00**
	T	**1.653.962,01**		**668.883,22**	**985.077,79**	**1.653.961,01**	
Servizio 09 02 **EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE e PIANI di EDILIZIA ECONOMICO - POPOLARE**							
2090201 acquisizioni di beni immobili	RS	304.612,45	140		304.612,45	304.612,45	
	CP				0,00		
	T	304.612,45			304.612,45	304.612,45	
2090207 trasferimenti di capitale	RS	79.019,67	141		79.019,67	79.019,67	
	CP				0,00		
	T	79.019,67			79.019,67	79.019,67	
Totale EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE e PIANI di EDILIZIA ECONOMICO - POPOLARE	RS	**383.632,12**			**383.632,12**	**383.632,12**	
	CP				**0,00**		
	T	**383.632,12**			**383.632,12**	**383.632,12**	
Servizio 09 03 **SERVIZI di PROTEZIONE CIVILE**							
2090305 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	2.777,60	142				-2.777,60 ins
	CP				0,00		
	T	2.777,60			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale SERVIZI di PROTEZIONE CIVILE	RS	**2.777,60**					**-2.777,60 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**2.777,60**			**0,00**		
Servizio 09 04 **SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**							
2090401 acquisizioni di beni immobili	RS	953.135,99	143	66.840,72	818.383,17	885.223,89	-67.912,10 ins
	CP	1.288.827,00			1.288.827,00	1.288.827,00	
	T	2.241.962,99		66.840,72	2.107.210,17	2.174.050,89	
2090407 trasferimenti di capitale	RS	4.084,22	144				-4.084,22 ins
	CP				0,00		
	T	4.084,22			0,00		
Totale SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	RS	**957.220,21**		**66.840,72**	**818.383,17**	**885.223,89**	**-71.996,32 ins**
	CP	**1.288.827,00**			**1.288.827,00**	**1.288.827,00**	
	T	**2.246.047,21**		**66.840,72**	**2.107.210,17**	**2.174.050,89**	
Servizio 09 05 **SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI**							
2090501 acquisizioni di beni immobili	RS	94.741,85	145	57.393,63	36.489,14	93.882,77	-859,08 ins
	CP				0,00		
	T	94.741,85		57.393,63	36.489,14	93.882,77	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	RS	**94.741,85**		**57.393,63**	**36.489,14**	**93.882,77**	**-859,08 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**94.741,85**		**57.393,63**	**36.489,14**	**93.882,77**	
Servizio 09 06 **PARCHI e SERVIZI per la TUTELA AMBIENTALE del VERDE,altri SERVIZI INERENTI TERRITORIO ed AMBIENTE**							
2090601 acquisizioni di beni immobili	RS	215.342,71	146	64.071,56	144.984,92	209.056,48	-6.286,23 ins
	CP	50.000,00		23.275,32	26.724,68	50.000,00	
	T	265.342,71		87.346,88	171.709,60	259.056,48	
2090607 trasferimenti di capitale	RS	57.675,95	147	20.526,35	37.149,60	57.675,95	
	CP	24.125,68		2.375,68	20.910,00	23.285,68	840,00
	T	81.801,63		22.902,03	58.059,60	80.961,63	
Totale PARCHI e SERVIZI per la TUTELA AMBIENTALE del VERDE,altri SERVIZI INERENTI TERRITORIO ed AMBIENTE	RS	**273.018,66**		**84.597,91**	**182.134,52**	**266.732,43**	**-6.286,23 ins**
	CP	**74.125,68**		**25.651,00**	**47.634,68**	**73.285,68**	**840,00**
	T	**347.144,34**		**110.248,91**	**229.769,20**	**340.018,11**	
Totale Funzione 09 FUNZIONI riguardanti la GESTIONE del TERRITORIO ed AMBIENTE	RS	**3.359.674,93**		**872.038,96**	**2.405.716,74**	**3.277.755,70**	**-81.919,23 ins**
	CP	**1.368.630,20**		**31.327,52**	**1.336.461,68**	**1.367.789,20**	**841,00**
	T	**4.728.305,13**		**903.366,48**	**3.742.178,42**	**4.645.544,90**	
10 FUNZIONI nel SETTORE SOCIALE **Servizio 10 01** **ASILI NIDO, SERVIZI per INFANZIA e per i MINORI**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2100101 acquisizioni di beni immobili	RS	397.963,10	148	2.225,77	394.837,33	397.063,10	-900,00 ins
	CP	95.000,00			95.000,00	95.000,00	
	T	492.963,10		2.225,77	489.837,33	492.063,10	
Totale ASILI NIDO, SERVIZI per INFANZIA e per i MINORI	RS	**397.963,10**		**2.225,77**	**394.837,33**	**397.063,10**	**-900,00 ins**
	CP	**95.000,00**			**95.000,00**	**95.000,00**	
	T	**492.963,10**		**2.225,77**	**489.837,33**	**492.063,10**	
Servizio 10 05 **SERVIZIO NECROSCOPICO e CIMITERIALE**							
2100501 acquisizioni di beni immobili	RS	132.662,63	149	59.946,42	55.882,85	115.829,27	-16.833,36 ins
	CP				0,00		
	T	132.662,63		59.946,42	55.882,85	115.829,27	
Totale SERVIZIO NECROSCOPICO e CIMITERIALE	RS	**132.662,63**		**59.946,42**	**55.882,85**	**115.829,27**	**-16.833,36 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**132.662,63**		**59.946,42**	**55.882,85**	**115.829,27**	
Totale Funzione 10 FUNZIONI nel SETTORE SOCIALE	RS	**530.625,73**		**62.172,19**	**450.720,18**	**512.892,37**	**-17.733,36 ins**
	CP	**95.000,00**			**95.000,00**	**95.000,00**	
	T	**625.625,73**		**62.172,19**	**545.720,18**	**607.892,37**	
11 FUNZIONI nel campo SVILUPPO ECONOMICO **Servizio 11 02** **FIERE, MERCATI e servizi connessi**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2110201 acquisizioni di beni immobili	RS	592,43	150		240,38	240,38	-352,05 ins
	CP				0,00		
	T	592,43			240,38	240,38	
Totale FIERE, MERCATI e servizi connessi	RS	**592,43**			**240,38**	**240,38**	**-352,05 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**592,43**			**240,38**	**240,38**	
Servizio 11 06 **SERVIZI relativi allo ARTIGIANATO**							
2110601 acquisizioni di beni immobili	RS	2.400,00	151	141,60	2.258,40	2.400,00	
	CP				0,00		
	T	2.400,00		141,60	2.258,40	2.400,00	
Totale SERVIZI relativi allo ARTIGIANATO	RS	**2.400,00**		**141,60**	**2.258,40**	**2.400,00**	
	CP				**0,00**		
	T	**2.400,00**		**141,60**	**2.258,40**	**2.400,00**	
Totale Funzione 11 FUNZIONI nel campo SVILUPPO ECONOMICO	RS	**2.992,43**		**141,60**	**2.498,78**	**2.640,38**	**-352,05 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**2.992,43**		**141,60**	**2.498,78**	**2.640,38**	
12 FUNZIONI relative a SERVIZI PRODUTTIVI **Servizio 12 06** **ALTRI SERVIZI PRODUTTIVI**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2120601 acquisizioni di beni immobili	RS		152				
	CP				0,00		
	T				0,00		
Totale ALTRI SERVIZI PRODUTTIVI	RS						
	CP				**0,00**		
	T				**0,00**		
Totale Funzione 12 FUNZIONI relative a SERVIZI PRODUTTIVI	RS						
	CP				**0,00**		
	T				**0,00**		
Riassunto Titolo II - Spese in Conto Capitale							
01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO	RS	668.362,44		177.083,90	303.757,16	480.841,06	-187.521,38 ins
	CP	355.750,00		32.521,24	247.500,13	280.021,37	75.728,63
	T	1.024.112,44		209.605,14	551.257,29	760.862,43	
03 FUNZIONI di POLIZIA LOCALE	RS	72.480,00		33.755,24	32.480,00	66.235,24	-6.244,76 ins
