



# COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA

## Provincia di Bologna

**G.C. n.ro 47 del 2 Maggio 2012**

COPIA

**OGGETTO: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CESENA, L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA PER L'UFFICIO ASSOCIATO INTERPROVINCIALE PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI ISPETTIVI. MODIFICA ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI.**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

L'anno 2012 addì 2 del mese di Maggio, alle ore 13:30 in OZZANO DELL'EMILIA ed in una sala del Palazzo Municipale, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

			Presente
MASOTTI LORETTA	Sindaco	Presidente	SI
LELLI LUCA	Vice Sindaco	Assessore	SI
NERI CRISTINA		Assessore	SI
CARUSO LARA		Assessore	SI
VALERIO ELENA		Assessore	SI

Partecipa l'infrascritto Segretario Generale reggente **dott.ssa Valeria Villa**

Assume la Presidenza **MASOTTI LORETTA**

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 47 DEL 2 MAGGIO 2012.**

**OGGETTO: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CESENA, L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA PER L'UFFICIO ASSOCIATO INTERPROVINCIALE PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI ISPETTIVI. MODIFICA ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE** l'art. 1, comma 62, della L. 23/12/1996, nr. 662 impone alle Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di costituire appositi servizi ispettivi al fine di effettuare accertamenti e verifiche a campione sui dipendenti, in merito all'osservanza delle disposizioni contenute nei commi da 56 a 65 del medesimo articolo;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il Comune di Ozzano dell'Emilia ha approvato l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi con deliberazione della Giunta Comunale nr. 127/2001, tuttora esecutiva, che prevede al Capo IV "Funzioni ed Unità particolari" il Nucleo Ispettivo e di Controllo;
- si tratta di un organismo le cui competenze sono specialistiche e nel Comune di Ozzano dell'Emilia, che ha meno di 100 dipendenti, deve funzionare per le verifiche a campione e in caso di necessità;
- in conseguenza di ciò si ritiene più opportuno gestire in associazione con altri Comuni questo servizio;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il Comune di Ozzano dell'Emilia ha aderito alla convenzione per la Costituzione dell'Ufficio associato interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente fra il Comune di Cesena, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, dall'anno 2010 con deliberazione consiliare esecutiva nr. 84 del 21/12/2009;
- l'ufficio Associato gestisce tre tipologie di servizi ai quali gli Enti sottoscrittori possono aderire liberamente, il Servizio Disciplinare e Contenzioso del Lavoro, il Servizio Consulenza e Relazioni Sindacali e il Servizio Ispettivo;
- il Comune di Ozzano dell'Emilia ha aderito al Servizio Disciplinare e Contenzioso del Lavoro, rinviando a successive valutazioni l'eventuale adesione agli altri due servizi;
- sono state quindi fatte le opportune valutazioni sull'adesione anche al Servizio Ispettivo, di seguito esplicitate:
- è un ufficio specialistico che espleta le funzioni con minore aggravio di lavoro per i servizi interni;
- il costo è €. 10 per dipendente/anno, ed è stato stimato sulla base delle adesioni di massima;
- l'esperienza biennale di adesione al servizio Disciplina Associato è stata positiva;

#### **ATTESO CHE:**

- il servizio Ispettivo Associato in Convenzione è così previsto: *"L'Ufficio Associato è competente per gli Enti che aderiscano a questa funzione e svolge le funzioni del Servizio Ispettivo sulle attività esterne svolte dai dipendenti, come disciplinato dalla Legge 662/'96 e ss. mm. dal D.lgs. 165/'01 e ss.mm. ed ii. L'Ufficio compie indagini annuali a campione secondo il Regolamento comune che dovrà essere adottato dagli Enti Associati o su richiesta di controllo da parte di un Responsabili o Amministratore o da segnalazione*

*sottoscritta da un cittadino. Qualora da un controllo emerga l'esistenza di possibili violazioni compiute da un dipendente a norme di legge concernenti il rapporto di lavoro alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione, l'Ufficio concorderà con l'Amministrazione di appartenenza, ogni possibile azione necessaria a chiarire e documentare il singolo caso, secondo le disposizioni del richiamato Regolamento. L'Ufficio per lo svolgimento delle attività di controllo previste da questa funzione tiene i rapporti direttamente con l'Ispettorato della Funzione Pubblica, riceve richieste dalla medesima per conto di tutti gli Enti aderenti alla convenzione per questa funzione ed invia le relazioni periodiche richieste dall'Ispettorato o previste da norme di legge”;*