	CP	1.452,00			1.452,00	1.452,00	
	T	73.932,00		33.755,24	33.932,00	67.687,24	
04 FUNZIONI di ISTRUZIONE PUBBLICA	RS	371.148,25		221.842,21	125.523,15	347.365,36	-23.782,89 ins
	CP				0,00		
	T	371.148,25		221.842,21	125.523,15	347.365,36	
05 FUNZIONI relative alla CULTURA ed ai BENI CULTURALI	RS	45.803,78			22.201,00	22.201,00	-23.602,78 ins
	CP				0,00		
	T	45.803,78			22.201,00	22.201,00	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
06 FUNZIONI nel SETTORE SPORTIVO e RICREATIVO	RS	238.232,02			225.886,13	225.886,13	-12.345,89 ins
	CP				0,00		
	T	238.232,02			225.886,13	225.886,13	
08 FUNZIONI nel campo della VIABILITA' e dei TRASPORTI	RS	2.339.635,29		277.314,11	2.052.730,14	2.330.044,25	-9.591,04 ins
	CP	236.896,07			236.896,07	236.896,07	
	T	2.576.531,36		277.314,11	2.289.626,21	2.566.940,32	
09 FUNZIONI riguardanti la GESTIONE del TERRITORIO ed AMBIENTE	RS	3.359.674,93		872.038,96	2.405.716,74	3.277.755,70	-81.919,23 ins
	CP	1.368.630,20		31.327,52	1.336.461,68	1.367.789,20	841,00
	T	4.728.305,13		903.366,48	3.742.178,42	4.645.544,90	
10 FUNZIONI nel SETTORE SOCIALE	RS	530.625,73		62.172,19	450.720,18	512.892,37	-17.733,36 ins
	CP	95.000,00			95.000,00	95.000,00	
	T	625.625,73		62.172,19	545.720,18	607.892,37	
11 FUNZIONI nel campo SVILUPPO ECONOMICO	RS	2.992,43		141,60	2.498,78	2.640,38	-352,05 ins
	CP				0,00		
	T	2.992,43		141,60	2.498,78	2.640,38	
12 FUNZIONI relative a SERVIZI PRODUTTIVI	RS						
	CP				0,00		
	T				0,00		
Totale Titolo II Spese in Conto Capitale	RS	**7.628.954,87**		**1.644.348,21**	**5.621.513,28**	**7.265.861,49**	**-363.093,38 ins**
	CP	**2.057.728,27**		**63.848,76**	**1.917.309,88**	**1.981.158,64**	**76.569,63**
	T	**9.686.683,14**		**1.708.196,97**	**7.538.823,16**	**9.247.020,13**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
3 TITOLO III - Spese per rimborso di prestiti							
01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO **Servizio 01 03** **GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO e CONTROLLO di GESTIONE**							
3010303 rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	RS		153				
	CP	243.401,74		243.400,19	0,00	243.400,19	1,55
	T	243.401,74		243.400,19	0,00	243.400,19	
3010305 rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	RS		154				
	CP	50.000,00		50.000,00	0,00	50.000,00	
	T	50.000,00		50.000,00	0,00	50.000,00	
Totale GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO e CONTROLLO di GESTIONE	RS						
	CP	**293.401,74**		**293.400,19**	**0,00**	**293.400,19**	**1,55**
	T	**293.401,74**		**293.400,19**	**0,00**	**293.400,19**	
Totale Funzione 01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO	RS						
	CP	**293.401,74**		**293.400,19**	**0,00**	**293.400,19**	**1,55**
	T	**293.401,74**		**293.400,19**	**0,00**	**293.400,19**	
Riassunto Titolo III - Spese per rimborso di prestiti							
01 FUNZIONI GENERALI di AMMINISTRAZIONE, di GESTIONE e di CONTROLLO	RS						
	CP	293.401,74		293.400,19	0,00	293.400,19	1,55
	T	293.401,74		293.400,19	0,00	293.400,19	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Titolo III Spese per rimborso di prestiti	RS						
	CP	**293.401,74**		**293.400,19**	**0,00**	**293.400,19**	**1,55**
	T	**293.401,74**		**293.400,19**	**0,00**	**293.400,19**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
4 TITOLO IV - Spese per servizi per conto di terzi							
4000001 ritenute previdenziali e assistenziali al personale	RS	39.219,56	155	39.219,56		39.219,56	
	CP	350.001,00		226.534,90	37.522,11	264.057,01	85.943,99
	T	389.220,56		265.754,46	37.522,11	303.276,57	
4000002 ritenute erariali	RS	96.783,44	156	96.783,44		96.783,44	
	CP	753.000,00		468.059,35	75.422,69	543.482,04	209.517,96
	T	849.783,44		564.842,79	75.422,69	640.265,48	
4000003 altre ritenute al personale per conto di terzi	RS	1.865,00	157	1.865,00		1.865,00	
	CP	30.000,00		7.526,28	230,21	7.756,49	22.243,51
	T	31.865,00		9.391,28	230,21	9.621,49	
4000004 restituzione di depositi cauzionali	RS	2.470,81	158		2.470,81	2.470,81	
	CP	20.515,00			0,00		20.515,00
	T	22.985,81			2.470,81	2.470,81	
4000005 spese per servizi per conto di terzi	RS	127.362,16	159	103.567,51	15.121,78	118.689,29	-8.672,87 ins
	CP	528.862,73		162.529,03	18.294,65	180.823,68	348.039,05
	T	656.224,89		266.096,54	33.416,43	299.512,97	
4000006 anticipazione di fondi per il servizio economato	RS		160				
	CP	30.000,00		5.000,00	0,00	5.000,00	25.000,00
	T	30.000,00		5.000,00	0,00	5.000,00	
4000007 restituzione depositi per spese contrattuali	RS	10.255,50	161		10.255,50	10.255,50	
	CP	30.000,00			0,00		30.000,00
	T	40.255,50			10.255,50	10.255,50	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale titolo IV Spese per servizi per conto di terzi	RS	**277.956,47**		**241.435,51**	**27.848,09**	**269.283,60**	**-8.672,87 ins**
	CP	**1.742.378,73**		**869.649,56**	**131.469,66**	**1.001.119,22**	**741.259,51**
	T	**2.020.335,20**		**1.111.085,07**	**159.317,75**	**1.270.402,82**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE							
Titolo I - Spese Correnti	RS	2.480.271,51		1.126.394,13	1.078.890,54	2.205.284,67	-274.986,84 ins
	CP	11.900.584,32		9.883.289,13	1.644.928,51	11.528.217,64	372.366,68
	T	14.380.855,83		11.009.683,26	2.723.819,05	13.733.502,31	
Titolo II - Spese in Conto Capitale	RS	7.628.954,87		1.644.348,21	5.621.513,28	7.265.861,49	-363.093,38 ins
	CP	2.057.728,27		63.848,76	1.917.309,88	1.981.158,64	76.569,63
	T	9.686.683,14		1.708.196,97	7.538.823,16	9.247.020,13	
Titolo III - Spese per rimborso di prestiti	RS						
	CP	293.401,74		293.400,19	0,00	293.400,19	1,55
	T	293.401,74		293.400,19	0,00	293.400,19	
Titolo IV - Spese per servizi per conto di terzi	RS	277.956,47		241.435,51	27.848,09	269.283,60	-8.672,87 ins
	CP	1.742.378,73		869.649,56	131.469,66	1.001.119,22	741.259,51
	T	2.020.335,20		1.111.085,07	159.317,75	1.270.402,82	
Totale generale	RS	**10.387.182,85**		**3.012.177,85**	**6.728.251,91**	**9.740.429,76**	**-646.753,09 ins**
	CP	**15.994.093,06**		**11.110.187,64**	**3.693.708,05**	**14.803.895,69**	**1.190.197,37**
	T	**26.381.275,91**		**14.122.365,49**	**10.421.959,96**	**24.544.325,45**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	RS	**10.387.182,85**		**3.012.177,85**	**6.728.251,91**	**9.740.429,76**	**-646.753,09 ins**
	CP	**15.994.093,06**		**11.110.187,64**	**3.693.708,05**	**14.803.895,69**	**1.190.197,37**
	T	**26.381.275,91**		**14.122.365,49**	**10.421.959,96**	**24.544.325,45**	

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Timbro dell'ente

Comune di Ozzano dell'Emilia

La deliberazione Giunta Comunale num. 2013/21 del 03.04.2013 è stata pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 - comma 1 - del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000, dal 08.04.2013 al 24.04.2013

Addì, 26.04.2013

per Il Responsabile Unico della Pubblicazione
il Messo Comunale

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Barbara Zigiotti il 26/04/2013 13:28:12
ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005
ID: 1045391 del 04/04/2013 08:32:10
Delibera: 2013/21 del 03/04/2013
Registro: ALBO, 2013/372 del 08/04/2013

OBIETTIVI DI SVILUPPO 2012 - Performance validata nella seduta OIV del 13/03/2013							
N. prog.	**Settore**	**Tipo**	**Anno**	**Codice**	**CDC**	**Descrizione**	**Percentuale finale di raggiungimento**
1	Segretario Generale	OS	2012	366	SG	Adempimenti connessi alle rilevazione dei fabbisogni standard per il federalismo fiscale - Sose 2012. Attività intersettoriale	**100%**
2		OS	2012	382	SG	Compartecipazione all'accertamento dei tributi erariali tramite tutti i Settori e Servizi coinvolti (attività specifica intersettoriale). – TRIENNALE	**100%**
3		OS	2012	367	SG	Amministrazione digitale - Attività intersettoriale	**98,72%**
4	Demografici	OS	2012	371	AGEL	Adeguamento alle nuove disposizioni in materia di Regolamento anagrafico	**100,00%**
5	Amministrativo Istituzionale	OS	2012	375	PE	Revisione Ordinamento degli Uffici e Servizi e CDI – Orario sperimentale -TE Segretario in convenzione su tre enti	**100,00%**
6		OS	2012	376	SE	Potenziamento raccolta differenziata plastica vetro negli uffici comunali del Municipio	**100,00%**
7	PM	OS	2012	372	PM	Formazione su codice della strada e formazione ai fini del rilascio patentino per ciclomotori.	**100,00%**
8	Istituzione/Settore Servizi alla Persona	OS	2012	368	Istituzione	Penso solidale	**100,00%**
9		OS	2012	369	Istituzione	Adozione di procedure volte al miglioramento delle rilevazioni e archiviazioni relative a : consumi dei servizi e flussi informativi dell'istituzione Frank.	**100,00%**
10		OS	2012	370	Istituzione	Progetto biblioteca e centro famiglie	**100,00%**
11	Economico - Finanziario Economico - Finanziario	OS	2012	327	TR	Controllo TARSU e tributi minori. Graduale implementazione generale banca dati TARSU – Catasto e per TRES	**100,00%**
12			2012	351	TR	Controllo imposta comunale sugli immobili per il recupero evasione, elusione e per equità fiscale. Proseguimento revisione generale - implementazione banca dati ICI e per IMU. **Autofinanziato**	**100,00%**
13		OS	2012	379	EC	Rilevazione straordinaria dei beni mobili iscritti in inventario (con la finalità di pulizia banche dati sw dedicato , rilevazione beni dismessi, e fornire tutti i servizi di una procedura uniforme per il mantenimento dei dati mobiliari)	**100,00%**
14	Tecnico	OS	2012	373	UT	Creazione sistema per la registrazione informatizzata e successiva gestione delle richieste utenti al fine di ridurre i tempi organizzativi e gestionali	**93,66%**
15		OS	2012	374	UT	Piano energetico comunale II parte	**87,50%**
16		OS	2012	380	UT	Valorizzazione/alienazione area ex Buton	**62,50%**
17	Urbanistica	OS	2012	377	EP	Ricognizione patrimoniale delle aree svincolate dal diritto di superficie	**100,00%**
18		OS	2012	378	EP	Ricognizione beni immobili patrimoniali ai fini delle valutazioni in merito alle politiche di dismissione	**100,00%**
19		OS	2012	381	EP	APEA	**91,50%**

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

Adempimenti connessi alle rilevazione dei fabbisogni standard per il federalismo fiscale - Sose 2012. Attività intersettoriale

OBIETTIVO SVILUPPO 0366

(Cod. 0366)

Responsabile: Dott.ssa Valeria Villa

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 153,091 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Pianificazione delle rilevazioni — Peso: 50,0 — ***previsto dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 275,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 153,091 — ***effettivo dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 129,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

2 Svolgimento della rilevazioni e inserimento dati — Peso: 50,0 — ***previsto dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 275,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 153,091 — ***effettivo dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 129,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

Indicatori di risultato

1 Invio questionari completi entro le scadenze — Peso: 100,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

Risorse umane

	Riferimenti		**%Impiego**	**Nr.**	**Costo**
1 ANTICO VALERIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
2 GIERI PAOLA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
3 CASTRO PATRIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
4 D'ELIA LETIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
5 TUGNOLI SARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
6 ZANOTTI ANTONELLA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
7 FABIANO ANNA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
8 SANTI FEDERICA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
9 GANZERI MANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
10 GUARDIA TERESINA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
11 DE GREGORIO MONICA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
12 SERRA ISABELLA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
13 TORREGGIANI VILMA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
14 BARONI SILVIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

Amministrazione digitale - Attività intersettoriale - Obiettivo biennale

OBIETTIVO SVILUPPO 0367

(Cod. 0367)

Responsabile: Dott.ssa Valeria Villa

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 97,449 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Avvio completo piattaforma Federa — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 31/05/2012 — 61,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 31/05/2012 — 61,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

2 Studio ed avvio sperimentale servizi on line People — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 245,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 159,592 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 99,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

3 Avvio autocertificazioni sistema ULISSE — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Avvio procedure per concorsi on-line — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 122,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/08/2012 ***al:*** 08/09/2012 — 39,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐

5 Studio e predisposizione per gestione on line di iscrizione scuola materna 2013 — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 122,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 80,0 — ***effettivo dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 122,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Avvio delle attività di revisione delle schede procedimentali e relativa modulistica — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

Azioni

8 Attivazione consultazione da remoto schede fornitore — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 40,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

9 Predisposizione piano della trasparenza e dell'integrità e avvio delle prime attività di adeguamento — Peso: 12,5 — ***previsto dal:*** 01/08/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 92,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/08/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 92,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐

Indicatori di risultato

1 Piena funzionalità piattaforma Federa — Peso: 20,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

2 Attivazione piattaforma People per certificazioni — Peso: 20,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

3 Attivazione funzionalità ULISSE per compilazione moduli on-line — Peso: 20,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

4 Avivo procedure concorsi on-line — Peso: 20,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

5 Avvio piattaforma per presentazione domanda scuola materna on-line — Peso: 20,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

6 Attivazione consultazione on line schede fornitori — Si

%attuaz.: 0,0 ***effettivo*** No

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 BERNARDI MARIA LUISA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
2 MAGNANI PATRIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
3 BONETTI MOIRA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
4 BELARDI ROBERTA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
5 ZIGIOTTI BARBARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
6 SEDITA ELISA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
7 MAURIZZI CRISTINA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
8 CERNERA ANGELO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
9 CASTRO PATRIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
10 GANZERI MANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
11 TUGNOLI SARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
12 SANTI FEDERICA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
13 CARDAMONE MICHELE		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
14 GNUDI ANNA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
15 SERRA ISABELLA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
16 BARONI SILVIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
17 TORREGGIANI VILMA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
18 CERE' ELISA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
19 MAIANI LIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
20 CROSARA MARCELLO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
21 CASTAGNARA CLARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
22 LO CONTE MICHELINA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
23 CAVINA ROBERTA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
24 CHIORBOLI ANDREA		*previsto*			
		definitivo			
25 MORARA EMANUELA		*previsto*			
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

Compartecipazione all'accertamento dei tributi erariali tramite tutti i Settori e Servizi coinvolti (attività specifica intersettoriale). – TRIENNALE

OBIETTIVO SVILUPPO 0382

(Cod. 0382)

Responsabile: Dott.ssa Valeria Villa

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0 %Attuaz.Indicatori: 204,0

Azioni

1 Attività del Servizio Fiscalità: Ricognizione, aggiornamenti, implementazioni banche dati interne/esterne in dotazione Servizio Fiscalità e altri Servizi coinvolti, anche da/per accesso ai portali Agenzia Entrate, Agenzia Territorio, ecc — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Definizione del programma annuale di controllo — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/07/2012 — 61,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/07/2012 — 61,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