- la costituzione di un Ufficio associato garantisce gli Enti Associati ed i dipendenti nell'esercizio delle diverse attività, potendosi trovare in posizione di “terzo”, perciò stesso meno coinvolto, professionalmente ed emotivamente, rispetto ai dipendenti a carico dei quali si dovesse avviare uno dei tali procedimenti, sempre così delicato e foriero di conseguenze;

**RITENUTO** pertanto di attivare il citato Servizio Ispettivo per il Comune di Ozzano dell'Emilia anticipato in via preliminare al Comune di Cesena;

**DATO ATTO CHE** il costo a carico del Comune di Ozzano dell'Emilia per il servizio Ispettivo, è pari ad €.10 dipendente/anno, essendo nr. 88 i dipendenti al 31/12/2011, è stimato per l'anno 2012 in complessivi €. 880, come risulta dal riparto dei costi in atti conservato;

**VISTO CHE** a seguito della deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione, deliberazione Consiliare n. 36 del 27/04/2012, pluriennale 2012 – 2014, nella deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del P.E.G. 2012, nr. 46 del 27/04/2012 immediatamente esecutiva, è stata assegnata la risorsa economica nel Peg PE2/'12 del Responsabile del Settore Amministrativo Istituzionale, capitolo 101250 articolo 558V;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 1, *comma 62*, della L. 23/12/1996, n. 662;
- l'art. 30 del D.lgs. 267/'00;
- il D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 che modifica il D.Lgs. 165/'01;
- il Codice disciplinare;
- l'art. 56 del vigente Statuto Comunale;
- l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**ATTESO CHE** il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi viene pertanto modificato ed integrato come risulta dall'allegato;

**VISTI** i pareri favorevoli inseriti nella proposta di delibera ed allegati al presente atto ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000;

**CON** votazione unanime favorevolmente espressa nelle forme di legge,

#### **DELIBERA**

1. per le considerazioni premesse ed in questa sede ribadite, di attivare il servizio ispettivo in convenzione con il Comune di Cesena in qualità di capofila, ANCI Emilia-Romagna, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, l'Unione dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio e Riolo Terme, l'Unione dei Comuni della Valmarecchia e i Comuni di Anzola Emilia, Bagno di Romagna, Borghi, Calderara di Reno, Castel Bolognese, Cento, Cesenatico, Forlì, Gambettola, Longiano, Mercato Saraceno, Mondaino, Saludecio, San

Giovanni in Persiceto, Sant'Agata Feltria, Sogliano, Solarolo e Roncofreddo, per l'anno in corso e seguenti fino ad eventuale revoca;

2. di dare atto che il costo per la predetta adesione risulta stimato in €. 10 a dipendente per anno, stimati in complessivi €. 880, in base al numero di dipendenti a tempo indeterminato presenti in dotazione organica al 31/12/2011;
3. di dare atto infine che il vigente Ordinamento degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione esecutiva della Giunta Comunale, nr. 127/2001, viene modificato e integrato, per cui all'art. 47, viene aggiunta la lett. f), che recita: *“in alternativa alla istituzione del Nucleo ispettivo e di controllo comunale, di cui alla precedente lett. e), i servizi ispettivi possono essere gestiti in convenzione con altri Enti”*, come risulta dall'**allegato** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

**SUCCESSIVAMENTE**, con separata votazione - palese - che ha riportato la unanimità favorevole dei voti, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, 4' comma, del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000.

CAPO IV  
FUNZIONI E UNITA' PARTICOLARI

**Art. 47 Unità particolari**

Sono individuate le seguenti possibili unità particolari:

a) Unità di crisi per la Protezione civile

Tale unità (da non confondersi con le funzioni ordinarie di protezione civile allocate nel Settore Urbanistica) opera nei casi critici di emergenze alle dirette dipendenze del Sindaco o suo delegato, con compiti di coordinamento, in caso di calamità, delle associazioni di volontariato interessato e degli operatori interni ed esterni all'Ente.

b) Sicurezza

Le competenze di cui al Decreto Legislativo 626/1995 e successive modificazioni in materia di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori, sono attribuite a tutti i Coordinatori/Responsabili di Servizio, nei limiti delle rispettive attribuzioni con coordinamento del Coordinatore preposto al Settore Lavori Pubblici.