3 Attività del Servizio Fiscalità: Costituzione gruppo di lavoro, formazione di base e assegnazione - per ciascun servizio - vademecum tipologie attività controllo da avviare. — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/07/2012 — 61,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/07/2012 — 61,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

4 Attività di tutti i Servizi coinvolti: Attività di controllo, rilevazione dati da parte dei servizi coinvolti e trasmissione mensile dati al Servizio Fiscalità di segnalazioni inerenti a interventi-attività che denotino possibile incremento di capacità contributiva. — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Attività di segnalazione del Servizio Fiscalità: Accordi e contatti con Agenzia Entrate e altri enti coinvolti. Inoltro ad Agenzia Entrate segnalazioni qualificate mediante inserimento telematico nel portale Ministero Economia-Finanze e integrazione documenti. — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S00** **Serv. Informat./Controllo Gestione/Segretario Gen.**

Cdr: **SG.** **SEGRETARIO GENERALE**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 Controllo di n..posizioni

Peso: 100,0
U.M.: NUMERO

Prev.2012: 50,00

%attuaz.: 204,0 ***effettivo*** 102,00

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
2 VERRILLO GIULIANO		***previsto***			
		definitivo	33,5		
3 BENDANTI KATIA		***previsto***			
		definitivo	34,5		
4 COLOMBARI MASSIMO		***previsto***			
		definitivo	8,5		
5 BERNARDI MARIA LUISA		***previsto***			
		definitivo	8,5		
6 RIZZOLI MANUELA		***previsto***			
		definitivo	8,5		
7 TUGNOLI SARA		***previsto***			
		definitivo	3,5		
8 MAURIZZI CRISTINA		***previsto***			
		definitivo	1,5		
9 ZANOTTI ANTONELLA		***previsto***			
		definitivo	1,5		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S01** **Settore Amministrativo Istituzionale**

Cdr: **PE** **RESP.SETTORE AMM.VO ISTITUZIONALE (serv. pers.le)**

Revisione Ordinamento degli Uffici e Servizi e CDI – Orario sperimentale -TE Segretario in convenzione su tre enti

OBIETTIVO SVILUPPO 0375

(Cod. 0375)

Responsabile: Virianna Vinci

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 113,986 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

2 Revisione CDI — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 245,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 159,592 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 99,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

3 Gestione orario sperimentale — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/08/2012 — 123,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/08/2012 — 123,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

4 Convenzione segreteria generale su tre comuni, implementazione della procedura del t.e. Del segretario come comune capofila — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 245,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 245,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Approvazione Piano Azioni Positive — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/09/2012 — 274,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 96,35 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 20/09/2012 — 264,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐

Indicatori di risultato

2 Verbale di accordo CDI — Peso: 50,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

3 Approvazione del piano — Peso: 25,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

4 Creazione degli strumenti di informazione in Intranet — Peso: 25,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S01** **Settore Amministrativo Istituzionale**

Cdr: **PE** **RESP.SETTORE AMM.VO ISTITUZIONALE (serv. pers.le)**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 BARONI SILVIA		***previsto***	15,0	1	
		definitivo	18,0		
2 SEDITA ELISA		***previsto***	30,0	1	
		definitivo	28,0		
3 SERRA ISABELLA		***previsto***	30,0	1	
		definitivo	27,0		
4 TORREGGIANI VILMA		***previsto***	25,0	1	
		definitivo	27,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S01** **Settore Amministrativo Istituzionale**

Cdr: **SE** **RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Potenziamento raccolta differenziata plastica vetro negli uffici comunali del Municipio

OBIETTIVO SVILUPPO 0376

(Cod. 0376)

Responsabile: Gloria Librenti

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 113,008 %Attuaz.Indicatori: 133,333

Azioni

1 Verifica degli attuali contenitori e valutazione sull'eventuale necessità di potenziamento — Peso: 33,333 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/08/2012 — 123,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 119,512 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 99,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

2 Distribuzione eventuali contenitori — Peso: 33,333 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/08/2012 — 123,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 119,512 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 99,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

3 Raccolta del vetro e della plastica a regime — Peso: 33,334 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 214,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 Raccolta differenziata: n. interventi di raccolta annua — Peso: 100,0 — U.M.: NUMERO — ***Prev.2012:*** 15,00

%attuaz.: 133,333 ***effettivo*** 20,00

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 GROSSI LUCIANA		***previsto***	75,0	1	
		definitivo	75,0		
2 RINALDI RITA		***previsto***	25,0	1	
		definitivo	25,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S02** **Settore Demografico/Urp**

Cdr: **AGEL** **RESPONSAB.SETT. URP SERV.DEMOGRAFICI E STATISTICI**

Adeguamento alle nuove disposizioni in materia di Regolamento anagrafico

OBIETTIVO SVILUPPO 0371

(Cod. 0371)

Responsabile: Stefano Lazzarini

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Analisi nuove norme e predisposizione piano delle attività — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Individuazione ed adozione delle modifiche organizzative — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

3 Individuazione ed implementazione modifiche tecniche ed informatiche — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

4 Avvio delle nuove procedure — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 245,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 245,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Studio nuove norme e creazione del piano delle modifiche da apportare — Peso: 25,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

2 Adozione modifiche organizzative — Peso: 25,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

3 Adozione modifiche tecniche — Peso: 25,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

4 Avvio dell'attività — Peso: 25,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S02** **Settore Demografico/Urp**

Cdr: **AGEL** **RESPONSAB.SETT. URP SERV.DEMOGRAFICI E STATISTICI**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 CASTAGNARA CLARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	16,0		
2 LO CONTE MICHELINA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	19,5		
3 CAVINA ROBERTA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	15,5		
4 MAGNANI PATRIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	7,5		
5 BONETTI MOIRA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	7,5		
6 GNUDI ANNA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	7,5		
7 BELARDI ROBERTA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	7,5		
8 ZIGIOTTI BARBARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	6,5		
9 CARDAMONE MICHELE		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	6,5		
10 LIPP CLAUDIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	3,0		
11 CAPELLI ANTONELLA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	3,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S03** **Polizia Municipale**

Cdr: **PM** **COMANDANDANTE POLIZIA MUNICIPALE**

Formazione su codice della strada e formazione ai fini del rilascio patentino per ciclomotori.

OBIETTIVO SVILUPPO 0372

(Cod. 0372)

Responsabile: Stefano Zigiotti

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Preparazione lezioni e materiale per educazione stradale ai fini del rilascio patentino per alunni scuole secondarie primo grado — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/03/2012 — 91,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/03/2012 — 91,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Svolgimento lezioni presso scuole secondarie primo grado — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 30,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 30,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

3 Uscite e prove pratiche alunni scuole secondarie — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 30/04/2012 ***al:*** 30/05/2012 — 31,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 30/04/2012 ***al:*** 30/05/2012 — 31,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

4 Esame finale e rilascio attestazione di superamento del corso — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 30/04/2012 ***al:*** 10/06/2012 — 42,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 30/04/2012 ***al:*** 10/06/2012 — 42,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☑	☑ ☑	☑ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☑	☑ ☑	☑ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

5 Svolgimento lezioni presso scuole dell'infanzia — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 30/05/2012 — 60,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 30/05/2012 — 60,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

6 Prova finale per alunni scuole dell'infanzia — Peso: 16,67 — ***previsto dal:*** 15/05/2012 ***al:*** 30/06/2012 — 47,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 15/05/2012 ***al:*** 30/06/2012 — 47,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S03** **Polizia Municipale**

Cdr: **PM** **COMANDANDANTE POLIZIA MUNICIPALE**

Indicatori di risultato

1 N. lezioni da svolgere	Peso: 50,0 U.M.: NUMERO	***Prev.2012:***	26,00		
		%attuaz.: 100,0	***effettivo***		26,00
2 Effettuazione prove finali	Peso: 50,0			Si	
		%attuaz.: 100,0	***effettivo***	Si	

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 LIPP CLAUDIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	70,0		
2 QUATTRONE ANTONINO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	15,0		
3 CAPELLI ANTONELLA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	15,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **EC** **RESP.SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO (ECONOMATO)**

Rilevazione straordinaria dei beni mobili iscritti in inventario (con la finalità di pulizia banche dati sw dedicato , rilevazione beni dismessi, e fornire tutti i servizi di una procedura uniforme per il mantenimento dei dati mobiliari)

OBIETTIVO SVILUPPO 0379

(Cod. 0379)

Responsabile: Marzia D'Aurelio

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Studio ed applicazione sperimentale della circolare attuativa delle movimentazioni dei beni mobili e pubblicazione sul sito intranet — Peso: 10,0 — ***previsto dal:*** 10/05/2012 ***al:*** 15/11/2012 — 190,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 10/05/2012 ***al:*** 15/11/2012 — 190,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☐
	effettivi	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☐

2 Aggiornamento del percorso delle determinazoni di acquisto beni mobili — Peso: 5,0 — ***previsto dal:*** 10/05/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 175,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 10/05/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 175,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☐	☐
	effettivi	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☐	☐

3 Estrazione dei dati attuali dall'inventario dei beni attribuiti ai diversi edifici in particolare per gli edifici scolastici — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 10/05/2012 ***al:*** 15/11/2012 — 190,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 10/05/2012 ***al:*** 15/11/2012 — 190,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☐
	effettivi	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☐

4 Sopralluoghi negli edifici di cui sopra e rilevazione dell'allocazione dei beni — Peso: 30,0 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 153,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 153,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☐	☐
	effettivi	☐	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☐	☐

5 Idem come sopra per quanto attiene l'autorimessa comunale e il cimitero — Peso: 15,0 — ***previsto dal:*** 30/09/2012 ***al:*** 15/10/2012 — 16,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 30/09/2012 ***al:*** 15/10/2012 — 16,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☐	☐
	effettivi	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☐	☐

6 Aggiornamento del programma sw "babilon" sulla base delle effettive allocazioni — Peso: 10,0 — ***previsto dal:*** 30/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 32,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 30/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 32,00

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **EC** **RESP.SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO (ECONOMATO)**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑

7 Formazione della proposta di deliberazione per la dismissione di beni mobili — Peso: 10,0 — ***previsto dal:*** 30/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 32,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 30/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 32,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 Studio, applicazione e pubblicazione Intranet della circolare su movimentazione beni mobili — Peso: 25,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** No

2 Aggiornamento finale dell'inventario dei beni mobili — Peso: 75,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** No

Risorse umane

		Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1	D'ELIA LETIZIA		***previsto***	50,0	1	
			definitivo	100,0	45	
2	LEDDA MARIA LUCIA		***previsto***	30,0	1	
			definitivo	100,0	44	
3	GALLI CLAUDIO		***previsto***	10,0	1	
			definitivo	100,0	6	
4	CASTRO PATRIZIA		***previsto***	8,0	1	
			definitivo	100,0	5	
5	SAPORI SIMONE		***previsto***	2,0	1	
			definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **TR** **RESPONSABILE SERVIZIO FISCALITA'**

Controllo TARSU e tributi minori. Graduale implementazione generale banca dati TARSU – Catasto e per TRES

OBIETTIVO SVILUPPO 0327

(Cod. 0327)

Responsabile: Marisa Antico

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 68,718 %Attuaz.Indicatori: 103,15

Azioni

1 Fase A1-Aggiornamenti utilizzo sw Metropolis tributi e implementazioni banche dati, anche per incrementare procedure automatizzabili,modalità controllo,anche selettive,procedure online.Azioni Servizio Sistemi Informativi.

Peso: 11,111 ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 195,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 68,718 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Fase A2-Analisi elementi,criteri selezione,priorità per GC per adozione-nel PEG 2012-programma annuale controllo Tarsu- tributi minori;monitoraggio attività controllo,verifiche obiettivo.Adeguamento regolamenti,atti,procedimenti,modulistica. Ip. accordi.

Peso: 11,111 ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 195,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 68,718 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Fase A3-Attività controllo Tarsu e tributi minori:1)Tarsu:graduale verifica periodica nuove utenze domestiche e non (anche da MUI-ICI-IMU),anche ex art.1,c.340,L.311/'04,proseguendo incrocio sistematico db Tarsu-ICI-Catasto;2)Tosap-Targio:verifica occupazioni

Peso: 11,111 ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 195,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 68,718 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Fase A4-Emissione,notifica atti propedeutici e provvedimenti di accertamento Tarsu e tribi minori; applicazione istituti deflativi del contenzioso;gestione contenzioso e procedure concorsuali; procedure riscossione coattiva,verifica esiti; caricamento dati riscossione violazioni Tosap Targio.

Peso: 11,111 ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 195,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 68,718 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **TR** **RESPONSABILE SERVIZIO FISCALITA'**

Azioni

5 Fase B1-Aggiornamento banche dati utilizzabili;accordi per obiettivo'12-Verifiche risultati'12 e per attività 2013, anche per TRES.Valutazioni:1)modalità, tempi costituzione Anagrafe Immobiliare;2)grado implementazione DBTarsu-catasto.Azioni Servizio Sistemi iInformativi — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 195,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 68,718 — ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Fase B2-Aggiornamento modalità, termini graduale implementazione generale sw Metropolis Tarsu-Catasto per:1)unità contributive in denunce pervenute da 1.1.2007; 2)unità contributive principali e pertinenziali disaggregate automaticamente (Cedaf). — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 195,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 68,718 — ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Fase B3-Attribuzione dati catastali alle unità contributive in denunce di nuova importazione in Metropolis Tarsu, implementazione sez. "unità territoriale". Modalità gestione e controllo incrociato Tarsu-ICI-IMU e per TRES. — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 195,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 68,718 — ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

8 Fase B4-Individuazione unità contributive non disaggregate residuanti sw Metropolis. Determinazione modalità,tempi:disaggregazione,attribuzione dati catastali a unità principali-pertinenziali;acquisizione da contribuenti dati mancanti (predisposizione questionario Tarsu-Tres-Ici-Imu, estrazione dati, invio ai destinatari). — Peso: 11,111 — ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 195,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 68,718 — ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

9 Fase B5-Acquisizione da contribuenti dati mancanti (acquisizione questionari compilati Tarsu-Tres-Ici-Imu). Avvio graduale controllo e caricamento dati. Avvio implementazione Metropolis Tarsu - sez. "unità territoriale" dati catastali contribuenti. — Peso: 11,112 — ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 195,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 68,718 — ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 256,00

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **TR** **RESPONSABILE SERVIZIO FISCALITA'**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

10 Fase B6-Attribuzione identificativi catastali a n°1 .200 distinte unità contributive individuate tra le unità di cui alle fasi B.2, B.3 e B.5 ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 366,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 366,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 Controllo contabile di n°100 posizioni — Peso: 35,0 — U.M.: NUMERO — ***Prev.2012:*** 100,00 — ***%attuaz.:*** 109,0 ***effettivo*** 109,00

2 Controllo e aggiornamento di n°1.200 posizioni sog getto in banca dati Tarsu, con attribuzione dati catastali alle relative unità contributive — Peso: 65,0 — U.M.: NUMERO — ***Prev.2012:*** 1.200,00 — ***%attuaz.:*** 100,0 ***effettivo*** 1.200,00

Risorse umane

		Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 ANTICO MARISA			***previsto***		1	
			definitivo			
2 BENDANTI KATIA			***previsto***	30,0	1	
			definitivo			
3 VERRILLO GIULIANO			***previsto***	30,0	1	
			definitivo			
4 D'ELIA LETIZIA			***previsto***	12,5	1	
			definitivo			
5 ANTICO ALESSANDRO			***previsto***	5,0	1	
			definitivo			
6 SAPORI SIMONE			***previsto***	2,5	1	
			definitivo			
7 ANTICO VALERIA			***previsto***	10,0	1	
			definitivo			
8 GIERI PAOLA			***previsto***	10,0	1	
			definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **TR** **RESPONSABILE SERVIZIO FISCALITA'**

Controllo imposta comunale sugli immobili per il recupero evasione, elusione e per equità fiscale. Proseguimento revisione generale - implementazione banca dati ICI e per IMU.