La competenza nella individuazione del Responsabile è propria del Sindaco.

c) Coordinatore unico dei lavori pubblici/ responsabile dell'intervento/ufficio direzione e progettazione lavori

Ai sensi della legge 109/1994 e successive modificazioni, il Sindaco, sentito il Segretario / Direttore Generale, provvede all'individuazione del Coordinatore unico dei lavori pubblici, del responsabile dell'intervento (che di norma viene identificato con il Responsabile del Servizio competente) e costituisce - ove reputi opportuno - l'ufficio direzione e progettazione lavori.

d) Delegazione di parte pubblica

La delegazione di parte pubblica di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro è formata dal Segretario/Direttore Generale, con funzioni di Presidente, dal Coordinatore Capo Settore Amministrativo Istituzionale e dal Responsabile dell'Unità Organizzativa "Personale". Può essere, in base a necessità, integrata da uno o più Coordinatori (o Responsabili di U.O.) e dal Comandante della Polizia Municipale, in base alle materie di competenza, di volta in volta in trattazione.

e) Nucleo ispettivo e di controllo

Al fine di controllare che i dipendenti non effettuino lavori non preventivamente autorizzati o incompatibili, può essere istituito il Nucleo ispettivo e di Controllo.

Il Nucleo è istituito con apposita deliberazione della Giunta comunale ed è formato di n. 3 componenti:

Il Sindaco con funzioni di presidente;

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti con funzioni di componente;

Un funzionario responsabile del Servizio Personale dipendente di altra pubblica Amministrazione;

Il Segretario /Direttore Generale con funzioni di assistenza.

Il Nucleo ha competenza a verificare che:

- i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo pieno non effettuino altre attività non preventivamente autorizzate;
- i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzati preventivamente ad effettuare altre attività, non svolgano attività incompatibili;
- i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale con regime orario al 50 %, non effettuino altre attività lavorative incompatibili con i compiti d'ufficio.

A tale scopo il Nucleo può effettuare controlli mediante richiesta di informazioni e di ogni altra notizia ritenuta utile, sia direttamente all'interessato, sia al soggetto a favore del quale il dipendente rende la prestazione, sia agli ordini e collegi professionali o comunque ai soggetti che ritenga utile interpellare.

Qualora ravvisi delle irregolarità, redige dettagliato rapporto scritto che invia all'ufficio competente per i procedimenti disciplinari.

f) in alternativa alla istituzione del Nucleo ispettivo e di controllo comunale, di cui alla precedente lett. e), il servizio ispettivo può essere gestito in convenzione con altri Enti.

**DELIBERAZIONE** Giunta Comunale NR. 47 DEL 2/5/2012

**OGGETTO: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CESENA, L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA PER L'UFFICIO ASSOCIATO INTERPROVINCIALE PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI ISPETTIVI. MODIFICA ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI.**

**IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO/ISTITUZIONALE**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Addì: 28/04/2012

**IL RESPONSABILE SETTORE  
AMMINISTRATIVO/ISTITUZIONALE**

*(dott.ssa Virianna Vinci)*



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vinci", written over the typed name of the official.

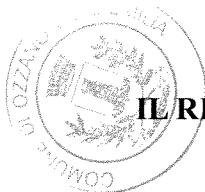
DELIBERAZIONE Giunta Comunale NR. 67 DEL 2/5/12

**OGGETTO: CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CESENA, L'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA PER L'UFFICIO ASSOCIATO INTERPROVINCIALE PER LA PREVENZIONE E LA RISOLUZIONE DELLE PATOLOGIE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI ISPETTIVI. MODIFICA ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000, in merito alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Addì: 28/04/2012



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Rag. *Marzia D'Aurelio*)



Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
f.to MASOTTI LORETTA



Il Segretario Generale reggente  
f.to dott.ssa Valeria Villa

## QUESTA DELIBERAZIONE

viene pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 - 1° comma - del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000, dal 5/5/2012 al 20/5/2012.

Addì, 5/5/2012

per il Responsabile Unico della Pubblicazione  
f.to Il Messo Comunale

- E' stata comunicata, con lettera prot. n. 12865 del 5/5/2012 ai Signori Capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000;
- E' stata comunicata, con lettera prot. n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al Prefetto ai sensi dell'art. 135 del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000;

E' divenuta esecutiva il **16/5/2012** decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 - 3° comma - del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000);

- RATIFICATA con delibera consiliare nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- RIPUBBLICATA dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ed esecutiva il \_\_\_\_\_;