OBIETTIVO SVILUPPO 0351

(Cod. 0351)

Responsabile: Marisa Antico

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0 %Attuaz.Indicatori: 180,595

Azioni

1 Fase A1-Aggiornamenti utilizzo sw Metropolis tributi e implementazioni banche dati,anche per incremento procedure automatizzabili,modalità controllo,anche selettive,procedure online; modalità costituzione-bonifica-implementazione banca dati ICI e per IMU. Azioni Servizio Sistemi Informativi.

Peso: 100,0 ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Fase A2-Analisi elementi,criteri selezione,priorità per GC per adozione-nel PEG2012-programma annuale controllo ICI;monitoraggio attività,verifiche periodiche,finali obiettivi.Adeguamento regolamenti,atti propedeutici,procedimenti,modulistica.Ip.accordi

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Fase A3-Graduale aggiornamento formazione e attività controllo fabbricati non iscritti Catasto-ex rurali-rurali, terreni in elenchi Agenzia Territorio'07per verifica uso,recupero ICI e per IMU. Aggiornamento attività'11 fabbricati grD già a valore contabile

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Fase A4-Attività graduale controllo ICI diverse fattispecie imponibili: fabbricati uso abitativo (e pertinenze) e diverso dall'abitativo. Eventuale attivazione procedure ex art.1,c.336,L.311/2004. Proseguimento incrocio db Ici-Tarsu-Catasto.

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **TR** **RESPONSABILE SERVIZIO FISCALITA'**

Azioni

5 Fase A5-Attività graduale controllo ICI diverse fattispecie aree edificabili e individuazione nuovi fabbricati. Aggiornamento individuazione e valorizzazione aree edificabili da strumenti urbanistici vigenti. Informazione. Supporto contribuenti,anche online

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Fase A6-Emissione e notifica atti propedeutici e provvedimenti di accertamento ICI; applicazione istituti deflativi del contenzioso; gestione del contenzioso e procedure concorsuali; procedure per riscossione coattiva, verifica esiti; caricamento dati riscossione violazioni ICI; verifica entrate

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Fase B1-Aggiornamento banche dati utilizzabili;accordi per obiettivo'12-Verifiche risultati'12 e per attività 2013.Valutazioni implementazione modalità bonifica DB ICI per attivazione nuovi servizi fiscali online portale ULISS-e, ecc. e per IMU. Ipotesi accordi. Azioni Servizio SistemiInformativi

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

8 Fase B2-Aggiornamento tipologia e numero anomalie per: soggetti, fabbricati,terreni,versamenti sez. "bonifica dati" sw Metropolis ICI e modalità, tempi normalizzazione dati per trasferimento sez."gestione ICI"; proseguimento normalizzazione n°100 anomalie

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

9 Fase B3-Applicazione parziale abolizione obbligo denuncia ICI.Proseguimento acquisizione telematica e implementazione sw Metropolis ICI con dati MUI mensili; aggiornamento modalità trasformazione in denunce,normalizzazione,controllo incrociato ICI-Tarsu e per Tres-IMU.

previsto dal: 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **TR** **RESPONSABILE SERVIZIO FISCALITA'**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

10 Fase B4-Controllo e aggiornamento anagrafica n°1.00 0 posizioni contributive ICI banca dati (procedura completa) e unità contributive di tutti i soggetti controllati; individuazione anagrafiche e unità contributive residuanti da aggiornare. Valutazioni inerenti acquisizione dati da questionario ICI-IMU-Tarsu-Tres. ***previsto dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

Azione conclusa: Sì %Realizzo: 100,0 ***effettivo dal:*** 20/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 256,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 Fase A:Controllo contabile di n°500 posizioni — Peso: 35,0 U.M.: NUMERO — ***Prev.2012:*** 500,00 — ***%attuaz.:*** 203,8 ***effettivo*** 1.019,00

2 Fase A: Realizzazione del 75% delle previsioni di bilancio (accertamento) — Peso: 30,0 U.M.: PERCENTUALE — ***Prev.2012:*** 75,00 — ***%attuaz.:*** 245,333 ***effettivo*** 184,00

3 Fase B: Controllo e aggiornamento anagrafica di n°1.000 posizioni soggetto in banca dati ICI e delle relative unità contributive controllate — Peso: 35,0 U.M.: NUMERO — ***Prev.2012:*** 1.000,00 — ***%attuaz.:*** 101,9 ***effettivo*** 1.019,00

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 ANTICO MARISA		***previsto***	25,0	1	
		definitivo			
2 BENDANTI KATIA		***previsto***	25,0	1	
		definitivo			
3 VERRILLO GIULIANO		***previsto***	25,0	1	
		definitivo			
4 D'ELIA LETIZIA		***previsto***	7,5	1	
		definitivo			
5 ANTICO ALESSANDRO		***previsto***	4,5	1	
		definitivo			
6 SAPORI SIMONE		***previsto***	2,0	1	
		definitivo			

Settore: **S06** **Settore Economico - Finanziario**

Cdr: **TR** **RESPONSABILE SERVIZIO FISCALITA'**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
7 ANTICO VALERIA		***previsto***	5,5	1	
		definitivo			
8 GIERI PAOLA		***previsto***	5,5	1	
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S07** **Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Cdr: **UT** **RESPONSABILE SETTORE**

Creazione sistema per la registrazione informatizzata e successiva gestione delle richieste utenti al fine di ridurre i tempi organizzativi e gestionali

OBIETTIVO SVILUPPO 0373

(Cod. 0373)

Responsabile: Fazzini Francesca

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 94,0 %Attuaz.Indicatori: 93,333

Azioni

1 Creazione modulistica correlata e schede di lavoro con messa a punto evenutali correttivi — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 28/02/2012 — 100,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 31/05/2012 — 61,00 — Fazzini Francesca

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Attivazione protocollo con segnalatori qualificati — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 100,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 30/09/2012 — 100,00 — Fazzini Francesca

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

3 Addestramento personale all'utilizzo del nuovo sistema — Peso: 30,0 — ***previsto dal:*** 01/07/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 100,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 80,0 — ***effettivo dal:*** 01/07/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 70,00 — Fazzini Francesca

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐

4 Progettazione intervento per attivazione fase gestionale di programmazione lavoro operatori esterni — Peso: 30,0 — ***previsto dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 100,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 92,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐
	effettivi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Attivazione segnalatori qualificati — Peso: 33,333 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

2 Addestramento personale — Peso: 33,333 — Si

%attuaz.: 80,0 ***effettivo*** No

3 Attivazione programma intervento — Peso: 33,334 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S07** **Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Cdr: **UT** **RESPONSABILE SETTORE**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 MORARA EMANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	40,0		
2 RINALDI DANIELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
3 MINEO MASSIMILIANO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	5,0		
5 RONDELLI PATRIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	10,0		
6 FEDERICI FABIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	10,0		
7 GALLI CLAUDIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	10,0		
8 CAPONE TONY		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	10,0		
9 FUMI FABIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
10 ANTICO ALESSANDRO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	10,0		
11 SAPORI SIMONE		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	5,0		
12 BASSINI DANIELE		***previsto***			
		definitivo			
13 SGUBBI STEFANO		***previsto***			
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S07** **Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Cdr: **UT** **RESPONSABILE SETTORE**

Piano energetico comunale II parte

OBIETTIVO SVILUPPO 0374

(Cod. 0374)

Responsabile: Fazzini Francesca

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 75,0 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Motivazione: l'obiettivo non è stato concluso per i seguenti motivi:
-mancanza fondi disponibili e pagabili per affidamento incarico fotovoltaico
-l'Amministrazione ha deciso di non procedere con l'adesione a CISA per cui l'istruttoria propedeutica all'approvazione del Regolamento e statuto della CSL è stata fatta ma non ha scaturito l'approvazione del Regolamento
-

Azioni

1 Affidamento incarico per l'analisi strutturale dei tetti degli edifici sui quali installare il fotovoltaico — Peso: 10,0 — ***previsto dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 30/11/2012 NR 91,00

Azione conclusa: No — ***effettivo dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 30/11/2012 91,00 Fazzini Francesca

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐

2 Reperimento informazioni e documentazione per l'analisi strutturale degli edifici — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/07/2012 ***al:*** 31/10/2012 NR 123,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/07/2012 ***al:*** 31/10/2012 123,00 Fazzini Francesca

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐

3 Verifica e predisposizione di osservazioni alla bozza di statuto e regolamento per il funzionamento della Comunità Solare — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/03/2012 NR 100,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/03/2012 100,00 Fazzini Francesca

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

4 Atto di approvazione del regolamento e statuo della CSL in Consilgio Comunale — Peso: 15,0 — ***previsto dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 NR 100,00

Azione conclusa: No — ***effettivo dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 31,00 Fazzini Francesca

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐

5 Trasmissione a RER consuntivo per interventi di riqualificazione energetica compresi nel pqe per il saldo del contributo — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/10/2012 NR 100,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/10/2012 305,00 Fazzini Francesca

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S07** **Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Cdr: **UT** **RESPONSABILE SETTORE**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐

Indicatori di risultato

1 Reperimento informazioni e documenti per analisi strutturale edifici Peso: 33,333 Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 CHIORBOLI ANDREA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	45,0		
2 MORARA EMANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	2,0		
3 FILIPPINI MANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
4 DE PLATO CHIARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
5 GALLI CLAUDIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	8,0		
6 RONDELLI PATRIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	9,0		
7 FUMI FABIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	8,0		
8 FEDERICI FABIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	9,0		
9 CAPONE TONY		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	9,0		
10 SGUBBI STEFANO		***previsto***			
		definitivo	10,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S07** **Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Cdr: **UT** **RESPONSABILE SETTORE**

Valorizzazione/alienazione area ex Buton. Obiettivo biennale

OBIETTIVO SVILUPPO 0380

(Cod. 0380)

Responsabile: Fazzini Francesca

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 75,0 %Attuaz.Indicatori: 50,0

Motivazione: Non si è pervenuti all'aggiudicazione definitiva in quanto i tempi del Dialogo si sono dilatati a causa dei diversi sopralluoghi effettuati con i concorrenti e dei lavori della commissione

Azioni

1 Acquisizione perizia di stima — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 30/06/2012 — 61,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 30/06/2012 — 30,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

2 Acquisizione parere dal Consilgio Superiore dei LLPP — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 30/06/2012 — 61,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/07/2012 ***al:*** 30/07/2012 — 30,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

3 Avviso pubblico per il dialogo competitivo — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 30/06/2012 — 30,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 30/09/2012 — 30,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐

4 Approvazione progetto a seguito conclusione 1a parte dialogo competitivo e inserimento nell'annuale delle OOPP — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 16/08/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 107,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 75,0 — ***effettivo dal:*** 16/08/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 107,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐

5 Aggiudicazione definitiva a seguito conclusione 2a fase dialogo competitivo — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 16/09/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 107,00

Azione conclusa: No — ***effettivo dal:*** 16/09/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 107,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☑☑	☑☑	☑☑

Settore: **S07** **Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Cdr: **UT** **RESPONSABILE SETTORE**

Indicatori di risultato

2 Pubblicazione avviso pubblico	Peso: 50,0			Si
		%attuaz.: 100,0	***effettivo***	Si
3 Aggiudicazione definitiva	Peso: 50,0			Si
		%attuaz.: 0,0	***effettivo***	No

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 MORARA EMANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	35,0		
2 FILIPPINI MANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	53,0		
3 DE PLATO CHIARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			
4 LODI VIRGINIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	4,0		
5 DEMETRI MARIA TERESA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	8,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S08** **Settore Urbanistica e Controllo edilizio**

Cdr: **EP** **RESP.SETTORE URBANISTICA ED.PRIV.PATRIMONIO**

Ricognizione patrimoniale delle aree svincolate dal diritto di superficie

OBIETTIVO SVILUPPO 0377

(Cod. 0377)

Responsabile: Maura Tassinari

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Verifica e redazione elenco dettagliato delle aree in DDS completo dell'indicazione di tutte le UI coinvolte per ogni singola area — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/07/2012 ***al:*** 31/08/2012 — 62,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/07/2012 ***al:*** 31/08/2012 — 62,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

2 Ricognizione delle UI per cui è già stato riscattato il DDS — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 01/11/2012 — 62,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 01/11/2012 — 62,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐

3 Verifica e reperimento di tutti gli atti notarili aventi per oggetto il riscatto del DDS e integrazione elenco con percentuali di riscatto — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 01/11/2012 — 62,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 15/11/2012 — 46,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☐	☐☐

4 Analisi degli atti di provenienza dei DDS ai fini della verifica di sussistenza di particolari condizioni di riscatto — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 61,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 61,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑

5 Redazione elenco finale con percentuali di possesso dei DDS da parte dell'Amministrazione completo delle unità immobiliari per cui il DDS non è ancora stato riscattato — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 61,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 61,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑

Settore: **S08** **Settore Urbanistica e Controllo edilizio**

Cdr: **EP** **RESP.SETTORE URBANISTICA ED.PRIV.PATRIMONIO**

Indicatori di risultato

1 Analisi di tutti i fabbricati nati con diritto di superficie — Peso: 100,0

%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 LODI VIRGINIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	50,0		
2 DEMETRI MARIA TERESA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	50,0		
3 RIZZOLI MANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S08** **Settore Urbanistica e Controllo edilizio**

Cdr: **EP** **RESP.SETTORE URBANISTICA ED.PRIV.PATRIMONIO**

Ricognizione beni immobili patrimoniali ai fini delle valutazioni in merito alle politiche di dismissione

OBIETTIVO SVILUPPO 0378

(Cod. 0378)

Responsabile: Maura Tassinari

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0

Azioni

1 Verifica e redazione elenco dettagliato degli immobili di proprietà comunale completo di dati catastali — Peso: 100,0 — ***previsto dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 30/12/2012 — 60,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 30/12/2012 — 60,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑

5 Redazione relazione finale riassuntiva degli esiti dell'indagine svolta — ***previsto dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 61,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 61,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 LODI VIRGINIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	100,0		
2 MENNA ETTORE		***previsto***		1	
		definitivo			
3 BERNARDI MARIA LUISA		***previsto***		1	
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S08** **Settore Urbanistica e Controllo edilizio**

Cdr: **EP** **RESP.SETTORE URBANISTICA ED.PRIV.PATRIMONIO**

Realizzazione interventi APEA - OBIETTIVO TRIENNALE - Intersettoriale con LL.PP

OBIETTIVO SVILUPPO 0381

(Cod. 0381)

Responsabile: Maura Tassinari

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 93,006 %Attuaz.Indicatori: 90,0

Motivazione: La prima fase non si è potuta realizzare in quanto la Regione Emilia Romagna, nonostante sia in possesso di tutti i dati e delle richiste da parte del Comune per aggiornare le convenzioni non sta procedendo nonostante diversi solleciti. La fase due è subordinata alla fase 1 in quanto il soggetto gestore è oggetto di una delle modifiche alle convenzioni. La fase 4 non è stata fatta in quanto in conseguenza al ritardo nella modifica della convenzione non vi era la copertura finanziaria che è stata garantita con avanzo di amministrazione a dicembre 2012. La fase 5 non è stata realizzata in quanto il progetto esecutivo in carico al Consorzio Bonifica Renana non è ancora stato depositato per l'approvazione in quanto in attesa di pareri esterni. La fase sei è stata completata con l'approvazione dell'esecutivo in linea tecnica il 24/10/2012.

Azioni

1 Integrazione/revisione n.2 convenzioni stipulate con RER — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 183,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 191,803 — ***effettivo dal:*** 16/11/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 15,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☐☐

2 Individuazione soggetto gestore area Apea — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 01/11/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 30,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 70,0 — ***effettivo dal:*** 16/11/2012 ***al:*** 30/11/2012 — 15,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☐☐

4 Approvazione esecutivo sistema di riqualificazione del sistema di illuminazione pubblica da realizzarsi a cura di Solaris srl — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 31,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 51,613 — ***effettivo dal:*** 16/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 16,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☐☐	☐☐

5 Approvazione esecutivo per realizzazione vasca di laminazione Via della Grafica da realizzarsi a cura di Bonifica Renana — Peso: 16,666 — ***previsto dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 31,00

Azione conclusa: No — %Realizzo: 51,613 — ***effettivo dal:*** 16/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 16,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☑	☐☐	☐☐

6 Approvazione esecutivo per ampliamento depuratore di Ponte Rizzoli da realizzarsi a cura di Hera spa — Peso: 16,67 — ***previsto dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 31,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/10/2012 ***al:*** 31/10/2012 — 31,00

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S08** **Settore Urbanistica e Controllo edilizio**

Cdr: **EP** **RESP.SETTORE URBANISTICA ED.PRIV.PATRIMONIO**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐
	effettivi	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☐☐	☐☐

Indicatori di risultato

2 Sottoscrizione nuovi accordi con RER — Peso: 5,0 — Si

%attuaz.: 0,0 ***effettivo***

3 Individuazione gestore — Peso: 90,0 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo*** Si

4 Approvazione esecutivi — Peso: 5,0 — Si

%attuaz.: 0,0 ***effettivo***

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 FILIPPINI MANUELA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	35,0		
2 MINEO MASSIMILIANO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	65,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S10** **Istituzione "Anna Frank"**

Cdr: **ISTITUZIONE** **ISTITUZIONE ANNA FRANK**

Penso solidale

OBIETTIVO SVILUPPO 0368

(Cod. 0368)

Responsabile: RACHELE CAPUTO

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 132,537 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Ideazione progetto e presentazione alla giunta — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/01/2012 — 31,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/01/2012 — 31,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	effettivi	☑	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

2 Individuazione partner progettuali e locali da adibire a deposito — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/03/2012 — 90,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/03/2012 — 90,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑	☑	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	effettivi	☑	☑	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

3 Organizzazione giornata di raccolta e attività di smistamento — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 275,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 153,091 — ***effettivo dal:*** 01/04/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 129,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
	effettivi	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☐	☐	☐	☐

4 Smistamento generi raccolti — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 245,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 159,592 — ***effettivo dal:*** 01/05/2012 ***al:*** 07/08/2012 — 99,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑
	effettivi	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑	☐	☐	☐	☐

5 report attività svolta — Peso: 20,0 — ***previsto dal:*** 01/09/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 122,00
Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 150,0 — ***effettivo dal:*** 01/06/2012 ***al:*** 31/07/2012 — 61,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☑	☑
	effettivi	☐	☐	☐	☐	☐	☑	☑	☐	☐	☐	☐	☐

Indicatori di risultato

1 Realizzazione giornata di raccolta — Peso: 50,0 — Si
%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

2 Redazione report sull'iniziativa — Peso: 50,0 — Si
%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S10** **Istituzione "Anna Frank"**

Cdr: **ISTITUZIONE** **ISTITUZIONE ANNA FRANK**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 CAPPELLETTI RITA		***previsto***	20,0	1	
		definitivo	20,0		
2 DE GREGORIO MONICA		***previsto***	25,0	1	
		definitivo	25,0		
3 CARBONI ROBERTINO		***previsto***	20,0	1	
		definitivo	20,0		
4 LEDDA MARIA LUCIA		***previsto***	3,0	1	
		definitivo	3,0		
5 SANTI FEDERICA		***previsto***	2,0	1	
		definitivo	2,0		
6 CASALINI MARIA TERESA		***previsto***	8,0	1	
		definitivo	8,0		
7 TATTINI SILVIA		***previsto***	5,0	1	
		definitivo	5,0		
8 ROMAGNOLI BRUNELLA		***previsto***	5,0	1	
		definitivo	5,0		
9 AVONI FLAVIA		***previsto***	5,0	1	
		definitivo	5,0		
10 MOSCATO LINA		***previsto***	5,0	1	
		definitivo	5,0		
11 GANZERI MANUELA		***previsto***	2,0	1	
		definitivo	2,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S10** **Istituzione "Anna Frank"**

Cdr: **ISTITUZIONE** **ISTITUZIONE ANNA FRANK**

Adozione di procedure volte al miglioramento delle rilevazioni e archiviazioni relative a : consumi dei servizi e flussi informativi dell'istituzione Frank.

OBIETTIVO SVILUPPO 0369

(Cod. 0369)

Responsabile: RACHELE CAPUTO

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 100,0 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Mappatura contatori utenze: gas, energia elettrica, telefono e acqua — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 30/04/2012 — 121,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Lettura consumi reali contatori — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 366,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 366,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Inserimento dati letture e comunicazione letture reali a gestori — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 366,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 366,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Analisi documentazione singoli uffici e selezione materiale e archiviazione — Peso: 25,0 — ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 366,00

Azione conclusa: Sì — %Realizzo: 100,0 — ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 — 366,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑
	effettivi	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Mappatura utenze — Peso: 33,333 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

2 Rilevazione autolettura e comunicazioni ai gestori — Peso: 33,333 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

3 Selezione, archiviazione e scarto documenti — Peso: 33,334 — Si

%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S10** **Istituzione "Anna Frank"**

Cdr: **ISTITUZIONE** **ISTITUZIONE ANNA FRANK**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
1 MINOCCHERI MAURIZIO		***previsto***	15,0	1	
		definitivo	15,0		
2 OVIAZZI CARLO		***previsto***	15,0	1	
		definitivo	15,0		
3 MURAGLIA SALVATORE		***previsto***	2,0	1	
		definitivo	2,0		
4 LEDDA MARIA LUCIA		***previsto***	10,0	1	
		definitivo	10,0		
5 TUGNOLI SARA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	2,0		
6 CAPPELLETTI RITA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	2,0		
7 FABIANO ANNA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	2,0		
8 ZANOTTI ANTONELLA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	2,0		
9 CARBONI ROBERTINO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	5,0		
10 CAPONE TONI		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	7,0		
11 GALLI CLAUDIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	3,0		
12 FUMI FABIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	8,0		
13 RONDELLI PATRIZIA		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	8,0		
14 FEDERICI FABIO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	7,0		
15 SGUBBI STEFANO		***previsto***	100,0	1	
		definitivo	12,0		

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S10** **Istituzione "Anna Frank"**

Cdr: **ISTITUZIONE** **ISTITUZIONE ANNA FRANK**

Progetto biblioteca e centro famiglie

OBIETTIVO SVILUPPO 0370

(Cod. 0370)

Responsabile: RACHELE CAPUTO

Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

%Attuaz. Fasi: 139,891 %Attuaz.Indicatori: 100,0

Azioni

1 Progetto di laboratori di lettura per bambini età 0/6 Peso: 100,0 ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 366,00
Azione conclusa: Sì %Realizzo: 139,891 ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 07/08/2012 220,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

2 Definizione calendario incontri ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 366,00
Azione conclusa: Sì %Realizzo: 139,891 ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 07/08/2012 220,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

3 Promozione progetto ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 366,00
Azione conclusa: Sì %Realizzo: 139,891 ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 07/08/2012 220,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

4 Report attività ***previsto dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 31/12/2012 366,00
Azione conclusa: Sì %Realizzo: 139,891 ***effettivo dal:*** 01/01/2012 ***al:*** 07/08/2012 220,00

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑
	effettivi	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

Indicatori di risultato

1 Realizzazione incontri di lettura Peso: 50,0 U.M.: NUMERO ***Prev.2012:*** 2,00
%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

2 Redazione report sull'iniziativa Peso: 50,0 Si
%attuaz.: 100,0 ***effettivo***

Risorse umane

	Riferimenti		**%Impiego**	**Nr.**	**Costo**
1 AGUZZI ANGELO		***previsto***	10,0	1	
		definitivo			

Piano degli obiettivi - Esercizio 2012 - Rendicontazione finale obiettivi 2012 (2012/6 del 31/12/2012)

Settore: **S10** **Istituzione "Anna Frank"**

Cdr: **ISTITUZIONE** **ISTITUZIONE ANNA FRANK**

Risorse umane

	Riferimenti		%Impiego	Nr.	Costo
2 ZUFFI ELISA		***previsto***	5,0	1	
		definitivo			
3 IPPOLITO LISA		***previsto***	65,0	1	
		definitivo			
4 CARBONI ROBERTINO		***previsto***	10,0	1	
		definitivo			
5 BONORA ROBERTA		***previsto***	10,0	1	
		definitivo			